

Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №598

м. Рахів

Про модернізацію ЦНАП Рахівської міської ради, затвердження Положення про нього та переліку послуг

На виконання Закону України «Про адміністративні послуги», відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг», «Про адміністративні послуги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», Переліком адміністративних послуг органів виконавчої влади, які надаються через центр надання адміністративних послуг, затвердженим розпорядженням Кабінету Міністрів України. №523 від 16.05.2014 (в редакції розпорядження №782 від 11.10.2017), «Про утворення робочої групи та затвердження плану заходів з модернізації ЦНАП Рахівської міської ради», в рамках співробітництва з Програмою «U-LEAD з Європою: створення центрів надання адміністративних послуг», фаза впровадження (Раунд 2), відповідно до статті 25, та керуючись частиною четвертою статті 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити нове Положення про Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (додаток 1).

2. Затвердити графік роботи Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (додаток 2).

3. Затвердити Перелік адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (додаток 3).

4. Положення про Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради затверджене рішенням Х сесії 7 скликання від 26.08.2016 року № 154, вважати таким що втратило чинність.

5. Секретарю ради та виконкому Брехлічуку Д.Д. з дотриманням вимог Закону України «Про доступ до публічної інформації» не пізніше п’яти робочих днів з дня прийняття цього рішення оприлюднити його на офіційному сайті Рахівської міської ради.

6. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

7. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

Міський голова В.В. Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №598  |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Центр надання адміністративних послуг**

**Рахівської міської ради**

1. **ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1.Центр надання адміністративних послуг (далі – ЦНАП, Центр) є структурним підрозділом Рахівської міської ради.

1.2. ЦНАП підконтрольний і підзвітний Рахівській міській раді та її виконавчому комітету, безпосередньо підпорядкований міському голові.

1.3. ЦНАП утворюється з метою забезпечення надання адміністративних послуг Рахівською міською радою.

1.4. Рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації Центру приймається сесією Рахівської міськоїради відповідно до норм чинного законодавства.

1.5. ЦНАП та суб’єкти надання адміністративних послуг у своїй діяльності керуються Конституцією України, Законами України «Про адміністративні послуги», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про захист персональних даних», «Про запобігання корупції», «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями центральних органів виконавчої влади, рішеннями Рахівської міської ради та її виконавчого комітету, Положенням про Центр.

1.6. ЦНАП розміщений за адресою м. Рахів, вул. Миру, 5.

1.7. Перелік адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, визначається та затверджується рішенням сесії міської ради і включає адміністративні послуги, суб’єктами надання яких є виконавчі органи міської ради, та адміністративні послуги, суб’єктами надання яких є органи виконавчої влади (територіальні органи/підрозділи центральних органів виконавчої влади).

До адміністративних послуг також прирівнюється надання органом місцевого самоврядування, їх посадовими особами витягів та виписок із реєстрів, довідок, копій, дублікатів документів та інші передбачені законом дії, у результаті яких суб’єкту звернення, а також об’єкту, що перебуває в його власності, володінні чи користуванні, надається або підтверджується певний юридичний статус та/або факт.

1. **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ЦНАП**

2.1. Основними завданнями ЦНАП є:

1) організація надання адміністративних та дозвільних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб’єктів звернень;

2) спрощення процедури отримання адміністративних послуг,дозвільних послуг та поліпшення якості їх надання;

3) надання консультацій та роз’яснень суб’єктам звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністратора.

4) надання вичерпної інформації щодо необхідного переліку документів для отримання адміністративних послуг;

5) вжиття заходів щодо запровадження надання адміністративних послуг в електронній формі;

6) використання сучасних інформаційних технологій з метою доступності замовлення адміністративних та дозвільних послуг в он-лайн режимі.

2.2. ЦНАП забезпечується надання адміністративних послуг через адміністратора шляхом його взаємодії із суб’єктами надання адміністративних послуг, а також у випадках передбачених законодавством – безпосередньо представниками суб’єктів надання адміністративних послуг.

1. **ПРАВА ЦНАП**

3.1. ЦНАП під час виконання покладених на нього завдань взаємодіє з центральними та місцевими органами виконавчої влади, іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами або організаціями.

3.2. Безоплатно отримує від суб’єктів надання адміністративних та дозвільних послуг, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери їх управління, документи та інформацію, пов’язані з наданням таких послуг, в установленому законом порядку.

3.3. Отримує відомості з баз даних центральних органів виконавчої влади для належного надання адміністративних чи дозвільних послуг.

3.4. Взаємодіє з представниками районного ЦНАП, інших ОТГ в рамках чинних Меморандумів та угод про співпрацю.

1. **СТРУКТУРА**

4.1. Структура та штатний розпис ЦНАП затверджуються у встановленому порядку рішенням сесії Рахівської міської ради.

4.2. Центр очолює начальник ЦНАП Рахівської міської ради, на якого покладається обов’язки щодо здійснення функцій з керівництва ЦНАП та відповідальності за організацію його діяльності.

4.3. ЦНАП Рахівської міської ради утворюється із начальника, адміністраторів, державних реєстраторів, спеціалістів.

4.4. Начальник, адміністратори, державні реєстратори та інші працівники ЦНАП призначаються на посаду та звільняються з посади міським головою відповідно до чинного законодавства.

4.5. Для зручності та доступності отримання адміністративних та дозвільних послуг у межах Рахівської міської ради за рішенням Рахівської міської ради можуть утворюватися територіальні підрозділи Центру та віддалені робочі місця для роботи адміністраторів Центру, у яких забезпечується надання адміністративних послуг відповідно до переліку, який визначається Рахівською міською радою.

1. **ПОВНОВАЖЕННЯ КЕРІВНИКА ЦНАП**

5.1. Начальник ЦНАП є керівником ЦНАП та діє в рамках чинного законодавства та завдань, покладених на ЦНАП:

 - здійснює керівництво роботою ЦНАП, несе персональну відповідальність за організацію його діяльності;

 - організовує діяльність ЦНАП, у тому числі щодо взаємодії із суб’єктами надання адміністративних та дозвільних послуг, вживає заходів до підвищення ефективності роботи центру;

 - координує діяльність адміністраторів, державних реєстраторів та інших працівників ЦНАП, контролює якість та своєчасність виконання ними обов’язків;

 - організовує інформаційне забезпечення роботи ЦНАП, роботу із засобами масової інформації, визначає зміст та час проведення інформаційних заходів;

- сприяє підвищенню кваліфікації персоналу ЦНАП;

- сприяє створенню належних умов праці у ЦНАП, вносить пропозиції щодо покращення матеріально-технічного забезпечення;

 - розглядає скарги на діяльність чи бездіяльність адміністраторів; державних реєстраторів та інших працівників ЦНАП;

 - може здійснювати функції адміністратора;

 - виконує інші повноваження згідно з актами законодавства та Положенням про ЦНАП;

- представляє ЦНАП при взаємодії з представниками ЦНАП райдержадміністрації, іншими громадами;

- бере участь у роботі грантових Програм та проектів, спрямованих на розбудову ЦНАП.

1. **ЗАГАЛЬНО-ОРГАНІЗАЦІЙНІ ПИТАННЯ**

6.1. Суб’єкт звернення для отримання адміністративної послуги у ЦНАП звертається до адміністратора - посадової особи Рахівської міськоїради, або у випадках передбачених законодавством – представника суб’єкта надання адміністративних послуг.

6.2. Основними завданнями адміністратора є:

- надання суб’єктам звернень вичерпної інформації і консультацій щодо вимог та порядку надання адміністративних та дозвільних послуг;

 - прийняття від суб’єктів звернень документів, необхідних для надання адміністративних та дозвільних послуг, здійснення їх реєстрації та подання документів (їх копій) відповідним суб’єктам надання адміністративних чи дозвільних послуг не пізніше наступного робочого дня після їх отримання з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

 - видача або забезпечення надсилання через засоби поштового зв’язку суб’єктам звернень результатів надання адміністративних послуг (у тому числі рішення про відмову в задоволенні заяви суб’єкта звернення), повідомлення про можливість отримання адміністративних послуг, оформлених суб’єктами надання адміністративних послуг;

 - організаційне забезпечення надання адміністративних та дозвільних послуг суб’єктами їх надання;

 - здійснення контролю за додержанням суб’єктами надання адміністративних чи дозвільних послуг строку розгляду справ та прийняття рішень;

 - надання адміністративних та дозвільних послуг у випадках, передбачених законом;

 - надання адміністративних та дозвільних послуг з використанням сучасних інформаційних технологій, систем ідентифікації особи (надання онлайн послуг).

6.3. Адміністратор має право:

 - безоплатно одержувати від суб’єктів надання адміністративних та дозвільних послуг, підприємств, установ та організацій, що належать до сфери їх управління, документи та інформацію, пов’язані з наданням таких послуг, в установленому законом порядку;

 - погоджувати документи (рішення) в інших державних органах, органах влади Автономної Республіки Крим та органах місцевого самоврядування, отримувати їх висновки з метою надання адміністративної чи дозвільної послуги без залучення суб’єкта звернення з дотриманням вимог Закону України «Про захист персональних даних»;

 - інформувати керівника ЦНАП та суб’єктів надання адміністративних чи дозвільних послуг про порушення строку розгляду заяв про надання адміністративної (дозвільної) послуги, вимагати вжиття заходів до усунення виявлених порушень;

 - посвідчувати власним підписом та печаткою (штампом) копії (фотокопії) документів і виписок з них, витягів з реєстрів та баз даних, які необхідні для надання адміністративної чи дозвільної послуги;

 - порушувати клопотання перед керівником центру щодо вжиття заходів з метою забезпечення ефективної роботи центру;

 - отримувати відомості з баз даних центральних органів виконавчої влади для належного надання адміністративних чи дозвільних послуг;

- від імені міської ради розглядати справи про адміністративні правопорушення, передбачені статтями 197, 198 Кодексу України про адміністративні правопорушення, і накладати адміністративні стягнення.

6.4. Адміністратор має іменну печатку (штамп) із зазначенням його прізвища, імені, по батькові та найменування ЦНАП.

6.5 Державний реєстратор має печатку, зразок та опис якої встановлюється Міністерством юстиції України. Державний реєстратор самостійно приймає рішення за результатом розгляду заяв про державну реєстрацію прав та їх обтяжень. Втручання в діяльність державного реєстратора, крім випадків, передбачених законодавством України, забороняється і тягне за собою відповідальність згідно із законом.

6.6. Повноваження державного реєстратора, передбачені Законом [України «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців»](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/755-15), з прийому документів для надання адміністративних послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців та видачі оформлених результатів їх надання можуть виконувати адміністратори ЦНАП.

6.7. Повноваження державного реєстратора, передбачені Законом  [України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1952-15), з видачі та прийому документів можуть виконувати адміністратори ЦНАП.

6.8. Повноваження працівника віддаленого робочого місця визначаються відповідно до вимог Законів України «Про адміністративні послуги» (стенди, вивіски, графік роботи, бланки заяв, зразки їх заповнення, зони очікування та інше), «Про місцеве самоврядування в Україні», рішеннями Рахівської міської ради, цим Положенням, посадовими інструкціями.

6.9. За рішенням органу, який утворив ЦНАП, в ньому також може здійснюватися:

 - прийняття звітів, декларацій, скарг;

 - надання консультацій;

 - прийняття та видача документів, не пов’язаних з наданням адміністративних послуг;

- довідок.

6.10. Час прийому суб’єктів звернень у ЦНАП становить не менш як п’яти днів на тиждень та сім годин на день без перерви на обід і є загальним (єдиним) для всіх адміністративних та дозвільних послуг, що надаються через ЦНАП, але не менше, ніж 40 годин на тиждень. Центр не рідше ніж як один день на тиждень здійснює прийом суб’єктів звернень до 20-ї години.

За рішенням органу, що утворив ЦНАП, час прийому суб’єктів звернень може бути збільшено.

6.11. У віддалених робочих місцях ЦНАП прийом суб’єктів звернень визначається окремим розпорядженням міського голови.

6.12. У приміщенні, де розміщується ЦНАП, можуть надаватися супутні послуги (виготовлення копій документів, ламінування, фотографування, продаж канцелярських товарів, надання банківських послуг (через касу банку, термінали самообслуговування, POS-термінали).

Добір суб’єктів господарювання для надання супутніх послуг здійснюється органом (посадовою особою), що утворив центр, на конкурсній основі за критеріями забезпечення мінімізації матеріальних витрат та витрат часу суб’єкта звернення, а також з урахуванням вимог законодавства у сфері оренди державного та комунального майна.

6.13. У приміщенні ЦНАП може здійснюватися прийом громадян представниками інших структурних підрозділів Рахівської міської ради, територіальними підрозділами органів виконавчої влади, комунальними установами та підприємствами.

6.14. Фінансування та матеріально-технічне забезпечення діяльності ЦНАП здійснюється за рахунок державного та місцевого бюджетів.

Секретар ради Д.Д.Брехлічук

|  |
| --- |
|  Додаток №2 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №598  |

Графік роботи

Центру надання адміністративних послуг

Рахівської міської ради

м. Рахів, Закарпатської області вул. Миру, 5

Понеділок з 09.00 - 16.00

Вівторок з 09.00 - 16.00

Середа з 08.00 - 20.00

Четвер з 09.00 - 16.00

П’ятниця з 09.00 - 16.00

Без перерви на обід

Вихідні дні: субота, неділя

Секретар ради Д.Д.Брехлічук

|  |
| --- |
|  Додаток №3 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №598 |

**Перелік адміністративних послуг,**

**які надаються через Центр надання адміністративних послуг**

**Рахівської міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва адміністративної послуги** | **Законодавчі акти України, якими передбачено надання адміністративної послуги** |
|  | Державна реєстрація актів цивільного стану 1. Державна реєстрація народження
2. Державна реєстрація смерті
 | Закон України “Про державну реєстрацію актів цивільного стану” |
|  | Реєстрація/зняття місця проживання/перебування особи.1. Реєстрація місця проживання особи.
2. Зняття з реєстрації місця проживання особи.
3. Реєстрація місця перебування особи.
4. Зняття з реєстрації місця перебування особи.
5. Видача довідки про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання особи.
6. Внесення до паспорта громадянина України відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої
 | Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»ПКМУ «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру» |
|  | Видача довідки про склад сім’ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб | Закон України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» |
|  | Вклеювання до паспорта громадянина України фотокартки при досягненні громадянином 25- і 45-річного віку | Постанова Верховної Ради України від 26.06.992 р. № 2503-ХII “Про затвердження положень про паспорт громадянина України та про паспорт громадянина України для виїзду за кордон” |
|  | Оформлення та видача паспорта громадянина України у формі картки, паспорта громадянина України для виїзду за кордон1. Оформлення та видача паспорта громадянина України у формі картки, паспорта громадянина України для виїзду за кордон (у тому числі термінове оформлення)2. Оформлення та видача паспорта громадянина України у разі обміну замість пошкодженого, втраченого або викраденого. | Закони України “Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус”, “Про порядок виїзду з України і в’їзду в Україну громадян України” |
| Послуги, суб’єктом надання яких є Рахівський районний відділ управління Державної міграційної служби України в Закарпатській області через Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради, вступають в дію після підписання договору про співпрацю (договір-доручення на часткову обробку персональних даних) з управлінням Державної міграційної служби України в Закарпатській області. |
|  | Державна реєстрація речових прав на нерухоме майно:1. Державна реєстрація права власності на нерухоме майно
2. Державна реєстрація інших (відмінних від права власності) речових прав на нерухоме майно.
3. Державна реєстрація обтяжень нерухомого майна.
4. Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна.
5. Внесення змін до записів Державного реєстру речових прав на нерухоме майно
6. Скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень.
7. Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
8. Скасування рішення державного реєстратора.
9. Надання інформації з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно.
 | Закон України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень» |
|  | Видача відомостей з Державного земельного кадастру 1. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі витягу з державного земельного кадастру про земельну ділянку.
2. Видача довідок, що містять узагальнену інформацію про землі (території).
3. Надання відомостей з Державного земельного кадастру у формі викопіювань з кадастрової карти (плану) та іншої картографічної документації.
4. Видача копій документів, що створюються під час ведення Державного земельного кадастру.
5. Внесення до Державного земельного кадастру відомостей (змін до них) про земельну ділянку з видачею витягу.
 | Закон України «Про Державний земельний кадастр» Земельний кодекс України |
|  | Державна реєстрація земельних ділянок.1. Державна реєстрація земельної ділянки з видачею витягу з Державного земельного кадастру.2. Державна реєстрація обмежень у використанні земель з видачею витягу | Земельний кодекс України,Закон України «Про Державний земельний кадастр» |
| *(послуги з надання відомостей з ДЗК надаватимуться після оформлення доступу до реєстру ДЗК адміністраторам ЦНАП та/або іншим уповноваженим посадовим особам органу місцевого самоврядування або на підставі узгодженого рішення (угода/меморандум тощо) з територіальним (обласним) органом Держгеокадастру.* |
|  | Державна реєстрація юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців1. Державна реєстрація юридичної особи.
2. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її ліквідації.
3. Державна реєстрація припинення юридичної особи в результаті її реорганізації.
4. Державна реєстрація фізичних осіб – підприємців.
5. Державна реєстрація припинення підприємницької діяльності фізичної особи – підприємця
6. Надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань (виписка з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань у паперовій формі для проставляння апостиля, витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань, копії документів, що містяться в реєстраційній справі відповідної юридичної особи, громадського формування, що не має статусу юридичної особи, фізичної особи — підприємця)
 | Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» |
|  | Пенсійні адміністративні послуги (ПФУ)1. Видача довідок про розмір пенсії.
2. Оформлення документів для призначення пенсії.
 | Закон України «Про пенсійне забезпечення»,Закон України «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» |
| *(Надання послуг після підписання узгодженого рішення (угода/меморандум тощо) з управлінням ПФУ* |
|  | Інші послуги (земельні, житлові тощо)1. Рішення про передачу у власність, надання у постійне користування та оренду земельних ділянок, що перебувають у комунальній власності.
2. Рішення про продаж земельних ділянок комунальної власності.
3. Поновлення (продовження) договору оренди земельної ділянки.
4. Внесення змін до договору оренди земельної ділянки.
5. Видача дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.
6. Затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості).
7. Надання дозволу на виготовлення детального плану території земельних ділянок.
8. Затвердження детального плану території земельних ділянок.
9. Присвоєння поштової адреси об’єкту нерухомого майна.
10. Видача довідки про адресу об’єкта нерухомого майна.
 | Закон України «Про місцеве самоврядування»Закон України «Про землеустрій» |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №599

м. Рахів

Про затвердження Регламенту роботи Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради

Згідно зі ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 12 Закону України “Про адміністративні послуги”, Закону України від 10.12.2015 №888 „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг”, Закону України від 06.09.2005 № 2806-IV “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”, постанови Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 №588 „Про затвердження Примірного Регламенту центру надання адміністративних послуг” із змінами, з метою організації роботи Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради у відповідності до вимог чинного законодавства, міська рада

в и р і ш и л а :

1.Затвердити Регламент роботи Центру надання адміністративних послуг (додаток №1).

 2.Визнати таким, що втратив чинність регламент Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Рахівської міської ради, затверджений рішенням Рахівської міської ради від 19.10.2016 №173.

 3.Оприлюднити дане рішення в засобах масової інформації та на офіційному сайті Рахівської міської ради.

 4.Відповідальність за виконання даного рішення покласти на начальника відділу ЦНАП.

 5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря ради та виконкому Брехлічука Д.Д.

Міський голова В.В. Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №599  |

**РЕГЛАМЕНТ**

**роботи Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради**

**Загальні положення**

1.1. Цей Регламент визначає порядок організації роботи Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (далі – Регламент), порядок дій адміністраторів (спеціалістів) Центру та їх взаємодії із суб’єктами надання адміністративних послуг.

1.2. У цьому Регламенті терміни вживаються у значенні, наведеному

[Законі України “Про адміністративні послуги”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5203-17/paran3#n3).

1.3. Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (далі - ЦНАП) у своїй діяльності керується [Конституцією](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/254%C3%90%C2%BA/96-%C3%90%C2%B2%C3%91%C2%80/paran1654#n1654) та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, актами центральних та місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, положенням про ЦНАП та регламентом ЦНАПу.

1.4. Надання адміністративних послуг у ЦНАПі здійснюється з дотриманням таких принципів:

верховенства права, у тому числі законності та юридичної визначеності;

стабільності;

рівності перед законом; відкритості та прозорості;

оперативності та своєчасності;

доступності інформації про надання адміністративних послуг;

захищеності персональних даних;

раціональної мінімізації кількості документів та процедурних дій, що

вимагаються для отримання адміністративних послуг; неупередженості та справедливості;

доступності та зручності для суб’єктів звернення.

1.5. Центр надання адміністративних послуг утворений як структурний підрозділ Рахівської міської ради.

1.6. Затвердження та внесення змін до Регламенту, а також його скасування (втрата чинності) здійснюється рішенням сесії Рахівської міської ради Закарпатської області.

1.7. Дотримання положень Регламенту є обов’язковим для всіх спеціалістів, адміністраторів ЦНАПу, суб’єктів надання адміністративних послуг.

1.8. Прийом заяв суб’єктів звернень щодо надання адміністративних послуг, відповідно до затвердженого Переліку адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, та видача суб’єктам звернень оформлених результатів надання адміністративних послуг здійснюється виключно через ЦНАП.

**Вимоги до приміщення, в якому розміщується ЦНАП**

2.1. ЦНАП розміщується в центральній частині міста Рахова з розвинутою транспортною інфраструктурою.

На вході до ЦНАПу розміщуються вивіска з найменуванням ЦНАПу та табличка з інформацією про його місцезнаходження, графік роботи тощо.

Графік роботи центру затверджується рішенням Рахівої міської ради,

урахуванням вимог [Закону України “Про адміністративні послуги”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/5203-17/paran3#n3).

ЦНАП знаходиться на 1 поверсі за адресою: вул. Миру, 5, м. Рахів, Закарпатська обл., 90600 і передбачає можливість вільного пересування для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

На прилеглій до ЦНАПу території передбачається місце для безоплатної стоянки автомобільного транспорту суб’єктів звернення.

2.2. Приміщення ЦНАПу поділяється на відкриту та закриту частини.

відкритій частині здійснюється прийом, консультування, інформування та обслуговування суб’єктів звернення працівниками ЦНАПу. Суб’єкти звернення мають безперешкодний доступ до такої частини ЦНАПу.

Відкрита частина включає: сектор прийому;

сектор інформування; сектор очікування;

сектор обслуговування.

Відкрита частина розміщується на другому поверсі будівлі.

Закрита частина призначена виключно для опрацювання документів, пошти, надання консультацій та здійснення попереднього запису суб’єктів звернення на прийом до адміністраторів за допомогою засобів телекомунікації (телефону, електронної пошти, інших засобів зв’язку), а також збереження документів, справ, журналів обліку/реєстрації (розміщення архіву).

Вхід до закритої частини ЦНАПу суб’єктам звернення забороняється.

2.3. Сектор прийому облаштовується при вході до приміщення ЦНАПу. У ньому здійснюється загальне інформування та консультування суб’єктів звернення з питань роботи ЦНАПу.

2.4. Сектор інформування облаштовується з метою ознайомлення суб’єктів звернення з порядком та умовами надання адміністративних послуг.

секторі інформування розміщуються інформаційні стенди, а також у разі можливості - інформаційні термінали в зручному для перегляду місці, що містять актуальну, вичерпну інформацію, необхідну для одержання адміністративних послуг.

Сектор інформування облаштовується столами, стільцями, телефонами, факсимільними апаратами та забезпечується канцелярськими товарами для заповнення суб’єктами звернення необхідних документів.

Для висловлення суб’єктами звернень зауважень і пропозицій щодо якості надання адміністративних послуг сектор інформування облаштовується відповідною скринькою та книгою відгуків і пропозицій, яка розміщується на видному та доступному місці.

2.5. Сектор очікування розміщується в просторому приміщенні, площа якого визначається залежно від кількості осіб, які звертаються до ЦНАПу протягом дня, та облаштовується столами для оформлення документів та в достатній кількості стільцями, кріслами тощо.

секторі очікування облаштовано не менш як 10 місць для суб’єктів звернень.

Сектор очікування у разі потреби обладнується автоматизованою системою керування чергою, системою звукового інформування осіб похилого віку та тих, що мають проблеми із зором.

Для оплати адміністративного збору в секторі очікування можуть розміщуватися банкомати, платіжні термінали.

2.6. Сектор обслуговування утворений за принципом відкритості розміщення робочих місць. Для швидкого обслуговування суб’єктів звернень робочі місця адміністраторів (спеціалістів) розподілені за принципом прийому і видачі документів. Кожне робоче місце для прийому суб’єктів звернення має інформаційну табличку із зазначенням номера такого місця, прізвища, імені, по батькові та посади адміністратора (спеціаліста) ЦНАПу.

2.7. Площа секторів очікування та обслуговування складає не менш як 50 кв. метрів для забезпечення зручних та комфортних умов для прийому суб’єктів звернення і роботи адміністраторів ЦНАПу.

2.8. На інформаційних стендах та інформаційних терміналах розміщується інформація, зокрема, про:

найменування ЦНАПу, його місцезнаходження, номери телефонів для довідок, факсу, адресу веб-сайту, електронної пошти;

графік роботи ЦНАПу (прийомні дні та години, вихідні дні);

перелік адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, та відповідні інформаційні картки адміністративних послуг;

строки надання адміністративних послуг;

бланки заяв та інших документів, необхідних для звернення за отриманням адміністративних послуг, а також зразки їх заповнення;

платіжні реквізити для оплати платних адміністративних послуг; супутні послуги, які надаються в приміщенні ЦНАПу; прізвище, ім’я, по батькові керівника ЦНАПу, контактні телефони, адресу

електронної пошти; користування інформаційними терміналами (у разі їх наявності);

користування автоматизованою системою керування чергою; положення про ЦНАП; регламент ЦНАП.

2.9. Перелік адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП, розміщується у доступному та зручному для суб’єктів звернення місці, у тому числі на інформаційному терміналі (у разі його наявності). Адміністративні послуги в переліку групуються за моделлю життєвих ситуацій суб’єктів звернення та/або за сферами правовідносин (законодавства), та/або за суб’єктами надання адміністративних послуг.

2.10. Бланки заяв, необхідні для замовлення адміністративних послуг, розміщуються у секторі інформування на стендах-накопичувачах або стелажах із вільним доступом до них суб’єктів звернення.

2.11. Особам з обмеженими фізичними можливостями забезпечується вільний доступ до інформації, зазначеної в цьому розділі, шляхом розміщення буклетів, інформаційних листів на стендах, інших необхідних матеріалів, надрукованих шрифтом Брайля. А також здійснюється інформування іншими способами, які є зручними для осіб з обмеженими фізичними можливостями.

2.12. На основі узгоджених рішень із суб’єктами надання адміністративних послуг у роботі ЦНАПу можуть брати участь представники суб’єктів надання адміністративних послуг для надання консультацій.

**Організація роботи ЦНАП**

3.1. Організація роботи в ЦНАПі здійснюється шляхом взаємодії адміністраторів (спеціалістів) із суб’єктами надання адміністративних послуг у порядку, визначеному законодавством про адміністративні послуги.

3.2. Режим роботи ЦНАПу та графік прийому суб’єктів звернень становить п’ять днів на тиждень та вісім годин на день без перерви на обід і є загальним (єдиним) для всіх адміністративних послуг, що надаються через центр. Щосереди Центр здійснює прийом суб’єктів звернень до 20-ї години. За розпорядженням міського голови час прийому може бути збільшено.

3.3. Керівники суб’єктів надання адміністративних послуг визначають уповноважених осіб у співпраці з адміністраторами ЦНАПу, а також графік їх роботи для надання консультацій у ЦНАПі розпорядчим документом, про що інформують керівника ЦНАПу.

**Інформаційна та технологічна картки адміністративних послуг**

4.1. Основна інформація для суб’єкта звернення щодо надання адміністративних послуг описується у відповідних інформаційних картках, а порядок надання адміністративних послуг – у відповідних технологічних картках. Інформаційні картки розміщені на інформаційних стендах у приміщенні ЦНАПу та на офіційному сайті Рахівської міської ради.

4.2. Інформаційні і технологічні картки, зміни до них розробляються суб’єктами надання адміністративних послуг відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» та постанови Кабінету Міністрів України від 30.01.2013 №44 «Про затвердження вимог до підготовки технологічної картки адміністративної послуги», а також інших нормативно-правових актів, які регламентують надання адміністративних послуг та затверджуються заступником міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради або секретарем ради та виконкому, в чиєму підпорядкуванні перебуває структурний підрозділ - суб’єкт надання адміністративних послуг. Інформаційні картки структурного підрозділу, який знаходиться в безпосередньому підпорядкуванні міського голови, затверджуються міським головою.

Оригінали інформаційних карток позначаються відповідним штампом «Оригінал» і зберігаються в уповноваженого у справах системи управління якістю. Копії інформаційних карт позначаються штампом „Екземпляр для використання” і знаходяться у суб’єкта надання адміністративних послуг, що надає послугу, а також у ЦНАПі.

Уповноважений у справах системи управління якістю володіє актуальним переліком інформаційних карток, що застосовуються у ЦНАПі Рахівської міської ради.

4.3. У разі внесення змін до законодавства щодо надання певної адміністративної послуги суб’єкт надання відповідної адміністративної послуги своєчасно інформує про це Рахівську міську раду в особі міського голови, а також керівника ЦНАПу, готує відповідні зміни до інформаційних та/або технологічних карток згідно з вимогами законодавства та цього Регламенту.

4.4. Рахіва міська рада, а також керівник ЦНАПу можуть вносити суб’єкту надання адміністративних послуг пропозиції щодо необхідності внесення змін до затверджених інформаційних та технологічних карток.

**5.Робота інформаційного підрозділу центру та керування чергою**

5.1. З метою забезпечення зручності та оперативності обслуговування суб’єктів звернень у ЦНАПі вживаються заходи для інформаційного забезпечення, інформаційного консультування суб’єктів звернень та запобігання виникненню черг, а у випадку їх виникнення - для регулювання черги. Керування чергою забезпечується керування чергою шляхом «зустрічі» замовників адміністратором ЦНАП та/або спеціалістами. За відсутності системи електронного керування чергою у ЦНАП забезпечується ведення журналу прийому відвідувачів чи електронної бази, у яких може здійснюватися попередній запис замовників на певну визначену дату та час, за бажанням особи.

5.2. Інформаційне забезпечення з питань діяльності ЦНАПу, процедур надання адміністративних послуг, графіків особистого прийому керівництва Рахівої міської ради та її виконавчого комітету, порядку та умов обслуговування у ЦНАПі здійснюється за допомогою інформаційних стендів, інформації на офіційному сайті Рахівсьої міської ради, а також в подальшому – за допомогою інформаційних терміналів та моніторів.

5.3. При зверненні замовника до ЦНАП працівники з’ясовують причину звернення особи та інформують її щодо подальших дій в межах ЦНАП:

консультує із загальних питань організації роботи ЦНАПу та порядку прийому суб’єктів звернення,

інформує за усним клопотанням суб’єкта звернення про належність порушеного ним питання до компетенції ЦНАПу,

консультує суб’єктів звернення щодо порядку внесення плати (адміністративного збору) за надання платних адміністративних послуг, надає інформацію про платіжні реквізити для сплати адміністративного збору,

надає іншу інформацію та допомогу, яка необхідна суб’єктам звернення під час прийому їх адміністратором.

5.4. Надання фахових консультацій щодо конкретних адміністративних послуг можуть здійснювати суб’єкти надання адміністративних послуг.

5.5. ЦНАПом забезпечується розміщення інформації, зазначеної в пункті 2,8, а також відомості про місце розташування центру, найближчі зупинки громадського транспорту, під'їзні шляхи, місця паркування, інша корисна для суб'єктів звернення інформація, на офіційному веб-сайті Рахівської міської ради.

5.6. Інформація, що розміщується в приміщенні ЦНАПу та на веб-сайті, повинна бути актуальною і повною. Інформація ЦНАПу на веб-сайті має бути зручною для пошуку та копіювання.

5.7. Суб’єктам звернення, які звернулися до ЦНАПу з використанням засобів телекомунікаційного зв’язку (телефону, електронної пошти, інших засобів зв’язку), забезпечується можливість отримання інформації про надання адміністративних послуг ЦНАПом у спосіб, аналогічний способу звернення.

5.8. У ЦНАПі здійснюється попередній запис суб’єктів звернень на прийом до адміністратора (спеціалістів) ЦНАПу на визначену дату та час. Попередній запис здійснюється шляхом особистого звернення до адміністратора (спеціаліста)ЦНАПу. Прийом суб’єктів звернень, які зареєструвались за допомогою попереднього запису, здійснюється у визначені керівником ЦНАПу години. У разі запізнення суб’єкта звернення на прийом за попереднім записом більш ніж на 10 хвилин, цей запис анулюється. У цьому випадку суб’єкт звернення може подати документи в загальному порядку або записатися на іншу дату та час повторно.

**6.Прийняття заяв та інших документів у ЦНАПі**

6.1. Прийняття від суб’єктів звернень заяв та інших документів**,** необхідних для надання адміністративної послуги (далі - вхідний пакет документів) та повернення документів з результатом надання адміністративної послуги (далі - вихідний пакет документів) здійснюється виключно в ЦНАПі.

Суб'єктам надання адміністративних послуг забороняється безпосередньо здійснювати прийом заяв суб'єктів звернень щодо надання адміністративних послуг, видавати суб'єктам звернень оформлені результати надання адміністративних послуг, якщо такі послуги включені до переліку тих, що надаються через ЦНАП.

Прийняття заяв для отримання адміністративних послуг від фізичних осіб,

тому числі фізичних осіб - підприємців, здійснюється незалежно від реєстрації їх місця проживання, крім випадків, передбачених законом.

Заяви від юридичних осіб приймаються за місцезнаходженням таких осіб або у випадках, передбачених законом, за місцем провадження діяльності або місцезнаходженням відповідних об’єктів, якщо інше не встановлено законом.

6.2. Прийняття від суб’єктів господарювання заяви про видачу документів дозвільного характеру та документів, що додаються до неї, декларації відповідності матеріально-технічної бази вимогам законодавства, видача (переоформлення, анулювання) документів дозвільного характеру, які оформлені дозвільними органами, та зареєстрованих декларацій здійснюються

відповідно до [Закону України “Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності”](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/2806-15).

6.3. Суб’єкт звернення має право подати вхідний пакет документів у ЦНАПі особисто, через представника (законного представника), надіслати його поштою (рекомендованим листом з описом вкладення) або у випадках, передбачених законом, за допомогою засобів телекомунікаційного зв’язку.

Заява для отримання адміністративної послуги в електронній формі подається через Єдиний державний портал адміністративних послуг, у тому числі через інтегровані з ним інформаційні системи державних органів та органів місцевого самоврядування.

разі коли вхідний пакет документів подається представником (законним представником), суб’єкта звернення, пред’являються документи, що посвідчують особу представника та засвідчують його повноваження.

6.4. Адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу перевіряє відповідність вхідного пакета документів інформаційній картці адміністративної послуги, у разі потреби надає допомогу суб’єктові звернення в заповненні бланка заяви. У разі коли суб’єкт звернення припустився неточностей або помилки під час заповнення бланка заяви, адміністратор (спеціаліст) повідомляє суб’єктові звернення про відповідні недоліки та надає необхідну допомогу в їх усуненні.

6.5. Адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу складає опис вхідного пакета документів, у якому зазначаються інформація про заяву та перелік документів, поданих суб’єктом звернення до неї, у двох примірниках.

6.6. Суб’єктові звернення надається примірник опису вхідного пакета документів за підписом і з проставленням печатки відповідного адміністратора (спеціаліста) ЦНАПу, а також відмітки про дату та час його складення. Другий примірник опису вхідного пакета документів зберігається в матеріалах справи, а у разі здійснення електронного документообігу – в електронній формі.

6.7. Адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу під час отримання вхідного пакета документів зобов’язаний з’ясувати прийнятний для суб’єкта звернення спосіб його повідомлення про результат надання адміністративної послуги, а також бажане місце отримання оформленого результату надання адміністративної послуги, спосіб передачі суб’єктові звернення вихідного пакета документів (особисто, засобами поштового або телекомунікаційного зв’язку), про що зазначається в описі вхідного пакета документів у паперовій та/або електронній формі.

6.7. Адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу здійснює реєстрацію вхідного пакета документів шляхом внесення даних до журналу реєстрації (у паперовій та/або електронній формі). Після внесення даних справі присвоюється номер, за яким здійснюється її ідентифікація та який фіксується на бланку заяви і в описі вхідного пакета документів.

6.8. У разі коли вхідний пакет документів отримано засобами поштового зв’язку і він не містить інформації про прийнятний для суб’єкта звернення спосіб його повідомлення, адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу не пізніше наступного робочого дня надсилає суб’єктові звернення опис вхідного пакета документів електронною поштою (та/або його відскановану копію) чи іншими засобами телекомунікаційного зв’язку або поштовим відправленням.

6.9. Після реєстрації вхідного пакета документів адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу формує справу у паперовій та/або електронній формі та в разі потреби здійснює її копіювання та/або сканування.

6.9. Інформацію про вчинені дії адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу вносить до листа про проходження справи у паперовій та/або електронній формі. Лист про проходження справи також містить відомості про послідовність дій (етапів), необхідних для надання адміністративної послуги, та залучених суб’єктів надання адміністративних послуг.

**7.Опрацювання справи (вхідного пакета документів)**

7.1. Після вчинення дій, передбачених пунктами 6.1 - 6.9 розділу 6 цього Регламенту, адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу зобов’язаний невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня з урахуванням графіка роботи суб’єкта надання адміністративної послуги, надіслати (передати) вхідний пакет документів суб’єкту надання адміністративної послуги, до компетенції якого належить прийняття рішення у справі, про що робиться відмітка у листі про проходженні справи із зазначенням часу, дати та найменування суб’єкта надання адміністративної послуги, до якого її надіслано, проставленням печатки (штампа) адміністратора, що передав відповідні документи.

7.2. Передача справ у паперовій формі від ЦНАПу до суб’єкта надання адміністративної послуги здійснюється не менше ніж один раз протягом робочого дня, шляхом отримання справ представником суб’єкта надання адміністративної послуги або їх доставки адміністратором (спеціалістом0 ЦНАПу, надсилання відсканованих документів з використанням засобів телекомунікаційного зв’язку.

7.3. Після отримання справи, суб’єкт надання адміністративної послуги зобов’язаний внести запис про її отримання із зазначенням дати та часу, а також прізвища, імені, по батькові відповідальної посадової особи до листа про проходження справи у паперовій та/або електронній формі.

7.4. Контроль за дотриманням суб’єктами надання адміністративних послуг строків розгляду справ та прийняття рішень здійснюється адміністраторами (спеціалістами) ЦНАПу відповідно до розподілу обов’язків за рішенням керівника центру.

7.5. Суб’єкт надання адміністративної послуги зобов’язаний:

своєчасно інформувати ЦНАП про перешкоди у дотриманні строку розгляду справи та прийнятті рішення, інші проблеми, що виникають під час розгляду справи;

надавати інформацію на усний або письмовий запит (у тому числі шляхом надсилання на адресу електронної пошти) адміністратора (спеціаліста)ЦНАПу про хід розгляду справи.

разі виявлення факту порушення вимог законодавства щодо розгляду справи (строків надання адміністративної послуги тощо) адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу невідкладно інформує про це керівника ЦНАПу.

**8.Передача вихідного пакета документів суб’єктові звернення**

8.1. Суб’єкт надання адміністративної послуги невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після оформлення результату надання адміністративної послуги, формує вихідний пакет документів та передає його до ЦНАПу, про що зазначається у листі про проходженні справи.

8.2. Адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу невідкладно у день надходження вихідного пакету документів повідомляє про результат надання адміністративної послуги суб’єктові звернення у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів, здійснює реєстрацію вихідного пакета документів шляхом внесення відповідних відомостей до листа про проходження справи, а також до відповідного реєстру в паперовій та/або електронній формі.

8.3. Вихідний пакет документів передається суб’єктові звернення особисто під підпис (у тому числі його представникові (законному представникові)) у разі пред’явлення документа, що посвідчує особу та/або засвідчує його повноваження, або у випадках, передбачених законодавством, передається в інший прийнятний для суб’єкта звернення спосіб.

Інформація про дату отримання вихідного пакета документів суб’єктом звернення зазначається в описі вхідного пакета документів, і зберігається в матеріалах справи.

8.4. У разі незазначення суб’єктом звернення зручного для нього способу отримання вихідного пакета документів або його неотримання в ЦНАПі протягом двох місяців відповідні документи надсилаються суб’єктові звернення

засобами поштового зв’язку. У разі відсутності відомостей про місце проживання (місцезнаходження) суб’єкта звернення та іншої контактної інформації вихідний пакет документів зберігається протягом тримісячного строку в ЦНАПі, а потім передається для архівного зберігання.

8.5. У разі коли адміністративна послуга надається невідкладно, адміністратор (спеціаліст) ЦНАПу реєструє інформацію про результат розгляду справи в журналі (у паперовій та/або електронній формі), негайно формує вихідний пакет документів та передає його суб’єктові звернення.

8.6. Відповідальність за несвоєчасне та неналежне надання адміністративних послуг несуть суб’єкти надання таких послуг та в межах повноважень адміністратори і керівник ЦНАПу.

8.7. У ЦНАПі зберігається інформація про кожну надану адміністративну послугу/справу у паперовій (копія) та/або електронній (відскановані документи) формі: заява суб’єкта звернення, результат надання адміністративної послуги.

Усі матеріали справи зберігаються у суб’єкта надання адміністративної послуги.

Відповідно до п.3 част.9 ст.9 Закону України „Про адміністративні послуги”, суб’єкт надання адміністративної послуги, підприємства, установи або організації, що належать до сфери його управління, які володіють документами або інформацією, необхідними для надання адміністративної послуги, зобов’язані відповідно до закону забезпечити зберігання та захист інформації, отриманої в результаті надання адміністративної послуги.

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №600

м. Рахів

Прозатвердження Концепції розвитку

Центру надання адміністративних послуг

Рахівської міської ради на 2019-2021 роки

Розглянувши проект Концепції розвитку Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради на 2019-2021 роки, розроблений робочою групою з питань створення **(модернізації) Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради, з** метою створення зручних і сприятливих умов отримання послуг громадянами, суб’єктами господарювання, відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про адміністративні послуги», міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Затвердити Концепцію розвитку Центру надання адміністративних Рахівської міської ради на 2019-2021 роки (додаток №1).

 2. Керівнику Центру надання адміністративних Рахівської міської ради забезпечити реалізацію Концепції розвитку Центру надання адміністративних Рахівської міської ради на 2019-2021 роки.

 3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію
з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я і спорту, депутатської етики та регламенту.

Міський голова В.В. Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №600  |

**Концепція
розвитку Центру надання адміністративних послуг
Рахівської міської ради на 2019-2021 роки**

**Загальні положення**

Концепція розвитку Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (надалі – Концепція) визначає організаційно-правові питання створення(модернізації) і функціонування Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради (далі –ЦНАП).

У 2012 році прийнято Закон України «Про адміністративні послуги», відповідно до якого при міських радах (їх виконавчих органах) і районних державних адміністраціях створюються центри надання адміністративних послуг, в яких надаються адміністративні послуги через адміністраторів шляхом їх взаємодії з суб’єктами надання адміністративних послуг.

Законом України від 10.12.2015 року № 888-VIIІ «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» були внесені зміни до Закону України «Про адміністративні послуги», зокрема, з’явилася норма про створення ЦНАП при виконавчих органах міських міст районного значення, селищних, сільських рад у разі прийняття відповідними радами такого рішення.

ЦНАП сьогодні є однією з найкращих організаційних форм надання послуг та взаємодії влади і громади.  Завдяки ЦНАПу за принципом «єдиного офісу» і «відкритого простору», в межах одного приміщення, в перспективі, різні органи влади зможуть зручно та швидко обслуговувати населення. Для цього необхідно і надалі проводити удосконалення ефективної системи надання адміністративних послуг, в тому числі, і шляхом належного забезпечення функціонування адміністративної будівлі.

**Визначення основних термінів:**

***Адміністративна послуга*** – результат здійснення владних повноважень суб’єктом надання адміністративних послуг за заявою фізичної або юридичної особи, спрямований на набуття, зміну чи припинення прав та/або обов’язків такої особи відповідно до закону.

***Суб’єкт звернення*** – фізична особа, юридична особа, яка звертається за отриманням адміністративних послуг.

***Суб’єкт надання адміністративної послуги*** – орган виконавчої влади, інший державний орган, орган місцевого самоврядування, їх посадові особи, державний реєстратор, суб’єкт державної реєстрації, уповноважені відповідно до закону надавати адміністративні послуги.

***Центр надання адміністративних послуг (ЦНАП)*** –постійно діючий робочий орган або структурний підрозділ місцевої державної адміністрації або органу місцевого самоврядування, в якому надаються адміністративні послуги через адміністратора шляхом його взаємодії з суб’єктами надання адміністративних послуг.

***Адміністратор*** – посадова особа органу, що утворив центр надання адміністративних послуг, яка організовує надання адміністративних послуг шляхом взаємодії з суб’єктами надання адміністративних послуг.

**Ключовими нормативно-правовими актами у сфері надання адміністративних послуг є:**

Закон України «Про адміністративні послуги»;

Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;

Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»;

постанова Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 року № 118 «Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг»;

постанова Кабінету Міністрів України від 01.08.2013 року № 588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг»;

розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».

### 2. Мета та основні завдання Концепції

Мета Концепції – подальша розбудова відкритості та ефективності діяльності Рахівської міської ради в частині надання адміністративних послуг; створення рівних умов для надання мешканцям громади, іншим суб’єктам звернень, незалежно від статі, віку та фізичних можливостей, необхідних адміністративних послуг в зручний та доступний способи; напрацювання стратегічного бачення розвитку Центру надання адміністративних послуг на середньострокову перспективу.

Основні завдання Концепції:

- забезпечення передумов для створення належної системи управління сферою надання адміністративних послуг;

- забезпечення отримання виконавчими органами Рахівської міської ради повноважень з надання усіх адміністративних послуг, необхідних громадянам та суб’єктам господарювання, які делеговані або можуть бути делеговані державою органам місцевого самоврядування відповідного рівня;

- створення належної матеріально-технічної бази ЦНАПу Рахівської міської ради;

- створення передумов для переведення надання максимально можливої кількості адміністративних послуг в електронний вигляд;

- забезпечення доступних та безбар’єрних умов для отримання адміністративних послуг усіма мешканцями громади, в тому числі, завдяки створенню віддалених робочих місць адміністраторів, залучення старост (в перспективі) до надання адміністративних послуг, впровадження інформаційних технологій;

- забезпечення гендерної рівності та особливих потреб громадян на всіх етапах функціонування ЦНАПу;

- підвищення якості надання адміністративних послуг через аналіз даних моніторингу їх надання та рівня задоволеності суб’єктів звернень.

**Поточний (вихідний) стан справ і проблеми,**

**пов’язані з наданням адміністративних послуг**

Відповідно до вимог чинного законодавства України, на даний час, Рахівська міська рада здійснює такі делеговані повноваження:

- повноваження суб’єктів державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень, передбачені Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень»;

- повноваження у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб, передбачені Законом України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»;

Дані повноваження надавалися з урахуванням вимог Закону України «Про адміністративні послуги». Перелік планується розширити в залежності від потреби мешканців громади та інституціональної спроможності самого ЦНАПу (кадровий потенціал, стан матеріально-технічного забезпечення, рівень взаємодії з ключовими суб’єктами надання адміністративних послуг, інше).

 Рішенням X сесії VII скликання Рахівської міської ради від 26 серпня 2016 року № 154 створено Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради як структурний підрозділ ради (відділ). Затверджено Положення про Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради.

З жовтня 2016 року ЦНАП Рахівської міської ради почав свою роботу у кабінетному режимі. Однак, цього недостатньо для того, щоб стати на крок ближче до європейських стандартів і слугувати прикладом щодо якісної організації надання адміністративних послуг. З цією метою, Рахівська міська рада подала заявку та відібрана у другому раунді Фази Впровадження напряму з покращення якості надання адміністративних послуг для населення Програми «U-LEAD з Європою». Між Громадою та Програмою 07.12.2018 року підписано Технічне Завдання для модернізації ЦНАП Рахівської міської ради.

 Основними завданнями, які поставлені Програмою для ЦНАПу є:

- організація надання адміністративних послуг у найкоротший строк та за мінімальної кількості відвідувань суб’єктів звернень;

- спрощення процедури отримання адміністративних послуг та поліпшення якості їх надання;

- надання консультацій та роз’яснень суб’єктам звернень про вимоги та порядок надання адміністративних послуг, що надаються через адміністратора, суб’єктів надання адміністративних послуг, які надають послуги безпосередньо;

- надання вичерпної інформації щодо необхідного переліку документів для отримання адміністративних послуг.

Крім того, перевагою ЦНАПу є:

- зручне територіальне розташування та логістика;

- універсальне обслуговування фахівцями високого рівня;

- орієнтований на громадян режим роботи;

- некабінетна система обслуговування;

- комфортні зони для очікування та обслуговування, в тому числі, для осіб з обмеженими можливостями;

- максимальна інформативність.

Крім того, Центр надання адміністративних послуг Рахівської міської ради наділено повноваженнями щодо видачі довідок громадянам, які фактично проживають або зареєстровані в квартирах та житлових будинках індивідуальної приватної забудови Рахівської міської ради.

У ході надання адміністративних послуг виникає потреба у значній кількості доопрацювань та внесенні змін в нормативні документи, що регламентують діяльність ЦНАПу. Така потреба може виявлятися як під час звернення одержувачів адміністративних послуг, так і через аналіз процесів самим керівником, працівниками ЦНАПу.

На всіх етапах модернізації ЦНАПу проводитимуться навчання та підвищення кваліфікації працівників, щоб забезпечити їх можливість виконувати свої функції з надання якісних адміністративних послуг. Метою навчання є забезпечення його учасників знаннями та практичними навичками, необхідними для надання якісних адміністративних послуг, а також розумінням загального процесу створення та функціонування ЦНАПу. Для досягнення цієї мети необхідним є спільне навчання усієї команди, яке включатиме значну частку практичних робіт та обговорень.

Впровадження проекту з реформування надання адміністративних послуг для працівників є новим завданням, що вимагає додаткового часу та зусиль. Тому слід запровадити різні форми заохочення для співробітників, які продемонстрували високі результати в реалізації проекту. Це може бути як матеріальне заохочення, так і інші заходи заохочення (подяки, грамоти, тощо). Важливо, щоб заходи заохочення працівників застосовувалися регулярно, щоб інформація про відзначених працівників широко розповсюджувалася.

**Заплановані заходи (шляхи вирішення наявних проблем)**

Для досягнення мети Концепції та вирішення наявних проблем будуть вживатися наступні заходи:

- забезпечення безбар’єрного доступу до приміщення ЦНАПу для маломобільних груп населення;

- забезпечення ЦНАПу достатньою кількістю персоналу, здійснення регулярних заходів з навчання та підвищення його кваліфікації;

- організація надання через ЦНАП максимальної кількості адміністративних послуг, які належать до власних та делегованих повноважень ради;

- вжиття заходів для організації надання через ЦНАП адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення, реєстрації актів цивільного стану; пенсійного забезпечення;

- впровадження інформаційних технологій при наданні адміністративних послуг, в тому числі, інтеграція з інформаційними системами органів влади;

- підтримка належної системи інформування громади про адміністративні послуги та роботу ЦНАПу, в тому числі, через веб-сторінку Рахівської міської ради в мережі Інтернет;

- встановлення платіжного терміналу, POS-терміналів в ЦНАПі;

- визначення тематики, плану навчань, проведення навчання для працівників ЦНАПу;

- організація проведення інформаційно-роз’яснювальної кампанії щодо діяльності ЦНАПу;

- постійне **проведення інвентаризації адміністративних послуг на предмет відповідності чинному законодавству;**

- запровадження електронних послуг;

- створення дієвої системи зворотного зв’язку з суб’єктами звернень та громадою загалом, розгляду пропозицій та зауважень громадян щодо організації надання адміністративних послуг у громаді, в тому числі, при формуванні (розширенні) переліку послуг ЦНАПу, при впровадженні суттєвих новацій у роботі ЦНАПу, при щорічному оцінюванні роботи персоналу ЦНАП.

В межах виконання зазначених заходів можуть використовуватися механізми:

- співробітництва територіальних громад (спільного надання окремих адміністративних послуг; придбання обладнання, тощо);

- прийняття узгоджених рішень з органами виконавчої влади для надання адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення; пенсійного забезпечення; призначення окремих видів державної допомоги; у сфері фіскальної служби; реєстрації земельних ділянок; державної реєстрації актів цивільного стану (вторинна реєстрація); організація оперативного документообігу з такими органами;

- вивчення кращих практик організації надання адміністративних послуг в Україні;

- залучення представників різних груп громадськості з метою врахування зауважень, особистих потреб окремих категорій населення;

- звітування перед Рахівською міською радою та громадою щодо реалізації цієї Концепції та виконання заходів її впровадження.

Заплановані заходи будуть щорічно плануватися та впроваджуватися з урахуванням найкращих стандартів та практик організації надання адміністративних послуг, гендерної політики, антикорупційної політики. Організаційні заходи будуть здійснюватися Центром надання адміністративних послуг Рахівської міської ради з урахуванням пропозицій та рекомендацій **робочої групи з питань створення (модернізації) Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради.**

У ході виконання перелік заходів має щорічно затверджуватися рішенням сесії Рахівської міської ради (з урахуванням строку реалізації Концепції), при цьому детальніше плануються роботи на найближчий період і уточнюються терміни виконання робіт на подальших етапах.

**Очікувані результати**

Від реалізації Концепції очікуються наступні результати:

- для громадян та суб’єктів господарювання:

\* отримання більшості необхідних адміністративних послуг в одному місці, в комфортних, доступних та безбар’єрних умовах в належному ЦНАПі;

\* забезпечення прозорості, відкритості та зрозумілості дій у сфері надання адміністративних послуг;

\* виконання стандартних, спрощених процедур для отримання бажаного результату;

\* зменшення часу, необхідного для відвідування виконавчих органів, причетних до підготовки та надання документів реєстраційного та погоджувального характеру;

- для працівників ЦНАПу:

\* належні умови роботи, регулярні заходи з підвищення кваліфікації;

\* покращення стану виконавської дисципліни;

\* створення єдиного інформаційного простору збору, накопичення, аналізу всіх видів інформації;

- для Рахівської міської ради:

\* підвищення прозорості та керованості діяльністю виконавчих органів у сфері надання адміністративних послуг;

\* оперативний моніторинг та контроль за будь-якою діяльністю, пов’язаною з наданням адміністративних послуг;

Очікувані стандарти:

- усі мешканці громади матимуть доступ до основного офісу ЦНАПу на відстані не більше 7 (5-10) км;

- надання найважливіших адміністративних послуг за інтегрованим підходом та моделлю життєвих ситуацій («народження», «влаштування до дитячого садка», «шлюб», «паспорт», «реєстрація бізнесу», «придбання нерухомості», «придбання земельної ділянки», «житлова субсидія», «вихід на пенсію» тощо);

- можливість оплати платних адміністративних послуг безпосередньо у приміщенні ЦНАП (у працівника ЦНАПу з використанням банківського POS-терміналу);

- можливість отримати довідкову інформацію щодо адміністративних послуг телефоном, електронною поштою протягом усіх робочих годин відділу.

**6. Витрати та джерела їх покриття**

Для покриття витрат на модернізацію ЦНАПу будуть використані надходження до  бюджету Рахівської міської ради у вигляді плати за надання адміністративних послуг (адміністративний збір); інші кошти місцевого бюджету; державна субвенція на розвиток інфраструктури; кошти проектів міжнародної технічної допомоги; за рахунок грантових коштів та інші, не заборонені чинним законодавством, джерела.

**7. Строк реалізації Концепції**

Строк реалізації Концепції: 2019 - 2021 роки.

### 8. Координація та контроль за ходом реалізації Концепції

Координатором реалізації Концепції є секретар ради та виконкому Рахівської міської ради**.**

Безпосередній контроль за ходом реалізації Концепції здійснює начальник Центру надання адміністративних послуг, голова робочої групи з питань створення **(модернізації) Центру надання адміністративних послуг Рахівської міської ради**, який забезпечує моніторинг стану реалізації, підготовку звітної та аналітичної інформації.

Реалізація Концепції здійснюється на основі річних планів, які затверджуються Рахівською міською радою за поданням координатора реалізації Концепції та начальника ЦНАПу **Рахівської міської ради**.

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №601

м. Рахів

Про затвердження штатного

розпису КП „Тиса”

Розглянувши лист КП „Тиса” від 17.12.2018 р. №14, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні », міська рада

в и р і ш и л а:

1.Затвердити штатний розпис комунального підприємства „Тиса” згідно додатку.

2.Визнати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 26.01.2018 р. №435 „Про затвердження штатного розпису КП „Тиса”.

3. Штатний розспис вводиться в дію з 01.09.2019 р.

Міський голова В.В. Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. № 601  |

**ШТАТНИЙ РОЗПИС**

**Рахівського міського комунального підприємства «Тиса»**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування посади | К-сть штатних одиниць | Посадовий оклад, грн. | Коефіцієнт гірські 25%  | Разом | Місячний фонд | Річний фонд  |
| Директор | 1 | 7180,00 | 1795,00 | 8975,00 | 8975,00 | 107700,00 |
| Заступник директора | 1 | 6580,00 | 1645,00 | 8225,00 | 8225,00 | 98700,00 |
| Головний бухгалтер | 1 | 6460,00 | 1615,00 | 8075,00 | 8075,00 | 96900,00 |
| Юрист | 1 | 5380,00 | 1345,00 | 6725,00 | 6725,00 | 80700,00 |
| Спеціаліст з питань архітектури та місцебудування | 1 | 5832,00 | 1458,00 | 7290,00 | 7290,00 | 87480,00 |
| Прибиральник території | 3 | 4032,00 | 1008,00 | 5040,00 | 15120,00 | 181440,00 |
| Робітник з благоустрою | 1 | 4032,00 | 1008,00 | 5040,00 | 5040,00 | 60480,00 |
| Сторож | 3 | 3760,00 | 940,00 | 4700,00 | 14100,00 | 169200,00 |
| **РАЗОМ** | **12** |  |  |  |  | **882600,00** |
| Резерв 10% |  |  |  |  |  | **88260,00** |
| **Всього:** |  |  |  |  |  | **970860,00** |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №602

м. Рахів

Про затвердження списку громадян, для

отримання матеріальної допомоги

Розглянувши подані матеріали, враховуючи клопотання депутатів виборчих округів, відповідно до програми підтримки соціально-незахищених верств населення, соціального захисту та підтримки учасників антитерористичної операції (АТО) операції Об”єднаних сил (ООС), членів їх сімей, члени, яких загинули під час проведення АТО, ООС, мешканців м.Рахів на 2019 рік від 26 грудня 2018 року №538, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

1.Затвердити список громадян, для надання їм матеріальної допомоги в сумі 165 500 грн. згідно додатку №1.

2. Затвердити список на виплату допомоги учасникам АТО, учасникам бойових дій та членам їх сімей в сумі 26 000 згідно додатку №2.

Міський голова В.В.Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 603

м. Рахів

Про внесення та затвердження змін

до Програми розвитку дошкільної

освіти в дошкільних навчальних

закладах м. Рахів на 2019 рік

Відповідно до ст.26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, на виконання Закону України „Про дошкільну освіту” та з метою розвитку дошкільних навчальних закладів міста, створення належних умов для здобуття дітьми якісної дошкільної освіти, міська рада

в и р і ш и л а:

 1.Затвердити зміни до Програми розвитку дошкільної освіти в дошкільних навчальних закладах м. Рахів на 2019 рік згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

 3. Контроль за виконанням даної Програми покласти на постійну комісіюз соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я і спорту, депутатської етики та регламенту міської ради.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №603  |

**Зміни до ПАСПОРТУ**

**Програми розвитку дошкільної освіти в дошкільних навчальних закладах м. Рахів на 2019 рік**

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Рахівської міської ради.

2. Підстава для розроблення Програми: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України „Про дошкільну освіту”, Бюджетний кодекс України, постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 року №1098, зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 21.01.2003 року №47/7368 „Про паспорти бюджетних програм”

3. Розробники Програми: Відділ бухгалтерського обліку та звітності.

 4.Виконавцями Програми є Рахівська міська рада, та дошкільні навчальні заклади.

5. Учасники Програми: Рахівська міська рада

 6. Термін реалізації Програми: 2019 рік

 7. Загальний обсяг необхідних для реалізації Програми фінансових ресурсів з місцевого бюджету складає 19235733,00 грн., із них: - інші дотації з районного бюджету на делеговані видатки на дошкільні заклади освіти в сумі 16 931 376,00 грн.,- кошти місцевого бюджету – 2304357,00 грн..

8.Очікувані результати виконання Програми: забезпечити функціонування та розвитку мережі дошкільних навчальних закладів різних типів і форм власності; зміцнення навчально-методичної та матеріально-технічної бази дошкільних навчальних закладів, збільшити кількість дітей, які здобули дошкільну освіту, задовольнити їх культурно-освітні потреби, а також потреби у самовизначенні і творчій самореалізації, удосконалити систему перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних кадрів дошкільних навчальних закладів.

**Зміни до Програми**

**розвитку дошкільної освіти в дошкільних навчальних закладах м.Рахів на 2019 рік та плану**

**заходів щодо здійснення розвитку дошкільної освіти**

**м. Рахів та проведення фінансування на 2019 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів | Код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів | Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету / відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевих бюджетів | Найменування об'єкта відповідно до проектно-кошторисної документації, спрямування коштів на поточні та інші капітальні видатки | Обсяг видатків в т.ч. бюджету розвитку, гривень |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 0111010 | 1010 | **Надання дошкільної освіти (КЕКВ)кошти місцевого бюджету** | **в тому числі:** | **-133643,00** |
| 3132 | Капітальний ремонт огорожі ДНЗ №2 в м.Рахів | -28406,00 |
| 0111010  | 1010 | 3142 | Реконструкція мансардного приміщення існуючої будівлі під дошкільний навчальний заклад №4 в м.Рахів, вул. Б.Хмельницького,105 м.Рахів |  -28000,00 |
| 0111010 | 1010 | 3132 |  Капітальний ремонт тротуарів на території ДНЗ №4 в м.Рахів по вул.. Б.Хмельницького, в т.ч. виготовлення проектно-кошторисної документації | -287480,00 |
| 0111010 | 1010 | 2240 | Поточний ремонт приміщень ДНЗ №4 | -326,00 |
| 0111010 | 1010 | 2240 | Поточний ремонт огорожі ДНЗ №4 | -68254,00 |
| 0111010 | 1010 | 3122 | Встановлення дитячого майданчика на території ДНЗ №4 по вул.. Б.Хмельницького, м.Рахів | -190000,00 |
| 0111010 | 1010 | 3132 | Капітальний ремонт огорожі території ДНЗ №4 вул. Б.Хмельницького,105 м.Рахів | 180000,00 |
| 0111010 | 1010 | 2210 | Предмети, матеріали, обладнання та інвентар | 109923,00 |
| 0111010 | 1010 | 3110 | Придбання основних засобів для ДНЗ (качалка, пісочниця, гойдалки та ін.) |  178900,00 |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 604

м. Рахів

Про внесення та затвердження змін

до Програми розвитку культури

в місті Рахів на 2019 рік

З метою посилення підтримки розвитку культури в місті, підвищення її ролі в суспільному житті та створення сприятливих умов для розвитку культурних і творчих ініціатив, задоволення духовних і естетичних потреб, відродження народної творчості та популяризації народних звичаїв та обрядів, організацію повноцінного, змістовного дозвілля, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити зміни до „Програми розвитку культури в місті Рахів на 2019 рік (далі Програма) згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров”я і спорту, депутатської етики та регламенту.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №604  |

**ПАСПОРТ**

**Програми розвитку культури у місті Рахів на 2019 рік**

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Рахівської міської ради.

2. Підстава для розроблення Програми: Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні», Закони України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про культуру», «Про позашкільну освіту», постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 року №1098, зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 21.01.2003 року №47/7368 „Про паспорти бюджетних програм”.

 3. Розробники Програми: Відділ бухгалтерського обліку та звітності.

4. Відповідальний виконавець Програми: Рахівська міська рада.

5. Учасники Програми: Рахівська міська рада.

 6. Термін реалізації Програми: 2019 рік

 7. Загальний обсяг необхідних для реалізації Програми фінансових ресурсів з міського бюджету складає 310000,00 грн.

8. Очікувані результати виконання Програми: є вдосконалення та  посилення соціального захисту, надання адресної допомоги найбільш соціально вразливим категоріям громадян, забезпечення гідного рівня життя учасників АТО, членів їх сімей та членів сімей загиблих учасників АТО.

**Зміни до** **Програми**

**розвитку культури в місті Рахів на 2019 рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходів** | **Термін виконання** | **Виконавці** | Фінансування,грн.. | **Очікуваний результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **1.** | **Підтримка обдарованих дітей. Сприяння участі обдарованих дітей та молоді у всеукраїнських та міжнародних конкурсах, фестивалях та інші заходи. Витрати пов”язані із перевезення, закупівля сувенірів та подарункових наборів, проживання, харчування, тощо).** | **Протягом року** | **Апарат міської ради** | **26000,00** | **Розвиток обдарованих дітей, промоція культурного потенціалу та покращення іміджу міста** |
| **2** | Організація та проведення культурно-мистецьких, культурно-розважальних свят та просвітницьких заходів з відзначення державних та професійних свят, знаменних дат, ювілейних та історичних подій. **(Витрати пов”язані із перевезення, закупівля сувенірів та подарункових наборів, проживання, харчування, тощо).** | Протягом року | Апарат міської ради | 84000,00 | Забезпечити подальший розвиток професійного мистецтва, втілення нових мистецьких проектів |
|  | **РАЗОМ: -**  додаткововиділення коштів |  |  | **110000,00** |  |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №605

м. Рахів

Про внесення та затвердження змін до

Програми реформування і розвитку

житлово-комунального господарства

Рахівської міської територіальної громади

на 2019 рік

 З метою здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства, забезпечення благоустрою та належного санітарно-технічного міста, враховуючи висновки постійних комісій міської ради, керуючись ст.26 «Про місцеве самоврядування в Україні », міська рада

в и р і ш и л а:

1.Затвердити зміни до Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Рахівської міської територіальної громади на 2019 рік згідно з додатком 1 до цього рішення.

2.Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю, побуту, торгівельного обслуговування та на постійну комісію з питань бюджету, тарифів і цін.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №605  |

**ПРОГРАМА**

реформування і розвитку житлово-комунального господарства

Рахівської міської територіальної громади на 2019 рік

**1.Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **1.** | **Ініціатор розроблення Програми** | **Міський голова**  |
|  **2.** | **Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми** | * **Протокольне доручення наради при міському голові**
 |
| * **3.**
 | **Розробник Програми** | **Перщий заступник міського голови** |
| * **4.**
 | **Співрозробники Програми** | **- КП «Рахівтепло**- КП «Рахівкомунсервіс»- виконавчий комітет міської ради |
| * **5.**
 | **Відповідальний виконавець Програми** | **Виконавчий комітет міської ради**  |
| * **6.**
 | **Учасники Програми** | **- КП «Рахівтепло»****- міське комунальне підприємство «Рахівкомунсервіс» міської ради**-виконавчий комітет міської ради-Тзов Біотес |
| * **7.**
 | **Термін реалізації Програми** | **2019 рік** |
| **8**. | **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, в т.ч.:** |  10363620,00 грн. |
| **8.1.** | * **Коштів міського бюджету**
 |  10363620,00 грн. |
| **8.2.** | **Коштів державного бюджету** |  тис. грн. |
| **8.3.** | **Інші кошти** |  тис. грн. |

**6. Зміни до переліку завдань і заходів програми**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Перелік заходів Програми | Термінвиконання заходу | Відповідальніза виконання | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансуваннягрн. | Очікуванийрезультат |
| 1 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 |
| 1 | -Нове будівництво мереж централізованого водопостачання від водопровідного колодязя біля будинку №78 до водопровідного колодязя біля будинку №49 по вул.Київська в м.Рахів. | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | -12800,00 | Забезпечення мешканців послугами централізованого водопостачанн та водовідведення  |
| -Нове будівництво каналізаційної мережі по вул.Миру, від будинку №45 до каналізаційного колодязя по вул.Вербник в м.Рахів Закарпатської області:в тому числі виготовлення проектно-кошторисної документації | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | -633172,00 |
| 2 | - Спів фінансування мережі водопостачання та каналізування від буд.. №42 до буд.. №130 по вул.Шевченка | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 1055701,00 | Забезпечення мешканців послугами централізованого водопостачанн та водовідведення |
| 3 | - Виконання проектних робіт Нове будівництво реабілітаційного-оздоровчого центру по вул.. Б.Хмельницькго в м.Рахів | 2019 | Рахівська міська ради | Міський бюджет | 112549,00 | Наслідком впровадження якого буде: - належне забезпечення громадян міста, реабілітаційними медичними послугами високого рівня, та оздоровлення громадян;- створення сприятливих умов для залучення вітчизняних та іноземних інвестицій з метою розвитку лікувально-реабілітаційних закладів в регіоні |
|  4 | -Капітальний ремонт тротуарів по вул.Миру від будинку №45 до вул..Харківська в т.ч. виготовлення проектно-кошторисної документації | 2019 | Рахівська міська рада | Міський бюджет | -1400000,00 | Проведення капітального ремонту тротуарів фігурними елементами мощення |
| 5 | -Фінансова допомога на виплату заробітної плати та обов’язкові нарахування | 2019 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 546000,00 | Покращення фінансового стану МКП «Рахівкомунсервіс» |
| -Фінансова допомога на виплату заробітної плати та обов’язкові нарахування | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 270000,00 | Покращення фінансового стану КП «Рахівтепло» |
| -Внески в статутний фонддля придбання обладнання | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 45000,00 |  Покращення фінансового стану КП «Рахівтепло» |
| -Внески в статутний фонддля придбання обладнання | 2019 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 107000,00 | Покращення фінансового стану МКП «Рахівкомунсервіс» |
| -Придбання урн для сміття  | 2019 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 40000,00 | Покращення фінансового стану МКП «Рахівкомунсервіс» |
| 6 | Державна експертиза звітів по геологічному вивченню надр. | 2019 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | -47400,00 |  |
| 7 |  Благоустрій території по вул.. Харківська, Довженка | 2019 | Рахівська міська рада  | Міський бюджет | 100000,00 |  Покращення благоустрою території міста  |
| 8 | Виконання експертизи по об”єкту „Реконструкція площі по вул.. Б.Хмельницького у м.Рахів | 2019 | Рахівська міська рада  | Міський бюджет | 5765,00 |
|  | ВСЬОГО: | 188643,00 |  |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №606

м. Рахів

Про внесення та затвердження змін до Програми

підтримки соціально-незахищених верств населення,

соціального захисту та підтримки учасників

антитерористичної операції (АТО) операції

Об”єднаних сил (ООС), членів їх сімей,

члени, яких загинули під час проведення

АТО, ООС, мешканців м.Рахів на 2019 рік

З метою забезпечення надання адресної підтримки, а також різних видів соціальних послуг незахищеним верствам населення міста, підвищення рівня соціального захисту та підтримки учасників антитерористичної операції, операції Об”єднаних сил, військовослужбовців Збройних Сил України, Національної гвардії України, Державної прикордонної служби України, Національної поліції України членів їх сімей та сімей, члени яких загинули під час здійснення антитерористичної операції, операції Об”єднаних сил, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити зміни до „Програми підтримки соціально-незахищених верств населення, соціального захисту та підтримки учасників антитерористичної операції (АТО),операції Об”єднаних сил (ООС) членів їх сімей, члени, яких загинули під час проведення АТО, ООС, мешканців м.Рахів на 2019 рік” (далі Програма) згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров”я і спорту, депутатської етики та регламенту.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №606  |

**ПАСПОРТ**

**Програми підтримки соціально-незахищених верств населення, соціального захисту та підтримки учасників анти терористичної операції (АТО),** **операції Об”єднаних сил (ООС)** **членів їх сімей, члени, яких загинули під час проведення АТО, ООС на 2019 рік**

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Рахівської міської ради.

2. Підстава для розроблення Програми: Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні», “Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей”, “Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про поліпшення матеріального становища учасників бойових дій та інвалідів війни”, “Про військовий обов’язок і військову службу”, Указу Президента України від 14 квітня 2014 року № 405/2014 “Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 квітня 2014 року “Про невідкладні заходи щодо подолання терористичної загрози і збереження територіальної цілісності України”, Постанови Кабінету Міністрів України від 20 серпня 2014 року № 413 “Про затвердження Порядку надання статусу учасника бойових дій особам, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України і брали безпосередню участь в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення”; інших законодавчих документів, рішень, що гарантують соціальні права військовослужбовців – жителів міста, передбачені Конституцією України, Бюджетний кодекс України, постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 року №1098, зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 21.01.2003 року №47/7368 „Про паспорти бюджетних програм”.

 3. Розробники Програми: Відділ бухгалтерського обліку та звітності.

4. Відповідальний виконавець Програми: Рахівська міська рада.

5. Учасники Програми: Рахівська міська рада

 6. Термін реалізації Програми: 2019 рік

 7. Загальний обсяг необхідних для реалізації Програми фінансових ресурсів з міського бюджету складає 604000,00 грн.

8. Очікувані результати виконання Програми: є вдосконалення та  посилення соціального захисту, надання адресної допомоги найбільш соціально вразливим категоріям громадян, забезпечення гідного рівня життя учасників АТО, членів їх сімей та членів сімей загиблих учасників АТО.

**Зміни до Програми**

**підтримки соціально-незахищених верств населення, соціального захисту та підтримки учасників анти терористичної операції (АТО)операції Об”єднаних сил (ООС),членів їх сімей, члени, яких загинули під час проведення АТО, мешканців м. Рахів на 2019 рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходів** | **Термін виконання** | **Виконавці** | Фінансування,грн.. | **Очікуваний результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1. | Надавати одноразову адресну грошову допо-могу мешканцям міста, які опинились в складних життєвих обставинах, на лікування, медико-соціальну реабілітацію, протезування, подолання наслідків пожежі, стихійного лиха, техногенних аварій та катастроф, вирішення соціально-побутових проблем, та ін. | Протягом року | Апарат міської ради | 200000,00 | Допомога у вирішенні проблем мешканців міста, які опинились в складних життєвих обставинах |
| 2 | Надавати матеріальну допомогу на поховання деяких категорій осіб виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого. | Протягом року | Апарат міської ради | 4000,00 | Підтримка вразливих верств населення шляхом надання допомоги на поховання. |
|  | **РАЗОМ: -**  додаткововиділення коштів |  |  | **204000,00** |  |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №607

м. Рахів

Про внесення змін до Програми протипаводкового

захисту території м.Рахів на 2015-2020 роки

Відповідно до ст.26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1.Внести зміни до Програми протипаводкового захисту території м.Рахів на 2015-2020 роки, затвердженої рішення №11 від 27.11.2015 року, а саме: до розділу 5 «Завдання і заходи виконання програми» включити пункт «Заходи по розчистці русла річки Тиса».

 2.Відповідно до внесених змін таблицю розділу 5 «Завдання і заходи виконання програми» Програми протипаводкового захисту території м. Рахів на 2015-2020 роки викласти у новій редакції, згідно додатку №1.

3.Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю, побуту, торгівельного обслуговування та на постійну комісію з питань бюджету, тарифів і цін.

Міський голова В.В. Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №607  |

5. Завдання і заходи виконання програми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування завдання | Обсяг фінансуваннямлн. грн. | За роками |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| Будівництво нових і реконструкція існуючих дамб, капітальний ремонт берегоукріплень | 12,5 | 1,5 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,5 | 2,5 |
| Будівництво протизсувних та проти селевих споруд | 4,0 | - | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Заходи з берегоукріплення та регулювання русел потоків | 3,8 | 0,3 | 0,5 | 0,5 | 0,5 | 1,0 | 1,0 |
| Заходи по розчистці русла річки Тиса та її притоків в межах міста Рахів | 1,6 | - | - | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
| Аварійно-відновлювальні роботи по розчистці русел потоків | 9,0 | - | - | - | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Регулювання русел потічків та встановлення лотків | 3,0 | - | - | - | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Придбання паливно-мастильних матеріалів | 0,9 | - | - | - | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Всього  | 34,8 | 1,8 | 3,0 | 3,4 | 8,2 | 9,2 | 9,2 |
| Регулювання русел потічків та встановлення лотків | -0,074 |  |  |  |  | -0,074 |  |
| Капітальний ремонт регулювання водостоку в потоці Буркут з улаштування перепадів по вул.. Буркут в м.Рахів | 0,298 |  |  |  |  | 0,298 |  |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 608

м. Рахів

Про внесення та затвердження

змін до Програми розвитку

фізичної культури і спорту

на 2019 рік

З метою вдосконалення необхідних умов для подальшого розвитку фізичної культури та спорту в місті Рахові, сприяння безперервності та послідовності занять фізичною культурою і спортом громадян різних вікових груп, забезпечення підтримки громадських організацій фізкультурно-спортивної спрямованості, відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», враховуючи рекомендації постійної комісії з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я і спорту, депутатської етики та регламенту, міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити зміни до Програми розвитку фізичної культури на 2019 рік (далі Програма) згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров”я і спорту, депутатської етики та регламенту.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток №1 до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №608  |

 **ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**(**загальна характеристика)

**міської Програми розвитку фізичної культури і спорту на 2019 рік**

 **(далі – Програма)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | *постійна комісія з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я і спорту, депутатської етики та регламенту Рахівської міської ради* |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення Програми | Відповідно до п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт» |
| 3. | Розробник Програми | *постійна комісія з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я і спорту, депутатської етики та регламенту Рахівської міської ради* |
| 4 | Співрозробник програми | *Рахівська районна ДЮСШ* |
| 5 | Головний розпорядник коштів | Виконавчий комітет Рахівської міської ради |
| 6. | Учасники програми | Рахівська міська рада, Рахівська районна ДЮСШ; Громадська організація «Спортивний клуб «Рахів-нокаут», СК „Карпати”, федерації: з футболу, боксу, волейболу, зимових видів спорту; відділення НОК України, міські спортивні клуби; інші громадські спортивні організації, які опікуються спортом серед ветеранів; громадські спортивні організації, які опікуються спортом серед дітей та молоді, та ін.. |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2019 рік |
| 8. | Перелік місцевих бюджетів, які беруть участь у виконанні Програми | Місцевий бюджет |
| 9. | Загальний обсяг фінансовихресурсів, необхідних для реалізації Програми, усьогоу тому числі: | 1190000,00 грн. |
| 9.1. | Коштів міського бюджету | 1190000,00 грн. |
|  | Коштів інших джерел | - |

**Додаток 1**

до міської Програми

розвитку фізичної культури

і спорту на 2019 рік

 **Зміни до Переліку заходів і завдань міської Програми**

 **розвитку фізичної культури і спорту на 2019 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****з/п** | **Назва****напрямку** **діяльності****(пріоритетні завдання)** | **Перелік****заходів Програми** |  **строки****виконання** | **Виконавці** | **Джерела фінансу-вання** | **Орієнтовний обсяг фінансування,** **тис. грн.** | **Очікувані** **результати** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **0** | **8** |
| 1 | додаткововиділення коштів | 1.3. Забезпечення підготовки, участі та фінансової підтримки, спортсменів міста різних вікових категорій,(збірних команд), спортивних клубів та команд у спортивних заходах районного, обласного, всеукраїнського та міжнародного рівнів з олімпійських та неолімпійських видів спорту *(перевезення, проживання, харчування, оплата суддівства тощо)*. | протягом року | Рахівська міська рада,Рахівська районна ДЮСШ, спортивні федерації, громадські організації, спортивні клуби та команди | міський бюджет | 50 000,00 | Збереження та примноження спортивних результатів спортсменами міста |
|  | **Всього:** додаткововиділення коштів |  |  |  |  | **50000,00** |  |

 Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09.08.2019 року № 609

м. Рахів

Про затвердження Програми

організації та проведення

громадських робіт на 2019 рік

З метою здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства, забезпечення благоустрою та належного санітарно-технічного міста, враховуючи звернення Рахівської районної філії Закарпатського обласного центру зайнятості

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити Програму організації та проведення громадських робіт на 2019 рік (далі Програма) згідно з додатком.

2. Виконавчим органом міської ради забезпечити виконання передбачених Програмою заходів.

3. Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради виходячи з можливостей дохідної частини міського бюджету, передбачити кошти на виконання заходів Програми.

4. Виконання Програми відбувається в межах коштів, затверджених у міському бюджеті.

5. Інформацію про виконання даної Програми заслухати на сесії міської ради в ІV кварталі 2019 року.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, тарифів та цін.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. № 609 |

**Програми організації та проведення громадських робіт на 2019 рік (**ПАСПОРТ)

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Рахівської міської ради.

2. Підстава для розроблення Програми: Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні», «Про статус депутатів місцевих рад», «Про державні цільові програми», Бюджетний кодекс України, Закон України „Про зайнятість населення”, постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 року №1098, зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 21.01.2003 року №47/7368 „Про паспорти бюджетних програм”

3.Розробники Програми: Відділ бухгалтерського обліку та звітності.

4.Відповідальний виконавець Програми: Рахівська міська рада.

5.Учасники Програми: Рахівська міська рада

 6.Термін реалізації Програми: серпень – грудень 2019 рік

 7.Загальний обсяг необхідних для реалізації Програми фінансових ресурсів з міського бюджету складає 10000,00 грн..

8.Очікувані результати виконання Програми:

- благоустрій та озеленення території міста, об”єктів соціальної сфери, кладовищ, зон відпочинку і туризму, культових споруд, придорожніх смуг;

- роботи з утримання в належному стані придорожніх смуг;

- розчистка берегів річок, мостів;

- очистка від паводкового сміття скверів, кладовищ, територій громадського користування;

- очистка від паводкового сміття дворів згідно санітарних вимог та ін.

Міський голова В.В.Медвідь

 

Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року №610

м. Рахів

Про внесення змін до рішення міської ради

від 26.12.2018 р. №544 „Про міський

бюджет на 2019 рік ”, із внесеними змінами

від 21.03.2019 року

У відповідності до статті 14, 23, п. ст. 78 Бюджетного кодексу України, керуючись п.23 ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, висновку фінансового управління Рахівської РДА від 05.08.2019 р. №02-17/185, міська рада

в и р і ш и л а :

1.Затвердити зміни до обсягу доходів міського бюджету на 2019 рік згідно з додатком 1, до цього рішення.

2. Затвердити зміни до джерел фінансування міського бюджету на 2019 рік згідно з додатком 2, до цього рішення.

3.Затвердити розподіл видатків міського бюджету на 2019 рік згідно з додатком 3, до цього рішення.

4.Затвердити зміни до розподілу видатків міського бюджету (у межах змін загального обсягу видатків міського бюджету, спрямування залишку коштів міського бюджету, що утворився станом на 01.01.2019 року, та спрямування коштів за рахунок перевиконання доходів загального фонду бюджету) згідно з додатком 4, до цього рішення.

5.Затвердити зміни до розподілу видатків міського бюджету ( у межах змін загального обсягу ) згідно з додатком 5, до цього рішення.

6.Затвердити зміни до розподілу витрат міського бюджету на реалізацію місцевих програм у 2019 році згідно з додатком 6, до цього рішення.

8.Затвердити зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на реконструкцію об”єктів соціальної інфраструктури за об”єктами згідно з додатком 7 до цього рішення.

 9. Додаток № 1 – 7 до цього рішення є невід’ємною частиною.

Міський голова В.В.Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09.08.2019 року № 611

м. Рахів

Про дострокове припинення повноважень

депутата Рахівської міської ради

Німчука І.Є.

Відповідно до Закону України «Про місцеві вибори», пункту, 14 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 частини першої статті 5 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», міська рада

в и р і ш и л а :

1.Припинити достроково повноваженя депутата Рахівської міської ради VII-го скликання Німчука Ігоря Євгеновича, обраного в багатомандатному виборчому окрузі за виборчим списком Рахівської районної організації політичної партії Всеукраїнське об’єднання «Батьківщина».

2.Надіслати дане рішення Рахівській міській виборчій комісії для проведення заміщення депутата.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на секретаря ради та виконкому Брехлічука Д.Д.

Міський голова В.В.Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09.08.2019 року № 612

м. Рахів

Про внесення змін до Плану діяльності

з підготовки проектів регуляторних актів

Рахівської міської ради на 2019рік

 Відповідно ст.25,ч.1 ст.59 Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, ст.7 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності», Постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2004 № 308» із змінами від 15.03.2016 р. «Про затвердження методик проведення аналізу впливу та відстеження регуляторного акту, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2014№634 «Про порядок підготовки пропозицій щодо вдосконалення проектів регуляторних актів, які розробляються органами місцевого самоврядування», з метою впорядкування роботи з підготовки та прийняття регуляторних актів, міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Внести зміни до рішення 39-ої сесії Рахівської міської ради сьомого скликання від 26.012.2018 р. № 548 «Про затвердження Плану діяльності з підготовки проектів регуляторних актів на 2019 рік, а саме: п.2 Плану викласти в новій редакції (додається).

 2. Секретарю міської ради та виконкому Брехлічук Д.Д. забезпечити оприлюднення цього рішення офіційному сайті міської ради.

 3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, тарифів і цін.

Міський голова В.В.Медвідь

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 42-їсесії 7-го скликання від 09.08. 2019 р. №612  |

**План**

**діяльності з підготовки проектів
регуляторних актів на 2019рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Вид та назва проекту регуляторного акту | Ціль його прийняття | Строки підго-товки проектів регуляторних актів | Найменування  органів та підрозділів, відповідальних за розроблення проектів регуляторних актів |
| 1 | Рішення Рахівської міської ради «Про затвердження Правил благоустрою м. Рахів» в новій редакції | - покращення стану благоустрою міста,-контроль у сфері благоустрою | ІІІ-ІV квартал 2019 року | Рахівська міська рада |
| 2. | Рішення Рахівської міської ради Про затвердження Правил надання доступу до елементів інфраструктури будинкової розподільної мережі на території міста Рахова» | Збільшення надходження коштів до місцевого бюджету | ІІІ-ІV квартал 2019 року | Рахівська міська рада |

Секретар ради Д.Д.Брехлічук



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 613

м. Рахів

Про встановлення тарифів на послуги

водопостачання та водовідведення

 В зв’язку з збільшенням вартості паливно-мастильних матеріалів, енергоносіїв, та розміру мінімальної заробітної плати, з метою приведення тарифів на послуги з водопостачання та водовідведення до економічно обґрунтованих, враховуючи розрахунки КП „Рахівтепло”, відповідно до Постанови КМУ №269 від 17.07.2014 р., керуючись ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

1.Затвердити тарифи на водопостачання:

* для населення – 16,13 грн./м3;
* для бюджетних установ – 19,97 грн./м3;
* для інших споживачів – 17,66 грн./м3.

2.Затвердити тарифи на водовідведення:

* для населення – 12,13 грн./м3;
* для бюджетних установ – 15,02 грн./м3.
* для інших споживачів – 13,28 грн./м3;

3. Дане рішення вступає в силу з 01.09.2019 року.

4. Визнати таким, що втратило чинність рішення міської ради від 17 лютого 2017 року № 264„Про встановлення тарифів на послуги водопостачання та водовідведення ”.

Міський голова В.В.Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09.08.2019 року № 614

м. Рахів

Про відміну рішень Рахівської

міської ради №521 від 29.04.2013 року

та №293 від 17.02.2017 року

 Враховуючи рішення постійної комісії з питань регулювання земельних відносин та містобудування від 02.08.2019 року, відповідно до статей 12, 122, Земельного кодексу України, керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 та статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

1. Відмінити рішення Рахівської міської ради №521 від 29.04.2013 року в частині:

1.1 «Надати дозвіл на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянці Ворохті Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Шевченка, 45/5 для будівництва і обслуговування жилого будинку господарських будівель та споруд по вул.Вербник (територія заводу «Конденсатор»), площею 0,10 га.»

 1.2 «Надати дозвіл на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину Бочкору Володимиру Володимировичу, мешканцю с. Косівська Поляна, 817, Рахівського району для будівництва і обслуговування жилого будинку господарських будівель та споруд по вул. Вербник (територія заводу «Конденсатор»), площею 0,10 га.»

1.3 «Надати дозвіл на виготовлення проекту із землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність громадянину Басарабі Павлу Васильовичу, мешканцю с. Косівська Поляна, 817, Рахівського району для ведення особистого селянського господарства по вул. Вербник (територія заводу «Конденсатор»), площею 0,0800 га.»

2. Відмінити рішення Рахівської міської ради №293 від 17.02.2017 року в частині «Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею – 2,3183 га у користування на умовах оренди громадянці Ворохта Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул.Вербник, 6 кв. 19 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Вербник, 115 в м. Рахів»

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 615

м. Рахів

Про відміну рішення Рахівської

міської ради №555 від 28.12.2018 року

 Враховуючи рішення постійної комісії з питань регулювання земельних відносин та містобудування від 05.04.2019 року та розглянувши звернення громадянина Мазара І.І., відповідно до статей 12, 122, Земельного кодексу України, керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Відмінити рішення Рахівської міської ради №555 від 28.12.2018 року в частині «Надання дозволу громадянину Мазару Івану Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 21 кв.3 на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0350 га у власність для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів» у зв’язку з використанням свого права на безоплатну передачу земельної ділянки відповідно до вимог статті 121 Земельного кодексу України.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 616

м. Рахів

Про відміну рішення Рахівської

міської ради №553 від 28.12.2018 року

 Розглянувши звернення громадянки Костяк Г.М. про відміну рішення міської ради, відповідно до статей 12, 122, Земельного кодексу України, керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Відмінити рішення Рахівської міської ради №553 від 28.12.2018 року в частині «Надання дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0.0100 га для будівництва індивідуальних гаражів по вул.Вербник, б/н в м. Рахів, громадянці Костяк Галині Михайлівні мешканці м.Рахів, вул.Вербник, 105 кв. 3».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 617

м. Рахів

Про надання дозволу на розробку

детальних планів території та внесення

змін до рішення Рахівської міської ради

№553 від 28.12.2018 року

 Розглянувши звернення громадян про надання дозволу на розробку детальних планів території та внесення змін до рішення Рахівської міської ради №553 від 28.12.2018 року, відповідно до частини 3 статті 10, статей 19, 21, частини третьої статті 24 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.11.2011 року №290 „Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року №555 „Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проекту містобудівної документації”, керуючись статтею 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0643 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Підгірна, б/н в м. Рахів, громадянину Бутчику Миколі Павловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Підгірна, 75.

 2. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0073 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Івана Франка, б/н в м. Рахів, громадянину Гамезі Віктору Анатолійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 19 кв.20.

 3. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0887 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Коцюбинського, б/н в м. Рахів, громадянину Рошко Василю Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Коцюбинського, 44.

 4. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0240 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Воз’єднання, б/н в м. Рахів, громадянці Козурак Марії Михайлівні, мешканці м. Рахів, вул. Воз’єднання, 19 кв.1.

 5. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0122 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Воз’єднання, б/н в м. Рахів, громадянці Шевчук Оксані Петрівні, мешканці м. Рахів, вул. Воз’єднання, 19 кв.2 та громадянину Шевчуку Олександру Анатолійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Вербник, 152 кв.12.

 6. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0620 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, громадянину Заліщуку Анатолію Никаноровичу, мешканці м. Івано-Франківськ, вул. Франка, 42 кв.13.

 7. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0653 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, громадянам Штефко Галині Іванівні, Штефко Оксані Анатоліївні та Позняковій Олександрі Степанівні, мешканцям м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 13 кв.1.

 8. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0385 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, б/н в м. Рахів, громадянці Чопа Галині Василівні, мешканці м. Рахів, вул.Лазівська, 19.

 9. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0210 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, громадянину Брехлічуку Дмитру Дмитровичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лесі Українки, 5.

 10. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0062 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Привокзальна, б/н в м. Рахів, громадянці Ластовічак Аліні Русланівні, мешканці м. Рахів, вул. Привокзальна, 5 кв.1.

 11. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0600 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Богдана Хмельницького, 101 в м. Рахів, громадянці Годинко Аллі Віталіївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 4 кв.8.

12. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0018 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Тиха, 1а в м. Рахів, громадянці Гейніш Тетяні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Зелена, 19.

13. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 1.4205 га, яка планується до відведення в користування на умовах оренди для будівництва та обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування по вул. Вербник, 115 в м.Рахів, громадянці Ворохті Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул.Вербник, 6, кв.19.

14. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,1000 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Вербник, б/н в м. Рахів, громадянці Ворохті Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Вербник, 6 кв.19.

15. Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,1000 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Вербник, б/н в м. Рахів, громадянину Брані Івану Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 69.

16. Внести зміни до рішення Рахівської міської ради №553 від 28.12.2018 року в зв’язку із зміною площі земельної ділянки з «площі – 0,0363га» на «площу – 0,0230 га», та викласти дане рішення в новій редакції «Надати дозвіл на розробку детального плану території земельної ділянки площею – 0,0230 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, б/н в м. Рахів, громадянину Савляку Івану Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул.Коцюбинського, 72».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 618

м. Рахів

Про надання дозволу на розробку

детальних планів території щодо зміни

цільового призначення земельних ділянок

 Розглянувши звернення громадян про надання дозволу на розробку детальних планів території щодо зміни цільового призначення земельних ділянок, відповідно до частини 3 статті 10, статей 19, 21, частини четвертої статті 24 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.11.2011 року №290 „Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації”, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 25.05.2011 року №555 „Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо врахування громадських інтересів під час розроблення проекту містобудівної документації”, керуючись статтею 31 Закону України„ Про місцеве самоврядування в Україні ”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Надати дозвіл на розробку детального плану території щодо зміни цільового призначення земельної ділянки площею – 0,0100 га (кадастровий номер - 2123610100:01:001:0062), яка знаходиться по вул. Івана Франка, б/н в м. Рахів, власником якої є громадянин Фільтюк Роман Михайлович, мешканець м. Рахів, вул. Пушкіна, 15 (згідно витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 01.04.2019 року) із земель наданих «для будівництва індивідуальних гаражів» у землі «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».

 2. Надати дозвіл на розробку детального плану території щодо зміни цільового призначення земельної ділянки площею – 0,0100 га (кадастровий номер - 2123610100:01:001:0061), яка знаходиться по вул. Івана Франка, б/н в м. Рахів, власником якої є громадянин Андрійчук Владислав Іванович, мешканець м. Рахів, вул. Героїв АТО, 5 кв.18 (згідно витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 01.04.2019 року) із земель наданих «для будівництва індивідуальних гаражів» у землі «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 619

м. Рахів

Про затвердження детальних

планів території

 Розглянувши звернення громадян про затвердження детальних планів території, відповідно до статей 19, 21, частини третьої статті 24 Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.11.2011 року №290 „Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації”, враховуючи проведені громадські слухання, керуючись пунктом 42 частини першої статті 26, статтею 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею – 0,0023 га для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Вербник, б/н в м.Рахів, громадянину Гамору Василю Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул.Вербник, 152 кв.30.

 2. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею – 0,0079 га для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, громадянці Плиска Сніжані Юріївні, мешканці с. Білин, 330, Рахівського району, Закарпатської області.

 3. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею – 0,0023 га для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Шевченка, б/н в м. Рахів, громадянину Дуласу Святославу Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул.Миру, 5 кв.40.

 4. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею – 0,0534 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Тичини, б/н в м.Рахів, громадянину Харбаці Юрію Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул.Хресто-Воздвиженська (Петрова), 12.

 5. Затвердити детальний план території земельної ділянки площею – 0,0172 га для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, б/н в м. Рахів, громадянці Молдавчук Гафії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул.Ядерин, 14.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 620

м. Рахів

Про затвердження детального плану

території щодо зміни цільового

призначення земельної ділянки

 Розглянувши звернення громадян про затвердження детального плану території щодо зміни цільового призначення земельної ділянки, відповідно до статей 19, 21, Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 16.11.2011 року №290 „Про затвердження Порядку розроблення містобудівної документації”, враховуючи проведені громадські слухання, керуючись пунктом 42 частини першої статті 26, статтею 31 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити детальний план території щодо зміни цільового призначення земельної ділянки площею – 0,0025 га (кадастровий номер - 2123610100:30:002:0043), яка знаходиться по вул. Привокзальна, б/н в м.Рахів, власником якої є громадянка Ластовічак Аліна Русланівна, мешканка м. Рахів, вул.Привокзальна, 5 кв.1 (згідно витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 28.01.2016 року) із земель наданих «для будівництва індивідуальних гаражів» у землі «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».

2. Затвердити детальний план території щодо зміни цільового призначення земельної ділянки площею – 0,0538 га (кадастровий номер - 2123610100:19:003:0012), яка знаходиться по вул. Довженка, б/н в м. Рахів, власником якої є громадянин Носа Мирослав Мирославович, мешканець м.Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 27а (згідно витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 27.12.2017 року) із земель наданих «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» у землі «для будівництва і обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 621

м. Рахів

Про надання дозволу на розробку проектів

землеустрою щодо відведення земельних

ділянок у власність громадянам та внесення

змін до рішення Рахівської міської ради

№555 від 28.12.2018 року

 Розглянувши звернення громадян про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у власність та внесення змін до рішення Рахівської міської ради №555 від 28.12.2018 року, відповідно до статей 12, 35, 81, 83, 89, 116, 118, 121, 122 Земельного кодексу України, статті 50 Закону України “Про землеустрій”, керуючись пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

1. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0643 га, громадянину Бутчику Миколі Павловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Підгірна, 75 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Підгірна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

2. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0073 га, громадянину Гамезі Віктору Анатолійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 19 кв.20 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Івана Франка, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

3. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0350 га, громадянину Ткачу Сергію Михайловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 165а у власність для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

4. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0887 га, громадянину Рошко Василю Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Коцюбинського, 44 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Коцюбинського, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

5. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0235 га, громадянці Макогоновій Марії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Харківська, 2 кв.35 у власність для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

6. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0240 га, громадянці Козурак Марії Михайлівні, мешканці м. Рахів, вул. Воз’єднання, 19 кв.1 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Воз’єднання, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

7. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0122 га, громадянці Шевчук Оксані Петрівні, мешканці м. Рахів, вул. Воз’єднання, 19 кв.2 та громадянину Шевчуку Олександру Анатолійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Вербник, 152 кв.12 у спільну сумісну власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Воз’єднання, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

8. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0620 га, громадянину Заліщуку Анатолію Никаноровичу, мешканцю м. Івано-Франківськ, вул. Франка, 42 кв.13 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

9. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0653 га, громадянам Штефко Галині Іванівні, Штефко Оксані Анатоліївні та Позняковій Олександрі Степанівні, мешканцям м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 13 кв.1 у спільну сумісну власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

10. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,1238 га, громадянину Маковічуку Михайлу Ласловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 108 у власність для ведення особистого селянського господарства по вул. Буркут, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

11. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0233 га, громадянину Боднар Івану Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Вербник, 136 кв.5 у власність для ведення особистого селянського господарства по вул. Будівельна, б/н в м.Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

12. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0258 га, громадянці Маннановій Мирославі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Миру, 122 у власність для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

13. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0081 га, громадянину Мотужу Генадію Костянтиновичу, мешканцю м. Рахів, вул. Київська, 9 у власність для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Теодора Ромжі (Ватутіна), б/н в м.Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

14. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0385 га, громадянці Чопа Галині Василівні, мешканці м. Рахів, вул. Лазівська, 19 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

15. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0210 га, громадянину Брехлічуку Дмитру Дмитровичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лесі Українки, 5 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

 16. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0062 га, громадянці Ластовічак Аліні Русланівні, мешканці м. Рахів, вул. Привокзальна, 5 кв.1 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Привокзальна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

17. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,1000 га громадянину Брані Івану Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 69 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Вербник, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

18. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,1000 га громадянці Ворохті Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Вербник, 6 кв.19 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Вербник, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

19. Внести зміни до рішення сесії Рахівської міської ради №555 від 28.12.2018 року в зв’язку із зміною площі земельної ділянки з «площі – 0,0363 га» на «площу – 0,0230 га», та викласти дане рішення в новій редакції «Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0230 га, громадянину Савляку Івану Івановичу, мешканцю м.Рахів, вул. Коцюбинського, 72 у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів».

20. Внести зміни до рішення сесії Рахівської міської ради №555 від 28.12.2018 року в зв’язку із зміною цільового призначення земельної ділянки з «для будівництва індивідуальних гаражів» у «для індивідуального садівництва», та викласти дане рішення в новій редакції «Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0100 га, громадянці Костяк Галині Михайлівні, мешканці м. Рахів, вул.Вербник, 105 кв. 3 у власність для індивідуального садівнитцва по вул.Вербник, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 622

м. Рахів

Про надання дозволу на розробку

проектів землеустрою щодо відведення

земельних ділянок у користування на

умовах оренди

Розглянувши звернення громадян про надання дозволу на розробку проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок у користування на умовах оренди, керуючись статями 12, 83, 93, 116, 120, 123, 124 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,2225 га громадянину Бердару Павлу Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лесі Українки, 29 у користування на умовах оренди для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості по вул. Миру, 226б в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів (категорія земель – землі промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики, оборони та іншого призначення, код КВЦПЗ – 11.02).

 2. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки орієнтовною площею – 0,0600 га, громадянці Годинко Аллі Віталіївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 4 кв.8 у користування на умовах оренди для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Богдана Хмельницького, 101 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ – 03.07).

 3. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0018 га, громадянці Гейніш Тетяні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Зелена, 19 у користування на умовах оренди для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Тиха, 1а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ – 03.07).

4. Надати дозвіл на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 1,4205 га громадянці Ворохті Олесі Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Вербник, 6 кв.19 у користування на умовах оренди для будівництва та обслуговування об’єктів туристичної інфраструктури та закладів громадського харчування по вул. Вербник, 115 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ – 03.08).

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Рахівської міської ради з питань регулювання земельних відносин та містобудування.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 623

м. Рахів

Про затвердження проектів землеустрою

щодо відведення земельних ділянок та

передачу їх у власність громадянам

 Розглянувши звернення громадян про затвердження проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок та передачу їх у власність, керуючись статями 12,89,118,121,125,186,186¹ Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Егрі Василю Гавриловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 25 кв.2 для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Миру 25а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.05).

1.1. Передати громадянину Егрі Василю Гавриловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 25 кв.2 у власність земельну ділянку площею – 0,0032 га (кадастровий номер - 2123610100:03:001:0049)для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Миру, 25а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

2. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Токарюк Ганні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 для індивідуального садівництва по вул. Затінкова, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, код КВЦПЗ - 01.05).

2.1. Передати громадянці Токарюк Ганні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 у власність земельну ділянку площею – 0,0444 га (кадастровий номер - 2123610100:32:001:0012)для індивідуального садівництва по вул. Затінкова, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

3. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Морочило Юрію Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул.Шевченка, 198 для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, код КВЦПЗ - 01.05).

3.1. Передати громадянину Морочило Юрію Юрійовичу, мешканцю м.Рахів, вул. Шевченка, 198 у власність земельну ділянку площею – 0,0371 га (кадастровий номер - 2123610100:09:002:0030)для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

4. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Петрюк Марії Федорівні, мешканці м. Рахів, вул. Героїв АТО, 19 кв.1 для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, код КВЦПЗ - 01.05).

4.1. Передати громадянці Петрюк Марії Федорівні, мешканці м. Рахів, вул. Героїв АТО, 19 кв.1 у власність земельну ділянку площею – 0,0446 га (кадастровий номер - 2123610100:09:002:0029)для індивідуального садівництва по вул. Будівельна, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

5. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Гамору Василю Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Вербник, 152 кв.30 для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Вербник, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.05).

5.1. Передати громадянину Гамору Василю Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Вербник, 152 кв.30 у власність земельну ділянку площею – 0,0023 га (кадастровий номер - 2123610100:08:002:0059)для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Вербник, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

6. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Плиска Сніжані Юріївні, мешканці с. Білин, 330, Рахівського району, Закарпатської області для будівництва індивідуальних гаражів по вул.Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.05).

6.1. Передати громадянці Плиска Сніжані Юріївні, мешканці с. Білин, 330, Рахівського району, Закарпатської області у власність земельну ділянку площею – 0,0023 га (кадастровий номер - 2123610100:33:001:0028)для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м.Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

7. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Дуласу Святославу Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 5 кв.40 для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Шевченка, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.05).

7.1. Передати громадянину Дуласу Святославу Івановичу, мешканцю м.Рахів, вул. Миру, 5 кв.40 у власність земельну ділянку площею – 0,0023 га (кадастровий номер - 2123610100:02:001:0053)для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Шевченка, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

8. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Харбаці Юрію Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Хресто-Воздвиженська (Петрова), 12 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул.Тичини, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

8.1. Передати громадянину Харбаці Юрію Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Хресто-Воздвиженська (Петрова), 12 у власність земельну ділянку площею – 0,0534 га (кадастровий номер - 2123610100:25:001:0049)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Тичини, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

9. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Кошуку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Івана Франка, 16 кв.36 для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Хресто-Воздвиженська, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.05).

9.1. Передати громадянину Кошуку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Івана Франка, 16 кв.36 у власність земельну ділянку площею – 0,0061 га (кадастровий номер - 2123610100:24:002:0073)для будівництва індивідуальних гаражів по вул. Хресто-Воздвиженська, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

10. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Молдавчук Гафії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Ядерин, 14 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

10.1. Передати громадянці Молдавчук Гафії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Ядерин, 14 у власність земельну ділянку площею – 0,0172 га (кадастровий номер - 2123610100:41:002:0041)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

11. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянці Січкарь Христині Тимофіївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.35 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

11.1. Передати громадянці Січкарь Христині Тимофіївні, мешканці м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.35 у власність земельну ділянку площею – 0,0427 га (кадастровий номер - 2123610100:33:002:0030)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

12. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Леле Ярославу Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 118г для індивідуального садівництва по вул. Буркут, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, код КВЦПЗ - 01.05).

12.1. Передати громадянину Леле Ярославу Івановичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 118г у власність земельну ділянку площею – 0,1200 га (кадастровий номер - 2123610100:47:002:0021)для індивідуального садівництва по вул. Буркут, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

13. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Шевельову Кирилу Сергійовичу, мешканцю м. Рахів, вул.Богдана Хмельницького, 89 кв.7 для індивідуального садівництва по вул.Залізнична, б/н в м. Рахів (категорія земель – землі сільськогосподарського призначення, код КВЦПЗ - 01.05).

13.1. Передати громадянину Шевельову Кирилу Сергійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 89 кв.7 у власність земельну ділянку площею – 0,0226 га (кадастровий номер - 2123610100:32:001:0013)для індивідуального садівництва по вул. Затінкова, б/н в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 624

м. Рахів

Про затвердження проектів

землеустрою щодо зміни цільового

призначення земельних ділянок

 Розглянувши звернення громадян про затвердження проектів землеустрою щодо зміни цільового призначення земельних ділянок, керуючись статями 12, 20, 186, 186¹, 208 Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (приватної власності цільове призначення якої змінюється) із земель наданих «для будівництва індивідуальних гаражів» у землі «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» по вул. Вербник, 78, в м. Рахів, громадянину Вайнагій Андрію Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Попенка, 1 кв. 15.

 1.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею – 0,0041 га по вул. Вербник, 78, в м. Рахів (кадастровий номер – 2123610100:03:003:0009),яка перебуває у власності громадянина Вайнагія Андрія Васильовича, мешканця м. Рахів, вул. Попенка, 1 кв. 15 (згідно Державного акту на право власності на земельну ділянку серія ЯЛ №238923 від 14.12.2010 року) та віднести вказану земельну ділянку до категорії земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01 «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».

 2. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки (приватної власності цільове призначення якої змінюється) із земель наданих «для будівництва індивідуальних гаражів» у землі «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)» по вул. Вербник, б/н, в м. Рахів, громадянці Чічак Лідії Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Попенка, 33 кв. 11.

 2.1. Змінити цільове призначення земельної ділянки площею – 0,0050 га по вул. Вербник, б/н, в м. Рахів (кадастровий номер – 2123610100:03:003:0006),яка перебуває у власності громадянки Чічак Лідії Іванівни, мешканки м. Рахів, вул. Попенка, 33 кв. 11 (згідно Державного акту на право власності на земельну ділянку серія ЯИ №534864 від 22.06.2010 року) та віднести вказану земельну ділянку до категорії земель – землі громадської забудови, код КВЦПЗ – 02.01 «для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка)».

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 625

м. Рахів

Про затвердження технічних документацій із

землеустрою щодо встановлення (відновлення)

меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та

передачу у власність земельних ділянок громадянам

 Розглянувши звернення громадян про затвердження технічних документацій із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельних ділянок в натурі (на місцевості) та передачу їх власність громадянам, керуючись статтями 12, 81, 79¹ 89, 116, 118, 120, 121, 125, 186 Земельного кодексу України, статтями 25, 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про державний земельний кадастр», пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Андращуку Василю Олексійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довженка, 155а та Андращук Марії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 155 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 155а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

1.1. Передати громадянам Андращуку Василю Олексійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довженка, 155а та Андращук Марії Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 155 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:22:002:0032)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 155а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

2. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Лазоряку Михайлу Михайловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лазівська, 173 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 173а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

2.1. Передати громадянину Лазоряку Михайлу Михайловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лазівська, 173 у власність земельну ділянку площею – 0,0845 га (кадастровий номер - 2123610100:12:002:0001)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 173а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

3. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Штефурі Василю Михайловичу та Штефурі Катерині Василівні, мешканцям м. Рахів, вул. Шевченка, 35 кв.2 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, 204а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

3.1. Передати громадянам Штефурі Василю Михайловичу та Штефурі Катерині Василівні, мешканцям м. Рахів, вул. Шевченка, 35 кв.2 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,0800 га (кадастровий номер - 2123610100:40:003:0014)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, 204а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

4. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Кокішу Юрію Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довженка, 197 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 197а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

4.1. Передати громадянину Кокішу Юрію Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довженка, 197 у власність земельну ділянку площею – 0,0800 га (кадастровий номер - 2123610100:21:001:0004)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 197а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

5. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Кокіщук Ганні Василівні, мешканці м. Рахів, вул. Лазівська, 77 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 77 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

5.1. Передати громадянці Кокіщук Ганні Василівні, мешканці м. Рахів, вул. Лазівська, 77 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:14:002:0041)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 77 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

6. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Козурак Ганні Михайлівні, мешканці м. Рахів, вул. Буркут, 148 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Буркут, 148 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

6.1. Передати громадянці Козурак Ганні Михайлівні, мешканці м. Рахів, вул. Буркут, 148 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:47:001:0043)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Буркут, 148 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

7. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Папаризі Марії Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Миру, 94 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, 94 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

7.1. Передати громадянці Папаризі Марії Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Миру, 94 у власність земельну ділянку площею – 0,0599 га (кадастровий номер - 2123610100:05:001:0024)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, 94 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

8. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Костану Івану Васильовичу та Костан Аллі Олександрівні, мешканцям м. Рахів, вул. Київська, 64 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Новоселиця, 65а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

8.1. Передати громадянам Костану Івану Васильовичу та Костан Аллі Олександрівні, мешканцям м. Рахів, вул. Київська, 64 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:42:004:0007)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Новоселиця, 65а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

9. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Митрюк Олені Миколаївні та Митрюку Василю Павловичу, мешканцям м. Рахів, вул. Кабалюк-Тисянської, 16 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Кабалюк-Тисянської, 16 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

9.1. Передати громадянам Митрюк Олені Миколаївні та Митрюку Василю Павловичу, мешканцям м. Рахів, вул. Кабалюк-Тисянської, 16 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,0674 га (кадастровий номер - 2123610100:05:004:0029)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Кабалюк-Тисянської, 16 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

10. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Бойчук Ірині Петрівні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 172 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 172г в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

10.1. Передати громадянці Бойчук Ірині Петрівні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 172 у власність земельну ділянку площею – 0,0385 га (кадастровий номер - 2123610100:19:003:0015)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 172г в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

11. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Брунцвик Олені Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Верховинська, 13 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Верховинська, 13 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

11.1. Передати громадянці Брунцвик Олені Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Верховинська, 13 у власність земельну ділянку площею – 0,0294 га (кадастровий номер - 2123610100:05:003:0032)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Верховинська, 13 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

12. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Шемоті Миколі Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Красне Плесо, 20 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Красне Плесо, 20а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

12.1. Передати громадянину Шемоті Миколі Юрійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Красне Плесо, 20 у власність земельну ділянку площею – 0,0294 га (кадастровий номер - 2123610100:11:004:0006)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Красне Плесо, 20а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

13. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Ткачук Марії Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Шевченка, 144 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка, 144 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

13.1. Передати громадянці Ткачук Марії Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Шевченка, 144 у власність земельну ділянку площею – 0,0743 га (кадастровий номер - 2123610100:05:004:0030)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка, 144 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

14. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Рошко Ганні Степанівні, мешканці м. Рахів, вул. Коцюбинського, 44 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Коцюбинського, 44 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

14.1. Передати громадянці Рошко Ганні Степанівні, мешканці м. Рахів, вул. Коцюбинського, 44 у власність земельну ділянку площею – 0,0494 га (кадастровий номер - 2123610100:10:003:0028)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Коцюбинського, 44 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

15. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Ерстенюку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 109 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Воз’єднання, 17 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

15.1. Передати громадянину Ерстенюку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 109 у власність земельну ділянку площею – 0,0580 га (кадастровий номер - 2123610100:04:003:0039)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Воз’єднання, 17 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

16. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Титору Василю Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Київська, 85 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, 85 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

16.1. Передати громадянину Титору Василю Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Київська, 85 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:42:002:0016)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Київська, 85 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

17. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Бендак Марії Ярославівні, мешканці м. Рахів, вул. Хресто-Воздивженська, 7 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Хресто-Воздвиженська, 7 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

17.1. Передати громадянці Бендак Марії Ярославівні, мешканці м. Рахів, вул. Хресто-Воздвиженська,7 у власність земельну ділянку площею – 0,0786 га (кадастровий номер - 2123610100:24:002:0072)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Хресто-Воздвиженська, 7 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

18. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Мільчевичу Бийлу Бийловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 140 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 140 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

18.1. Передати громадянину Мільчевичу Бийлу Бийловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 140 у власність земельну ділянку площею – 0,0446 га (кадастровий номер - 2123610100:34:002:0011)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 140 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

19. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Козурак Дмитру Олексійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Шевченка, 96 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка, 96а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

19.1. Передати громадянину Козураку Дмитру Олексійовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Шевченка, 96 у власність земельну ділянку площею – 0,0265 га (кадастровий номер - 2123610100:02:004:0054)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Шевченка, 96а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

20. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Ролюк Ганні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Возʼєднання, 28 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Возʼєднання, 28 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

20.1. Передати громадянці Ролюк Ганні Миколаївні, мешканці м. Рахів, вул. Возʼєднання, 28 у власність земельну ділянку площею – 0,0735 га (кадастровий номер - 2123610100:04:002:0043)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Возʼєднання, 28 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

21. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Няйкало Марії Василівні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 219а для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 219а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

21.1. Передати громадянці Няйкало Марії Василівні, мешканці м. Рахів, вул. Довженка, 219а у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:55:001:0001)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 219а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

22. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Дреботі Марії Іванівні та Федащук Марії Василівні, мешканцям м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 190 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 190 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

22.1. Передати громадянам Дреботі Марії Іванівні та Федащук Марії Василівні, мешканцям м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 190 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,0610 га (кадастровий номер - 2123610100:37:001:0025)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 190 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

23. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянам Молдавчук Іванні Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Київська, 200 та Молдавчуку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довбуша, 52 кв.2 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Новоселиця, 17 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

23.1. Передати громадянам Молдавчук Іванні Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Київська, 200 та Молдавчуку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довбуша, 52 кв.2 у спільну сумісну власність земельну ділянку площею – 0,0288 га (кадастровий номер - 2123610100:40:002:0005)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Новоселиця, 17 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

24. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянці Козурак Ганні Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Миру, 124 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Красне Плесо, 126 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

24.1. Передати громадянці Козурак Ганні Іванівні, мешканці м. Рахів, вул. Миру, 124 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:06:001:0015)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Красне Плесо, 126 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

25. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Кушніру Петру Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 83а для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, 83а в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

25.1. Передати громадянину Кушніру Петру Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Миру, 83а у власність земельну ділянку площею – 0,0417 га (кадастровий номер - 2123610100:04:001:0049)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Миру, 83а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

26. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Маковічуку Михайлу Ласловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 108 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Буркут, 108 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

 26.1. Передати громадянину Маковічуку Михайлу Ласловичу, мешканцю м. Рахів, вул. Буркут, 108 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:47:001:0046)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Буркут, 108 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

27. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Джупенюку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Возʼєднання, 21 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Возʼєднання, 26 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

27.1. Передати громадянину Джупенюку Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Возʼєднання, 21 у власність земельну ділянку площею – 0,0853 га (кадастровий номер - 2123610100:04:002:0044)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Возʼєднання, 26 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

28. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Шміло Миколі Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довбуша, 80 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 02.01).

28.1. Передати громадянину Шміло Миколі Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Довбуша, 80 у власність земельну ділянку площею – 0,1000 га (кадастровий номер - 2123610100:14:001:0022)для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 626

м. Рахів

Про затвердження технічної документації із

землеустрою щодо встановлення (відновлення)

меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та

передачу її у користування на умовах оренди

 Розглянувши клопотання директора Коопунівермагу Рахівської Райспоживспілки про затвердження технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) та передачу її у користування на умовах оренди, керуючись статтями 12, 79¹, 93, 123, 124, 125, 186 Земельного кодексу України, Законом України «Про землеустрій», Законом України «Про державний земельний кадастр», пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

 1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Коопунівермагу Рахівської Райспоживспілки юридична: адреса м. Рахів, вул. Миру, 36 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Миру, 36 в м. Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 03.07).

 2. Передати Коопунівермагу Рахівської Райспоживспілки в оренду строком на 49 років земельну ділянку площею – 0,1600 га (кадастровий номер - 2123610100:02:002:0050) для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Миру, 36 в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ - 03.07).

 3. Встановити орендну плату за користування вищезгаданої земельної ділянки у розмірі **3** відсотка від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

 4. Директору Коопунівермагу Рахівської Райспоживспілки у місячний термін укласти з міською радою договір оренди вищезгаданої земельної ділянки та провести державну реєстрацію цього договору відповідно до вимог чинного законодавства.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 627

м. Рахів

Про затвердження проекту землеустрою

щодо відведення земельної ділянки у

користування на умовах оренди

 Розглянувши звернення громадянина Червака Ю.Ю. про затвердження проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування на умовах оренди, відповідно до статей 12, 83, 93, 116, 120, 123, 124 Земельного кодексу України, керуючись пунктом 34 частини 1 статті 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а:

 1.Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки у користування на умовах оренди громадянину Черваку Юрію Юрійовичу, мешканцю с. Богдан, вул. Івана Франка, 129, Рахівського району, Закарпатської області для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості по вул. Миру, 266а в м. Рахів (категорія земель – землі промисловості, транспорту, зв’язку, енергетики, оборони та іншого призначення, код КВЦПЗ - 11.02).

 2.Передати громадянину Черваку Юрію Юрійовичу, мешканцю с. Богдан, вул. Івана Франка, 129, Рахівського району, Закарпатської області в оренду на 49 років земельну ділянку площею – 0,1984 га (кадастровий номер – 2123610100:10:002:0040) для розміщення та експлуатації основних, підсобних і допоміжних будівель та споруд підприємств переробної, машинобудівної та іншої промисловості по вул. Миру, 266а в м. Рахів із земель комунальної власності територіальної громади міста Рахів.

 3.Встановити орендну плату за користування вищезгаданою земельною ділянкою у розмірі **3** відсотка від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

 4.Громадянину Черваку Ю.Ю. у місячний термін укласти з міською радою договір оренди вищезгаданої земельної ділянки та провести державну реєстрацію цього договору відповідно до вимог чинного законодавства.

 5.Громадянину Черваку Ю.Ю. виконувати обов’язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 628

м. Рахів

Про затвердження звіту з експертної

грошової оцінки земельної ділянки

несільськогосподарського призначення

та її продаж

 Розглянувши звернення громадянки Шміло Н.І. про затвердження звіту з експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення та її продаж, матеріали (звіт про експертну грошову оцінку земельної ділянки), керуючись статями 12, 91, 127, 128, 201 Земельного кодексу України, статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а:

 1. Затвердити звіт з експертної грошової оцінки земельної ділянки несільськогосподарського призначення (кадастровий номер – 2123610100:29:002:0059) площею - 0,0042 га, для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Карпатська, б/н в м. Рахів, яка перебуває в користуванні на умовах оренди у громадянки Шміло Наталії Іллівни, мешканки м. Рахів, вул. Івана Франка, 9 кв.3.

2. Затвердити вартість земельної ділянки площею - 0,0042 га у розмірі 18450 грн. 60 коп. (без ПДВ) з розрахунку 439 грн. 30 коп. за 1 м.кв., згідно експертної грошової оцінки.

3. Продати громадянці Шміло Наталії Іллівні земельну ділянку комунальної власності (кадастровий номер – 2123610100:29:002:0059) площею - 0,0042 га для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Карпатська, б/н в м. Рахів за 18 450 грн. 60 коп. (без ПДВ) з розрахунку 439 грн. 30 коп. за 1 м.кв. із врахуванням сплаченого авансового внеску в розмірі 3500 грн. 00 коп. (без ПДВ).

4. Встановити, що договір купівлі - продажу земельної ділянки повинен бути укладений протягом одного місяця з моменту прийняття цього рішення.

5. Доручити міському голові Медвідю В.В. або першому заступнику міського голови Бочкору П.Ю. підписання договору купівлі - продажу вищезгаданої земельної ділянки.

6. Роз'яснити громадянці Шміло Н.І. про необхідність виконання обов'язків власника земельної ділянки згідно вимог статті 91 Земельного кодексу України.

 7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Рахівської міської ради з питань регулювання земельних відносин та містобудування.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 629

м. Рахів

Про надання дозволу на розробку

комплексної схеми розміщення

тимчасової споруди

 Розглянувши звернення громадянина Штадлера В.В., про надання дозволу на розробку комплексної схеми розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, відповідно до Закону України «Про благоустрій населених пунктів», Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», керуючись статтею 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

в и р і ш и л а :

 1.Надати дозвіл громадянину Штадлер Василю Васильовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Привокзальна, 193 кв. 1, на розробку комплексної схеми розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності:

- по вул. Київська, б/н в м. Рахів орієнтовною площею – 0,0030 га на землях комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

- по вул. Тиха, (позаду будинка № 34 вул. Миру) в м. Рахів орієнтовною площею – 0,0030 га на землях комунальної власності територіальної громади міста Рахів;

 2.Громадянину Штадлеру В.В. виготовити паспорт прив’язки тимчасової споруди, погодити та зареєструвати його відповідно до вимог чинного законодавства.

 3.Роз’яснити громадянину Штадлер В.В., що встановлення тимчасової споруди здійснюється відповідно до паспорта прив’язки, відхилення від паспорта прив’язки не допускається.

 4.Зобов'язати вищезгаданого громадянина утримувати прилеглу територію у відповідності до вимог правил благоустрою міста.

Міський голова В.В. Медвідь



Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 630

м. Рахів

Про затвердження протоколу №19 засідання

узгоджувальної комісії Рахівської міської ради

від 05.04.2019 року

 Розглянувши звернення громадян та протокол №19 засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради від 05.04.2019 року, керуючись статтями 12, 158, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, частиною першою статті 33 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1.Затвердити протокол №19 засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради від 05.04.2019 року та:

 1.1. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,4916 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянці Боднар Єві Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Петра Гаджі (Гагаріна), 76 для ведення особистого селянського господарства по вул. Петра Гаджі (Гагаріна), б/н в м. Рахів, без погодження з суміжними землекористувачами: громадянкою Пігуляк Л.Й., яка відмовилася погоджувати межу, громадянином Грегулом І.Ю., з яким заявниця перебуває у неприязних відносинах та громадянином Куриком В.В., який відмовляється погоджувати межу.

 1.2. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,2600 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) Рахівському продовольчому ринку, юридична адреса м. Рахів, вул. Шевченка, 6 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Шевченка, 6 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами громадянином Савіних М., який знаходиться за межами України та громадянином Вторим Є.М., який відмовляється погоджувати межу.

Міський голова В.В. Медвідь



У К Р А Ї Н А

 З А К А Р П А Т С Ь К А О Б Л А С Т Ь

**Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А**

VII СКЛИКАННЯ

**УЗГОДЖУВАЛЬНА КОМІСІЯ РАХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Протокол №19**

засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради

**від 05.04.2019 року 15-00 год.**

**Місце проведення:** Рахівська міська рада, м. Рахів, вул. Миру, 34, зала засідань, 2-й поверх

**Присутні** на засіданні узгоджувальної комісії Рахівської міської ради:

|  |  |
| --- | --- |
| Кабаль М.В. | – голова узгоджувальної комісії; |
| Варга М.М. | – секретар узгоджувальної комісії; |

|  |  |
| --- | --- |
| Молдавчук В.М. | – член узгоджувальної комісії; |
| Штадлер В.В. | – член узгоджувальної комісії |

**Порядок денний:**

 1. Розгляд звернення громадянки Боднар Єви Юріївни, мешканки м. Рахів, вул. Петра Гаджі (Гагаріна), 76 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,4916 га згідно проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства по вул. Петра Гаджі (Гагаріна), б/н в м. Рахів, без погодження з суміжними землекористувачами: громадянкою Пігуляк Л.Й., яка відмовилася погоджувати межу, громадянином Грегулом І.Ю., з яким заявниця перебуває у неприязних відносинах та громадянином Куриком В.В., який відмовляється погоджувати межу.

 2. Розгляд клопотання Рахівського продовольчого ринку, юридична адреса м. Рахів, вул. Шевченка, 6 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,2600 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Шевченка, 6 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами громадянином Савіних М., який знаходиться за межами України та громадянином Вторим Є.М., який відмовляється погоджувати межу.

**По першому питанню:**

 **Слухали:** секретаря узгоджувальної комісії Варги М.М., який ознайомив присутніх із зверненням громадянки Боднар Єви Юріївни, мешканки м. Рахів, вул. Петра Гаджі (Гагаріна), 76 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,4916 га згідно проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки у власність для ведення особистого селянського господарства по вул. Петра Гаджі (Гагаріна), б/н в м. Рахів, без погодження з суміжними землекористувачами: громадянкою Пігуляк Л.Й., яка відмовилася погоджувати межу, громадянином Грекулом І.Ю., з яким заявниця перебуває у неприязних відносинах та громадянином Куриком В.В., який відмовляється погоджувати межу.

 Земельна ділянка, яку громадянка Боднар Є.Ю. має намір отримати у власність межує із земельними ділянками користувачами яких є громадянка Пігуляк Л.Й., яка відмовилася погоджувати межу, громадянином Грегулом І.Ю., з яким заявниця перебуває у неприязних відносинах та громадянином Куриком В.В., який відмовляється погоджувати межу.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив присутніх, що на попередньому засіданні узгоджувальної комісії яке відбулося 08.02.2019 року громадянину Грекулу І.Ю. рекомендовано протягом двох тижнів надати комісії документи, які підтверджують право власності на об’єкт нерухомого майна (житловий будинок) розташований по вул. Петра Гаджі, 74 у цілій частині в разі їх наявності, а після того приймати остаточне рішення.

 На сьогоднішній день громадянин Грекул І.Ю. не надав підтверджуючих документів стосовно іншої ½ частини житлового будинку за №74 по вул. Петра Гаджі, яка за його словами належить його сестрі.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 Частиною третьою статті 158 Земельного кодексу України визначено, що органи місцевого самоврядування вирішують земельні спори у межах населених пунктів щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, та додержання громадянами правил добросусідства, а також спори щодо розмежування меж районів у містах.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,4916 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянці Боднар Єві Юріївні, мешканці м. Рахів, вул. Петра Гаджі (Гагаріна), 76 для ведення особистого селянського господарства по вул. Петра Гаджі (Гагаріна), б/н в м. Рахів, без погодження з суміжними землекористувачами: громадянкою Пігуляк Л.Й., яка відмовилася погоджувати межу, громадянином Грегулом І.Ю., з яким заявниця перебуває у неприязних відносинах та громадянином Куриком В.В., який відмовляється погоджувати межу та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 3 «Проти» - немає «Утримались» - 1

***Рішення прийнято.***

**По другому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із клопотанням Рахівського продовольчого ринку, юридична адреса м. Рахів, вул. Шевченка, 6 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,2600 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Шевченка, 6 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами громадянином Савіних М., який знаходиться за межами України та громадянином Вторим Є.М., який відмовляється погоджувати межу.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив, що дане звернення розглядалось з виїздом на місцевість, де було проведено візуальне обстеження земельної ділянки, при якому порушень меж ділянки не виявлено.

 Земельна ділянка на яку директор Рахівського продовольчого ринку Бланер В.В. виготовляє (технічну документацію із землеустрою) межує із земельними ділянками користувачами яких є громадянин Второй Є.М., який відмовляється погоджувати межу та громадянин Савіних М., який знаходиться за межами України, тому не має можливості погодити межу земельної ділянки.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 Частиною третьою статті 158 Земельного кодексу України визначено, що органи місцевого самоврядування вирішують земельні спори у межах населених пунктів щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, та додержання громадянами правил добросусідства, а також спори щодо розмежування меж районів у містах.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,2600 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблену на Рахівський продовольчий ринок, юридична адреса м. Рахів, вул. Шевченка, 6 для будівництва та обслуговування будівель торгівлі по вул. Шевченка, 6 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами громадянином Савіних М., який знаходиться за межами України та громадянином Вторим Є.М., який відмовляється погоджувати межу та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 4 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

Голова комісії М.В. Кабаль

Секретар комісії М.М. Варга



 Рахівська міська рада

сорок друга сесія міської ради

сьомого скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 серпня 2019 року № 631

м. Рахів

Про затвердження протоколу №20 засідання

узгоджувальної комісії Рахівської міської ради

від 04.06.2019 року

 Розглянувши звернення громадян та протокол №20 засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради від 04.06.2019 року, керуючись статтями 12, 158, Земельного кодексу України, пунктом 34 частини першої статті 26, частиною першою статті 33 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, міська рада

в и р і ш и л а :

 1.Затвердити протокол №20 засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради від 04.06.2019 року та:

 1.1. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,4086 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення для будівництва та обслуговування органів державної влади та місцевого самоврядування (обслуговування будівлі садка №3) по вул. Вербник, 115 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами (власниками) громадянами Гречко Л.В., Гречко В.В., Манілець Г.І., Чічак, Зелінський М.І., Кобринська М.І., Кобринський М.С. – в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянином Костюком В.І., який на даний час перебуває за межами України.

 1.2. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,0406 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблену на ім̓я громадянина Штефанюка Миколи Івановича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 37 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 37 в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянином Молдавчуком П.М., який тривалий час перебуває за межами України.

 1.3. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,0143 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблену на ім̓я громадянина Клочуряка Юрія Юрійовича, мешканця м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 8 кв.1 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 61а в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянкою Мицак Г.І., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 1.4. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,0843 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянину Ролюку Василю Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лазівська, 18в для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18в в м. Рахів, без погодження із суміжним власником громадянином Фіріщаком С. в зв'язку з його смертю, а відомості щодо спадкоємців невідомі.

 1.5. Погодити межі земельної ділянки площею – 0,0085 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянину Токарюка Вячеслава Вячеславовича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 для індивідуального садівництва по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, без погодження суміжних землекористувачів (власників) громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянкою Дроган Н.В., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області.

Міський голова В.В. Медвідь



У К Р А Ї Н А

 З А К А Р П А Т С Ь К А О Б Л А С Т Ь

**Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А**

VII СКЛИКАННЯ

**УЗГОДЖУВАЛЬНА КОМІСІЯ РАХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**Протокол №20**

засідання узгоджувальної комісії Рахівської міської ради

**від 04.06.2019 року 15-00 год.**

**Місце проведення:** Рахівська міська рада, м. Рахів, вул. Миру, 34, зала засідань, 2-й поверх

**Присутні** на засіданні узгоджувальної комісії Рахівської міської ради:

|  |  |
| --- | --- |
| Кабаль М.В. | – голова узгоджувальної комісії; |
| Варга М.М. | – секретар узгоджувальної комісії; |

|  |  |
| --- | --- |
| Молдавчук В.М. | – член узгоджувальної комісії; |
| Штадлер В.В. | – член узгоджувальної комісії; |
| Косівський М.І. | – член узгоджувальної комісії |

**Порядок денний:**

 1. Розгляд клопотання завідувача ДНЗ №3 Штефура Л.І. про погодження межі земельної ділянки площею – 0,4086 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення для будівництва та обслуговування органів державної влади та місцевого самоврядування (обслуговування будівлі садка №3) по вул.Вербник, 115 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами (власниками) громадянами Гречко Л.В., Гречко В.В., Манілець Г.І., Чічак, Зелінський М.І., Кобринська М.І., Кобринський М.С. – в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянином Костюком В.І., який на даний час перебуває за межами України.

 2. Розгляд звернення громадянина Штефанюка Миколи Івановича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 37 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,0406 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 37 в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянином Молдавчуком П.М., який тривалий час перебуває за межами України.

 3. Розгляд звернення громадянина Клочуряка Юрія Юрійовича, мешканця м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 8 кв.1 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,0143 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 61а в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянкою Мицак Г.І., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області.

 4. Розгляд звернення громадянина Ролюка Василя Миколайовича, мешканця м. Рахів, вул. Лазівська, 18в про погодження межі земельної ділянки площею – 0,0843 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18в в м. Рахів, без погодження із суміжним власником громадянином Фіріщаком С. в зв'язку з його смертю, а відомості щодо спадкоємців невідомі.

 5. Розгляд звернення громадянина Токарюка Вячеслава Вячеславовича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 про погодження межі земельної ділянки площею – 0,0085 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність для індивідуального садівництва по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, без погодження суміжних землекористувачів (власників) громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянкою Дроган Н.В., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області.

**По першому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із клопотанням завідувача ДНЗ №3 Штефура Л.І. про погодження межі земельної ділянки площею – 0,4086 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення для будівництва та обслуговування органів державної влади та місцевого самоврядування (обслуговування будівлі садка №3) по вул.Вербник, 115 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами (власниками) громадянами Гречко Л.В., Гречко В.В., Манілець Г.І., Чічак, Зелінський М.І., Кобринська М.І., Кобринський М.С. – в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянином Костюком В.І., який на даний час перебуває за межами України.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив, що дане звернення розглядалось з виїздом на місцевість, де було проведено візуальне обстеження земельної ділянки, при якому порушень меж ділянки не виявлено.

 Земельна ділянка на яку розроблено проект землеустрою межує із земельними ділянками користувачами (власниками) яких є громадянини Гречко Л.В., Гречко В.В., Манілець Г.І., Чічак, Зелінський М.І., Кобринська М.І., Кобринський М.С., які відмовляються погоджувати межу в зв’язку з тим, що 30 років тому назад, коли будувався садочок в кожного з них вилучили частину землі, а в іншому місці не надали та громадянином Костюком В.І., який на даний час перебуває за межами України.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 Частиною третьою статті 158 Земельного кодексу України визначено, що органи місцевого самоврядування вирішують земельні спори у межах населених пунктів щодо меж земельних ділянок, що перебувають у власності і користуванні громадян, та додержання громадянами правил добросусідства, а також спори щодо розмежування меж районів у містах.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,4086 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення для будівництва та обслуговування органів державної влади та місцевого самоврядування (обслуговування будівлі садка №3) по вул. Вербник, 115 в м. Рахів, без погодження із суміжними землекористувачами (власниками) громадянами Гречко Л.В., Гречко В.В., Манілець Г.І., Чічак, Зелінський М.І., Кобринська М.І., Кобринський М.С. – в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянином Костюком В.І., який на даний час перебуває за межами України та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 5 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

**По другому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із зверненням громадянина Штефанюка Миколи Івановича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 37 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,0406 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 37 в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянином Молдавчуком П.М., який тривалий час перебуває за межами України.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив, що дане звернення розглядалось з виїздом на місцевість, де було проведено візуальне обстеження земельної ділянки, при якому порушень меж ділянки не виявлено.

 Земельна ділянка на яку громадянин Штефанюк М.І. виготовляє (технічну документацію із землеустрою) межує із земельною ділянкою користувачем якої є громадянин Молдавчуком П.М., який тривалий час перебуває за межами України, тому не має можливості погодити межу земельної ділянки.

Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,0406 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблену на ім̓я громадянина Штефанюка Миколи Івановича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 37 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Богдана Хмельницького, 37 в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянином Молдавчуком П.М., який тривалий час перебуває за межами України та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 5 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

**По третьому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із зверненням громадянина Клочуряка Юрія Юрійовича, мешканця м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 8 кв.1 про погодження меж земельної ділянки площею – 0,0143 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 61а в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянкою Мицак Г.І., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив, що дане звернення розглядалось з виїздом на місцевість, де було проведено візуальне обстеження земельної ділянки, при якому порушень меж ділянки не виявлено.

 Земельна ділянка на яку громадянин Клочуряк Ю.Ю. виготовляє (технічну документацію із землеустрою) межує із земельною ділянкою користувачем якої є громадянка Мицак Г.І., яка зі слів заявника та громадян Мицак Р.П. та Мицак О.М. тривалий час перебуває за межами Закарпатської області, тому не має можливості погодити межу земельної ділянки.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,0143 га згідно технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) розроблену на ім̓я громадянина Клочуряка Юрія Юрійовича, мешканця м. Рахів, вул. Героїв АТО (Горького), 8 кв.1 для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Довженка, 61а в м. Рахів, без погодження із суміжним землекористувачем громадянкою Мицак Г.І., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 5 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

**По четвертому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із зверненням громадянина Ролюка Василя Миколайовича, мешканця м. Рахів, вул. Лазівська, 18в про погодження межі земельної ділянки згідно проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки площею – 0,0843 га у власність для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18в в м. Рахів, без погодження із суміжним власником громадянином Фіріщаком С. в зв'язку з його смертю, а відомості щодо спадкоємців невідомі.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який повідомив, що дане звернення розглядалось з виїздом на місцевість, де було проведено візуальне обстеження земельної ділянки, при якому порушень меж ділянки не виявлено.

 Земельна ділянка на яку громадянин Ролюк В.М. виготовляє (проект землеустрою) межує із земельною ділянкою власником якої зі слів заявника та депутата міської ради Веклюка В.В. був покійний громадянин Фіріщак С., а відомості щодо спадкоємців суміжним власникам та землекористувачам невідомі.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,0843 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянину Ролюку Василю Миколайовичу, мешканцю м. Рахів, вул. Лазівська, 18в для будівництва і обслуговування житлового будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка) по вул. Лазівська, 18в в м. Рахів, без погодження із суміжним власником громадянином Фіріщаком С. в зв'язку з його смертю, а відомості щодо спадкоємців невідомі та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 5 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

**По п’ятому питанню:**

 **Слухали:** голову узгоджувальної комісії Кабаля М.В., який ознайомив присутніх із зверненням громадянина Токарюка Вячеслава Вячеславовича, мешканця м. Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 про погодження межі земельної ділянки площею – 0,0085 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність для індивідуального садівництва по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, без погодження суміжних землекористувачів (власників) громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянкою Дроган Н.В., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області.

 **Виступив:** секретар узгоджувальної комісії Варга М.М., який запитав у присутнього на засіданні громадянина Токарюка В.В. чи звертався він до суміжних землекористувачів (власників) громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. стосовно погодження меж земельної ділянки, яку він має намір отримати безоплатно у власність.

 Громадянин Токарюк В.В. відповів, що він звертався до громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. з проханням погодити межі земельної ділянки згідно розробленого проекту землеустрою, але вони відмовилися їх погоджувати.

 Статтями 116, 118 Земельного кодексу України визначено підстави й порядок набуття громадянами і юридичними особами права власності та права користування земельними ділянками із земель державної або комунальної власності.

 За змістом статті 198 Земельного кодексу України погодження меж земельної ділянки із суміжними власниками та землекористувачами необхідне при кадастровій зйомці, як комплексу робіт виконуваних для визначення та відновлення меж земельних ділянок.

 Згідно статті 55 Закону України «Про землеустрій» встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) проводиться відповідно до топографо-геодезичних і картографічних матеріалів.

 Межі земельної ділянки в натурі (на місцевості) закріплюються межовими знаками встановленого зразка.

 Межові знаки здаються за актом під нагляд на збереження власникам землі та землекористувачам.

 Відповідно до статті 152 Земельного кодексу України держава забезпечує громадянам та юридичним особам рівні умови захисту прав власності на землю.

 Процедура погодження меж є виключно допоміжною стадією у процесі приватизації земельної ділянки, спрямована на те щоб уникнути технічних помилок. Акт погодження меж земельної ділянки є складовою частиною технічної документації або проекту землеустрою на підставі яких орган місцевого самоврядування приймає рішення про передачу громадянам безоплатно у приватну власність земельних ділянок.

 Непогодження суміжними землекористувачами меж земельної ділянки не є підставою для прийняття органом місцевого самоврядування рішення про відмову у затвердженні технічної документації та передачі земельної ділянки у власність.

 Вирішення питань, пов’язаних із передачею земельних ділянок у власність, належить до повноважень органу місцевого самоврядування, а чинне земельне законодавство не обмежує права на приватизацію земельної ділянки у зв’язку з відмовою суміжного землекористувача чи землевласника від підписання акту погодження меж земельних ділянок.

 **Вирішили:** рекомендувати сесії міської ради погодити межі земельної ділянки площею – 0,0085 га згідно проекту землеустрою щодо її відведення у власність громадянину Токарюка Вячеслава Вячеславовича, мешканця м.Рахів, вул. Богдана Хмельницького, 107 кв.18 для індивідуального садівництва по вул. Богдана Хмельницького, б/н в м. Рахів, без погодження суміжних землекористувачів (власників) громадян Приступи В.М. та Грегірчака М.М. в зв’язку з їх відмовою від підпису та громадянкою Дроган Н.В., яка тривалий час перебуває за межами Закарпатської області та затвердити протокол засідання узгоджувальної комісії по даному питанню.

 **Голосували:**

**«**За» - 5 «Проти» - немає «Утримались» - немає

***Рішення прийнято.***

Голова комісії М.В. Кабаль

Секретар комісії М.М. Варга