

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Рахівська міська рада

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

10.12.2021 № 198

**ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік**

1.	0100000	Рахівська міська рада	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	04053878	(код за ЄДРПОУ)	*
2.	0110000	Рахівська міська рада	(найменування відповідального виконавця)	04053878	(код за ЄДРПОУ)	
3.	0110150	0150	0111	0754900000	(код бюджету)	
		(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань **15 111 473,00** гривень, у тому числі загального фонду **14 398 473,00** гривень та спеціального фонду **713 000,00** гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про Державний бюджет на 2021 рік", Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні", наказ МФУ від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (із змінами та доповненнями), наказ МФУ від 17.07.2015р. №648 "Про затвердження типових форм бюджетних звітів для формування місцевих бюджетів" (із внесеннями змінами), рішення Рахівської міської ради від 25.12.2020р. №52 "Про бюджет Рахівської міської територіальної громади на 2021 рік" (із змінами від 15.04.2021, 21.10.2021, від 06.12.21)

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
-------	-------------------------

7. Мета бюджетної програми

Основна мета Програми спрямована на розвиток новоутвореної громади, зміцнення організаційно-правових, фінансово-економічних засад місцевого самоврядування та створення сприятливих умов для участі громади у розв'язанні проблем місцевого самоврядування

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання надалих законодавством повноважень
2	Здійснення виконавчими органами міських рад наданих законодавством повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання надалих законодавством повноважень	14 398 473,00	0,00	14 398 473,00
2	Придбання основного капіталу(придбання автомобіля, персональних комп'ютерівта орг.техніки для створення АРМ, придбання електричних побутових товарів тощо	0,00	550 000,00	550 000,00

гривень

3	Реконструкція будівлі опорного пункту по охороні громадського порядку під громадську будівлю ЦНАП в м.Рахів, вул.Миру.ЗРахівського району Закарпатської області	0,00	163 000,00	163 000,00
УСЬОГО		14 398 473,00	713 000,00	15 111 473,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
				0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
	кількість штатних одиниць	од.	штатний розпис	49,00	0,00	49,00
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації, ПЗ "Електронне самоврядування"	6 000,00	0,00	6 000,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	журнал реєстрації розпоряджень, рішень сесій тощо	1 200,00	0,00	1 200,00
	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	згідно розрахунку	122,00	0,00	122,00
	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	згідно розрахунку	24,00	0,00	24,00
	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	згідно розрахунку	219,60	0,00	219,60

Перший заступник міського голови

ПОГОДЖЕНО:

Фінансовий відділ Рахівської міської ради
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник фінансового відділу

(Дата погодження)

М.П.

(підпис) _____ (ініціали/прізвище)

 (підпис) _____ (ініціали/прізвище)
 П.Ю.Бочкор

№ з/п	Назва показника	Одиниця виміру	Значення показника
1	2	3	4
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	6 000,00
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	1 200,00
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	122,00
4	кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	24,00
5	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	219,60