

У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

**38 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 19 вересня 2023 року №605

м. Рахів

Про внесення змін в рішення Рахівської міської

ради №4 від 01.12.2020 р. «Про внесення змін до

організаційної структури, чисельності виконавчого

апарату Рахівської міської ради» із внесеними змінами

25.03.2021 р., 20.05.2021р., 21.10.2021 р., 23.12.2021 р.,

02.02.2023 р., 25.08.2023 р., 31.08.2023 р.

Відповідно до статей 25, 26, 54, 59, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів» із змінами та доповненнями, з метою підвищення ефективності і якості роботи, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

 1. Внести зміни до структури, чисельності виконавчого апарату Рахівської міської ради, затвердженої рішенням міської ради №4 від 01.12.2020 р. із внесеними змінами 25.08.2023 р. №550 «Про внесення змін до організації структури, чисельності виконавчого апарату Рахівської міської ради», виклавши підпункт 1.1 в новій редакції:

1.1. В додаток 1 «Структура та чисельність виконавчого апарату Рахівської міської ради» внести наступні зміни:

1.1.1. Перетворити юридичний сектор – в юридичний відділ - 2 штатні одиниці.;

- Посаду завідувач юридичного сектору змінити на начальника юридичного відділу;

- Головного спеціаліста юридичного сектору змінити на головного спеціаліста юридичного відділу;

1.1.2. Утворити відділ планування та закупівель - 2 штатні одиниці.;

- Начальник відділу 1 штатна одиниця;

- головний спеціаліст з планування – 1 штатна одиниця;

1.1.3. Перевести з відділу бухгалтерського обліку та звітності двох головних спеціалістів (уповноважених осіб) до відділу планування та закупівель.

1.1.4. Вивести з відділу з питань управління комунальною власністю посаду провідного спеціаліста - 1 штатна одиниця.

1.1.5. Ввести посаду головного спеціаліста у відділ житлово-комунального господарства та господарського забезпечення - 1 штатна одиниця;

2. Вказані зміни ввести в дію з 19 вересня 2023 року.

3. Начальнику відділу бухгалтерського обліку та звітності, головному бухгалтеру Петрюк М.Ф. внести відповідні зміни до штатного розпису та кошторису видатків на утримання виконавчих органів міської ради.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, тарифів та цін.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
| Додаток №1до рішення міської ради38-ї сесії 8-го скликання від 19.09.2023 р. №605 |

**Структура та чисельність**

**виконавчого апарату Рахівської міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування посад та структурних підрозділів** | **Кількість штатних одиниць** |
| 1 | **КЕРІВНИЦТВО** | **8** |
| 1. | Міський голова | 1 |
| 2. | Перший заступник міського голови  | 1 |
| 3. | Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради | 1 |
| 4. | Секретар ради та виконкому | 1 |
| 5. | Керуючий справами | 1 |
| 6. | Староста | 3 |
|  | **ВІДДІЛИ АПАРАТУ МІСЬКОЇ РАДИ** | **8** |
|  | **Центр надання адміністративних послуг** |  |
| 1. | Начальник  | 1 |
| 3. | Адміністратор | 5 |
| 4. | Державний реєстратор | 2 |
|  | **Відділ соціального захисту населення**  | **3** |
| 1. | Начальник відділу  | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст | 2 |
|  | **Відділ організаційно-інформаційної роботи та документообігу** | **7** |
| 1. | Начальник відділу(інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю)  | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст (комп’ютерне та програмне забезпечення) | 1 |
| 3. | Секретар керівника | 1 |
| 4. | Оператор комп’ютерного набору | 1 |
| 5. | Діловод | 3 |
|  | **Юридичний відділ** | **2** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст | 1 |
|  | **Відділ бухгалтерського обліку та звітності**  | **3** |
| 1. | Начальник відділу, головний бухгалтер | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст | 1 |
| 3. | Провідний спеціаліст | 1 |
|  | **Відділ планування та закупівель** | **4** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст (уповноважена особа) | 2 |
| 3. | Головний спеціаліст з планування | 1 |
|  | **Відділ житлово-комунального господарства та господарського забезпечення** | **13** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст | 1 |
| 2. | Завідувач господарством  | 1 |
| 3. | Водій | 1 |
| 4. | Прибиральник службових приміщень | 5 |
| 5. | Опалювачі | 4 |
|  | **Відділ з питань управління комунальною власністю** | **2** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Провідний спеціаліст | 1 |
|  | **Відділ соціально-економічного розвитку, міжнародних зв’язків та туризму** | **4** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст  | 1 |
| 3. | Спеціаліст І категорії | 1 |
| 4. | Провідний спеціаліст | 1 |
|  | **Відділ кадрової роботи** | **5** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головний спеціаліст | 1 |
| 3. | Інспектор з військового обліку | 3 |
|  | **Спеціалісти** |  |
| 1. | Головний спеціаліст цивільного захисту та з питань охорони праці | **1** |
| **Всього:** | **60** |

**Се**

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
| Додаток №2до рішення міської ради38-ї сесії 8-го скликання від 19.09.2023 р. №605 |

**Структура та чисельність**

**відділів виконавчого апарату Рахівської міської ради з**

**статусом юридичних осіб**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування посад та структурних підрозділів** | **Кількість штатних одиниць** |
| І. | **Відділ освіти, культури, молоді та спорту (юридична особа)** | **5** |
| 1. 1. | Начальник відділу | 1 |
| **2.**  | **Сектор освіти** |  |
| 2. | Завідувач сектору освіти | 1 |
| 3. | Головний спеціаліст  | 1 |
|  | **Сектор культури, молоді та спорту** |  |
| 4. | Завідувач сектору | 1 |
| 5. | Головний спеціаліст | 1 |
| ІІ. | **Фінансовий відділ (юридична особа)** | **4** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Головні спеціалісти | 3 |
| ІІІ. | **Служба у справах дітей (юридична особа)** | **3** |
| 1. | Начальник служби | 1 |
| 2.  | Головний спеціаліст | 2 |
| ІV. | **Відділ архітектури та містобудування (юридична особа)** | **4** |
| 1. | Начальник відділу | 1 |
| 2. | Провідний спеціаліст | 3 |
| **Всього:** | **16** |

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР