

У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №684

м. Рахів

Звіт директора Ясінянського територіального

центру соціального обслуговування (надання

соціальних послуг) Ясінянської селищної ради

Керуючись ст.25, ст.26, п.п.3 п.а ст.29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, заслухавши та обговоривши звіт директора Ясінянського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Ясінянської селищної ради, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

 1. Звіт директора Ясінянського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Ясінянської селищної ради прийняти до відома.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №685

м. Рахів

Звіт поліцейського офіцера

громади за 2023 рік

Заслухавши та обговоривши звіт поліцейського офіцера громади щодо роботи по забезпеченню правопорядку, дотриманню законності та попередженню злочинності на території Рахівської міської ради за 2023 рік, з метою запобігання виникненню умов, що сприяють вчиненню правопорушень, зміцнення законності, правопорядку, протидії корупційним та злочинним проявам, забезпечення захисту конституційних прав та свобод людини, відповідно до підпункту 2 пункту «а» частини першої статті 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та керуючись Законами про «Про національну поліцію», «Про участь громадян в охороні громадського порядку і державного кордону», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

 1. Звіт поліцейського офіцера громади за 2023 рік прийняти до відома.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №686

м. Рахів

Звіт виконуючого повноваження міського

голови, секретаря ради та виконкому за

період з 25 серпня по 18 грудня 2023 року

Керуючись п.9 ст.26 та п.7 ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, заслухавши та обговоривши звіт виконуючого повноваження міського голови, секретаря ради та виконкому за період з 25 серпня по 18 грудня 2023 року, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

 1. Звіт виконуючого повноваження міського голови, секретаря ради та виконкому за період з 25 серпня по 18 грудня 2023 року прийняти до відома.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №687

м. Рахів

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

від 06.06.2022 року №40 «Про затвердження Програми

цивільного захисту населення на території Рахівської

територіальної громади на 2022-2025 роки» з внесеними

змінами від 27.07.2022 р., 14.11.2022 р.,07.12.2022 р.

Відповідно до Кодексу цивільного захисту України, Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року №775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2017 року № 733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв’язку у сфері цивільного захисту, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до рішення виконавчого комітету від 06 червня 2022 року №40 „ Про затвердження Програми цивільного захисту населення на території Рахівської територіальної громади на 2022-2025 роки”, а саме: ПАСПОРТ даної Програми та ПРИМІРНІ ЗАХОДИ І ЗАВДАННЯ з виконання Програми цивільного захисту населення на території Рахівської територіальної громади (ТГ)на 2022-2025 роки викласти в новій редакції, згідно з додатком.

В. п. міського голови,

секретар виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №687 |

**ПРОГРАМА**

 цивільного захисту населення

на території Рахівської територіальної громади

на 2022-2025 роки

**1. ПАСПОРТ**

 цивільного захисту населення на території

Рахівської територіальної громади

на 2022-2025 роки

 Згідно Кодексу цивільного захисту України, Бюджетного кодексу України, , постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2015 року №775, Постанови від 30 вересня 2015 р. № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 27 вересня 2017 року №733 «Про затвердження Положення про організацію оповіщення про загрозу виникнення або виникнення надзвичайних ситуацій та зв’язку у сфері цивільного захисту.

1. Розробник програми – відповідальна особа з питань цивільного захисту населення Рахівської міської ради.

2. Відповідальні виконавці програми – Рахівська міська рада, підприємства, установи, організації Рахівської ТГ.

3. Учасники програми - Рахівська міська рада, Рахівське РУ ГУ ДСНС України у Закарпатській області, підприємства, установи, організації Рахівської ТГ.

4. Програма розрахована на період з 2022 до 2025 року і складається з таких розділів:

5.1. Поповнення, оновлення (освіження) і зберігання матеріальних резервів для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій.

5.2. Заходи щодо утримання фонду захисних споруд в готовності до використання за призначенням.

5.3. Заходи з удосконалення системи оповіщення населення цивільного захисту.

5.4. Заходи, спрямовані на запобігання загибелі людей на водних об’єктах.

5.5. Заходи з організації навчання населення правилам безпеки життєдіяльності та діям в умовах виникнення надзвичайних ситуацій.

5.6. Заходи із забезпечення радіаційного та хімічного захисту населення.

5.7. Заходи з організації та забезпечення реагування на надзвичайні ситуації.

5.8. Заходи щодо забезпечення пожежної безпеки.

6. Обсяги та джерела фінансування – 64**257 100**грн., з них за рахунок бюджету ОТГ – **64 257 100**грн. та за рахунок інших, не заборонених законом, джерел.

|  |  |
| --- | --- |
| Джерела фінансування | Обсяг фінансування, грн. |
|
| Державний, обласний бюджет | - |
| Бюджет ОТГ | **64 257 100** |

###### ПРИМІРНІ ЗАХОДИ І ЗАВДАННЯ

**з виконання Програми цивільного захисту населення**

**на території Рахівської територіальної громади (ТГ)**

на 2022-2025 роки

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва заходу | Виконавець | Бюджет тис. грн. |
| Всього | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| 1. **Поповнення, оновлення (освіження) і зберігання матеріальних резервів для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій**
 |
| 1.1 | Створення матеріальних резервів, для ліквідації надзвичайної ситуації, надання допомоги, у тому числі придбання: | Рахівська міська рада |  |  |  |  |  |
| 1.1.1 | 500 листів шиферу |  | 75,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 15,0 |
| 1.1.2 | 5 куб.м пиломатеріалів |  | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 1.1.3 | 50 кг цвяхів (шиферних та будівельних) |  | 3,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 0 |
| 1.1.4 |  дизельне паливо |  | 560,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| 1.1.5 | бензин |  | 560,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 | 140,0 |
| 1.1.6 | Електростанція силова |  | 30,0 | 0 | 30,0 | 0 | 0 |
| 1.1.7 | Електростанція освітлювальна |  | 10,0 | 0 | 0 | 10,0 | 0 |
| 1.1.8 | Бензопила |  | 10,0 | 5,0 | 0 | 5,0 | 0 |
| 1.1.9 | Брезентовий намет |  | 35,0 | 15,0 | 0 | 20,0 | 0 |
| 1.1.10 | Піч на твердому паливі |  | 6,0 | 6,0 | 0 | 0 | 0 |
| 1.1.11 | Переносна мотопомпа |  | 15,0 | 0 | 0 | 15,0 | 0 |
| 1.1.12 | Зварювальний агрегат |  | 20,0 | 0 | 0 | 20,0 | 0 |
|  | **Усього за розділом** |  | 1332,0 | 329,0 | 333,0 | 373,0 | 297,0 |
| **2. Заходи щодо утримання фонду захисних споруд в готовності до використання за призначенням** |
| 2.1 | Проведення ремонту та утримання захисних споруд цивільного захисту в готовності до використання за призначенням. | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту.Балансо-утримувачі захисних споруд |  |  |  |  |  |
| 2.1 | Проведення ремонту та утримання захисних споруд подвійного призначення та найпростіших укриттів цивільного захисту в готовності до використання за призначенням (облаштування вентиляційної системи (вентилятори), опалення, водопостачання (водяні насоси),електроенергії, фільтри і засоби регенераційні, герметичні клапани, холодильні машини ) | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту.Балансо-утримувачі ЗС та укриттів | 6000,0 | 1500 ,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
|  | **Усього за розділом:** |  | 6000,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 | 1500,0 |
| **3. Заходи з удосконалення системи оповіщення населення цивільного захисту** |
| 3.1 | Придбання та застосування пристроїв автоматичного дозвону для проведення оповіщення по мобільним та аналоговим телефонам посадових осіб (старостів) та депутатів об’єднаної територіальної громади | Рахівська міська рада |  |  |  |  |  |
| 3.1.1 | устатковання мовленнєвого оповіщування |  | 200,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 3.2. | Встановлення сирен та вуличних гучномовців. для можливості оповіщення населення в населених пунктах |  |  |  |  |  |  |
| 3.2.1 | Рахівська територіальна громада | Рахівська міська рада | 1030,0 | 430,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
|  | Усього за розділом: |  | 1230,0 | 480,0 | 250,0 | 250,0 | 250,0 |
| **4. Заходи, спрямовані на запобігання загибелі людей на водних об’єктах** |
| 4.1. | Фінансування заходів, спрямованих на створення місць масового відпочинку людей на водних об’єктах в населених пунктах Рахівської ТГ | Рахівська міська рада |  |  |  |  |  |
| 4.1.1 | Облаштування місць відпочинку на воді: |  | 25,0 | 25,0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.1.2 | Придбання рятувального спорядження (рятувальні шлюпки, плавучі прилади, рятувальні жилети або нагрудники, пляжні круги з 15-метровим плавучим лінем, рятувальні костюми-комбінезони, засоби зв’язку, техніка та інше спеціальне обладнання і спорядження, призначене для проведення пошуково-рятувальних робіт); |  | 40,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 4.1.3 | Фінансування заходів, спрямованих на запобігання загибелі людей на водних об’єктах (утримання місць відпочинку, в тому числі обстеження дна, паспортизація і утримання рятувальних постів) |  | 40,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
|  | Усього за розділом: |  | 105,0 | 45,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| **5. Заходи з організації навчання населення правилам безпеки життєдіяльності та діям в умовах виникнення надзвичайних ситуацій** |
| 5.1. | Проходження навчання керівного складу та фахівців, діяльність яких пов’язана з організацією і здійсненням заходів з питань цивільного захисту. | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 5.2. | Навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки до обов’язків яких входить забезпечення виконання та виконання заходів пожежної безпеки | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 5.3. | Сприяння волонтерському та добровольчого руху в громаді: | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  |  |  |  |  |
| 5.3.1. | навчання волонтерів, добровольців правилам рятування потерпілих на водних об'єктах та надання першої невідкладної медичної допомоги, страхування їх життя; | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 5.3.2 | Створення умов для функціонування волонтерського та добровольчого руху (виділення приміщень, придбання рятувальних засобів та майна, в тому числі для надання першої та невідкладної медичної допомоги); | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 5.3.3 | Виготовлення агітаційних матеріалів, проведення масових заходів, робота з населенням з питань безпечної поведінки на воді та в побуті. | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 4,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 5.4 | Поширення і пропагування культури безпеки життєдіяльності серед вихованців дитячих та учнів загальноосвітніх навчальних закладів:- проведення брейн-рингів та вікторин;- проведення збір-змагань юних рятувальників «Школа безпеки» та “Дружин юних пожежників”; - прибання наочних матеріалів, одягу, в тому числі рятувального, рятувальних засобів та обладнання для навчання дітей;  | Рахівська міська рада.Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 21,0 | 5,0 | 6,0 | 5,0 | 5,0 |
|  | Усього за розділом: |  | 57,0 | 14,0 | 15,0 | 14,0 | 14,0 |
| **6. Заходи із забезпечення радіаційного та хімічного захисту населення** |
| 6.1. | Забезпечення захисним одягом від НХР фахівців спеціалізованих служб, формувань, АРС, керівного складу | Рахівська міська рада. | 8000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 |
| 6.2. | Забезпечення комплектами протигазів із захисними коробками від НХР для фахівців спеціалізованих служб, формувань, АРС, керівного складу | Рахівська міська рада | 8000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 |
| 6.3 | Забезпечення комплектами протигазів із захисними коробками від НХР та респіраторами для населення | Рахівська міська рада | 8440,0 | 2110,0 | 2110 | 2110 | 2110 |
| 6.4. | Забезпечення уніфікованими приладами хімічної та радіаційної розвідки:- побутові прилади радіаційної розвідки типу дозиметр Гейгера;- прилади хімічної розвідки (газоаналізатори) | Рахівська міська рада | 48,08,0 | 12,02,0 | 12,0 2,0 | 12,,02,0 | 12,02,0 |
| 6.5. | Забезпечення комплектом екологічної аптечки, сорбційних бонів, сорбентів-біодеструкторів для ліквідації розливів хімічних речовин | Рахівська міська рада | 3620,0 | 905,0 | 905,0 | 905,,0 | 905,0 |
|  | Усього за розділом: |  | 28116,0 | 7029,0 | 7029,0 | 7029,0 | 7029,0 |
| **7. Заходи з організації та забезпечення реагування на надзвичайні ситуації** |
| 7.1. | Забезпечення спеціалізованих служб цивільного захисту, формувань, бригад комунального підприємства (аварійно-рятувальної служби, підрозділу МПО) громади:  | Рахівська міська рада.Комунальні підприємтсва |  |  |  |  |  |
| 7.1.1. | комплектом аварійно-рятувального обладнання аварійної (бензоріз, пожежні рукава, пневмоподушка, мотопомпа, електростанція, ранцеві опристувачі, пересувні мотопомпи, надуваний човен, рятувальні жилети, гучномовці, радіостанцій і т.п.) | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 50,0 | 10,0 | 15,0 | 15,0 | 10,0 |
| 7.1.2. | Засобами захисту (краги, діелектричні засоби, каски, страхувальні засоби) | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 20,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 7.3. | Утримання джерел зовнішнього протипожежного водопостачання : | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства |  |  |  |  |  |
| 7.3.1. | утримання пожежних гідрантів; | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 10,0 | 2,0 | 2,0 | 3,0 | 3,0 |
| 7.3.2. | Утримання природних пожежних водоймищ: забезпечення вільних під’їздів із твердим покриттям. | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 11,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 2,0 |
| 7.3.3. | утримання пристроїв відбору води протипожежною технікою у справному стані, забезпечення покажчиками.  | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 4,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 7.4 | Будівництво, аварійно-відновлювальні роботи підпірних стінок та берегоукріплень. | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 11000,0 | 3000,0 | 3000,0 | 2500,0 | 2500,0 |
| 7.5. | Забезпечення пожежної безпеки у природних екосистемах: | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства |  |  |  |  |  |
| 7.5.1. | придбання протипожежного обладнання та засобів гасіння лісових пожеж. | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 30,0 | 10,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 |
| 7.5.2. | влаштування джерел протипожежного водопостачання (протипожежних водойм або водонакопичувальні резервуари) у місцях з найвищою вірогідністю виникнення лісових пожеж; | Рахівська міська рада.Комунальні підприємства | 40,0 | 20,0 | 0 | 20,0 | 0 |
| 7.6. | придбаннязасобіврадіозв’язку | Рахівська міська рада. | 40,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 7.7. | придбанняметалодетектора арочно-панельного типу | Рахівськаміська рада, відділосвіти ,культури , молоді та спорту | 1000,0 |  |  | 500,0 | 500,0 |
|  | Усього за розділом: |  | 12205,0 | 3061,0 | 3041,0 | 3067,0 | 3036,0 |
| **8. Заходи щодо забезпечення пожежної безпеки** |
| 8.1. | Організаційне забезпечення у сфері пожежної безпеки |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.1. | Приведення до належного протипожежного стану об’єктів освіти | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  |  |  |  |  |
| 8.1.1.1 | Загальноосвітні навчальні заклади | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  |  |  |  |  |
| 8.1.1.1.1 | Монтаж систем протипожежного захисту  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 400,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 8.1.1.1.2 | Ремонт електромереж та проведення замірів опору ізоляції, ревізія блискавкозахисту | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 12,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| 8.1.1.1.3 | Влаштування пристроїв блискавкозахисту | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 4,0 | 2,0 | 0 | 2,0 | 0 |
| 8.1.1.1.4 | Первинні засоби пожежогасіння (технічне обслуговування та придбання)  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 40,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 8.1.1.1.5 | Навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 10,0 | 5,0 | 0 | 5,0 | 0 |
|  | Усього за пунктом: |  | 466,0 | 120,0 | 113,0 | 120,0 | 113,0 |
| 8.1.1.2 | Дошкільні навчальні заклади |  |  |  |  |  |  |
| 8.1.1.2.1 | Монтаж систем протипожежного захисту  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 10,0 | 5,0 | 0 | 5,0 | 0 |
| 8.1.1.2.2 | Ремонт електромереж та проведення замірів опору ізоляції, ревізія блискавкозахисту | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 1,1 | 0,5 | 0 | 0,6 | 0 |
| 8.1.1.2.3 | Первинні засоби пожежогасіння (технічне обслуговування та придбання)  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 4,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 8.1.1.2.4 | Навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 1 | 0,5 | 0 | 0,5 | 0 |
|  | Усього за підпунктом: |  | 16,1 | 7,0 | 1,0 | 7,1 | 1,0 |
| 8.1.2. | Приведення до належного протипожежного стану об’єктів культури | Відділ освіти, культури, молоді та спорту |  |  |  |  |  |
| 8.1.2.1. | Монтаж систем протипожежного захисту  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 200,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 8.1.2.2 | Ремонт електромереж та проведення замірів опору ізоляції | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 10,0 | 5,0 | 0 | 5,0 | 0 |
| 8.1.2.3 | Влаштування пристроїв блискавкозахисту та проведення ревізії | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 20,0 | 5,0 | 10,0 | 5,0 | 0 |
| 8.1.2.4 | Первинні засоби пожежогасіння (технічне обслуговування та придбання)  | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 20,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| 8.1.2.5 | Навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки | Відділ освіти, культури, молоді та спорту | 6,0 | 3,0 | 0 | 3,0 | 0 |
|  | Усього за пунктом: |  | 256,0 | 68,0 | 65,0 | 68,0 | 55,0 |
| 8.1.3. | Приведення до належного протипожежного стану об’єктів охорони здоров’я | Рахівська міська рада,КНП «Рахівська районна лікарня»,[КНП "Рахівський ЦПМСД"](https://opendatabot.ua/c/38182296) |  |  |  |  |  |
| 8.1.3.1 | Монтаж систем протипожежного захисту  | Рахівська міська рада, | 60,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| 8.1.3.2 | Ремонт електромереж та проведення замірів опору ізоляції | Рахівська міська рада, | 20,0 | 10,0 | 0 | 10,0 | 0 |
| 8.1.3.3 | Влаштування пристроїв блискавкозахисту та проведення ревізії | Рахівська міська рада, | 30,0 | 15,0 | 0 | 15,0 | 0 |
| 8.1.3.4 | Первинні засоби пожежогасіння (технічне обслуговування та придбання)  | Рахівська міська рада, | 40,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 8.1.3.5 | Навчання посадових осіб з питань пожежної безпеки | Рахівська міська рада, | 12,0 | 6,0 | 0 | 6,0 | 0 |
|  | Усього за підпунктом: |  | 162,0 | 56,0 | 25,0 | 56,0 | 25,0 |
|  | Усього за пунктом: |  | 900,1 | 251,0 | 204,0 | 251,1 | 194,0 |
| 8.2. | Організація та проведення сезонних пожежно-профілактичних заходів під час підготовки до пожежонебезпечних періодів року. | Рахівська міська рада | 8,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| 8.3. | Виготовлення та розміщення в сходових клітках, коридорах загального користування житлових будинків і гуртожитків, громадських місцях табличок, листівок, плакатів з коротким и інструкціями про заходи пожежної безпеки і рекомендаціями про порядок евакуації на випадок пожежі. | Рахівська міська рада | 4,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
|  | Усього за пунктом: |  | 12,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
|  | Усього за розділом: |  | **912,1** | **254,0** | **207,0** | **254,1** | **197,0** |
| **9. Заходи щодо забезпечення пунктів незламності (пунктів обігріву)** |
| 9.1 | Придбання для укомплектування пунктів незламності (пунктів обігріву), (генератори, паливо-мастильні матеріали, продукти харчування, мережеві подовжувачі, аптечки, побутові прилади електрочайник, газові плити, каміни і т.д.), електромонтажні матеріали) | Рахівська міська рада | 14300,0 | 3575,0 | 3575,0 | 3575,0 | 3575,0 |
|  | Усього за розділом: |  | **14300,0** | **3575,0** | **3575,0** | **3575,0** | **3575,0** |
|  | Усього за Програмою: |  | **64257,1** | **16287,0** | **15970,0** | **16082,1** | **15918,0** |

В. п. міського голови,

секретар виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №688

м. Рахів

Про внесення змін в рішення міської ради

від 13 грудня 2023 року №673 „ Про затвердження

Програми підтримки повноважень органів місцевого

самоврядування на 2024 рік”

Керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

 В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни в рішення міської ради від 13 грудня 2023 року №673 „Про затвердження Програми підтримки повноважень органів місцевого самоврядування на 2024 рік”, а саме: пункт 5. «Фінансове забезпечення програми, основні заходи, очікувані» викласти в новій редакції, згідно додатку.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, тарифів і цін.

В. п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №688 |

***5. Фінансове забезпечення програми, основні заходи, очікувані результати***

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету (відповідно функціональної класифікації) передбачених у міському бюджеті на відповідний рік, а також за рахунок інших джерел фінансування не заборонених чинним законодавством України, виходячи з фінансового ресурсу та пріоритетів. В разі потреби обсяг фінансування окремих заходів Програми може коригуватися.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходів** | **Термін****виконання** | **Виконавці** | **Фінансування,****грн.** | **Очікуваний результат** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Проведення прес-конференцій для засобів масової інформації(закупівля води, паперових стаканів, цукерок, послугикейтерингу). | Протягом року | Апарат міської ради | 100000,00 | Підвищення рівня обізнаності мешканців міста із напрямками діяльності міської влади. |
| 2. | Проведення прийомів міським головою, заступниками міського голови та іншими посадовими особами мешканців міста. | Згідно з графіком | Посадові особи міської ради | – | Надання консультативної та практичної допомоги мешканцям міста у вирішенні їх проблем. |
| 3. | Інформаційне забезпечення діяльності міської ради. | Протягом року | Апарат міської ради | 50000,00 | Зворотний зв’язок із жителями громади.  |
| 4. | Технічне обслуговування та хостинг офіційних інтернет-ресурсів міської ради. | Протягом року | Апарат міської ради | 50000,00 | Забезпеченнябезперебійногофункціонуванняінтернет-ресурсівміської ради. |
| 5. | Членство в Асоціаціях:– Асоціації міст України, Асоціації ОТГ | Протягом року | Апарат міської ради | 50000,00 | Участь у заходах, семінарах та навчаннях, відрядження, закупівля сувенірної продукції |
| 6. | Транспортне забезпечення делегацій, експертів, науковців, учасників заходів та інших запрошених. | Протягом року | Апарат міської ради | 150000,00 | Оплата послуг з транспортного перевезення делегацій, експертів, науковців, учасників заходів та інших запрошених. |
| 7. | Проведення конференцій, зустрічей, майстер-класів, семінарів. Закупівля товарів для проведення майстер-класів | Протягом року | Апарат міської ради | 100000,00 | Навчання та обмін досвідом для жителів громади.  |
| 8. | Оплата послуг з перевезення на відпочинок та оздоровлення дітей | Протягом року | Апарат міської ради | 300000,00 | Перевезення дітей на відпочинок та оздоровлення |
| 9. | Придбання друкованої презентаційної та інформаційної  продукції.Законодавча література, книги,кубки, товари з логотипом громади, аудіо та відео продукція про громаду. Придбання інформаційних постерів, біг-бордів, банерів, афіш.Придбання ритуальної продукції (вінків, кошиків, квітів, лампадок) для покладання до пам’ятників, пам’ятних знаків, меморіальних дощок, обелісків, могил одиноких та визначних людей.Придбання квіткової та сувенірної продукції, подарункових наборів для відзначення та нагородження, а також для вручення при проведенні та організації подій, заходів, свят. Придбання грамот, подяк, почесних грамот, відзнак, медалей, рамок, календарів, ручок, тарілок, блокнотів.Придбання листівок або наборів для виготовлення листівок. Придбання безалкогольних напоїв, фруктів, солодощів, печива тощо. | Протягом року | Апарат міської ради | 600000,00 | Інформування та промоції діяльності міської ради.Вшанування пам’яті визначних людей, визначних дат з історії громади, Рахівщини та України. |
| 10. | Придбання офісних меблів  | Протягом року | Апарат міської ради | 200000,00 | Покращення комфорту для роботи працівників |
| 11. | Оплата послуг конфіденційного зв’язку (користування захищеним цифровим каналом), оплата послуги мережі інтернет, послуги з технічного обслуговування телекомунікаційного обладнання  | Протягом року | Апарат міської ради | 500000,00 | Забезпечення виконання покладених функцій. |
| 12. | Придбання комп’ютерів, принтерів, ноутбуків, багатофункціональних пристроїв, офісної техніки. | Протягом року | Апарат міської ради | 300000,00 | Надання можливості працювати н |
| 13. | Придбання новорічних продуктових наборів, продуктів харчування, цукерки в асортименті, новорічні дитячі подарунки. | 4-й квартал | Апарат міської ради | 300000,00 | Закупівля подарункових наборів для відзначення новорічно-дитячих свят для дітей Рахівської територіальної громади |
| 14. | Інформаційні знаки громади | Протягом року | Апарат міської ради | 100000,00 | Встановлення інформаційних знаків громади в межах населених пунктів |
| **Всього:** | **2800000,00** |

В. п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №689

м. Рахів

Про затвердження Програми відшкодування

різниці між розміром тарифу на теплову енергію,

що затверджена для населення та фактично

встановленим тарифом на 2024 рік

 З метою здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства, забезпечення державних соціальних гарантій у сфері житлово-комунального обслуговування, керуючись ст.26 «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

 1.Затвердити Програму відшкодування різниці між розміром тарифу на теплову енергію, що затверджена для населення та фактично встановленим тарифом на 2024 рік (згідно додатку).

2.Фінансовому відділу міської ради передбачити в міському бюджеті фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань бюджету, тарифів і цін та постійну комісію з питань управління комунальною власністю, підприємництва та промисловості.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №689 |

**Програма**

відшкодування різниці між розміром тарифу на теплову енергію, що затверджена для населення та фактично встановленим тарифом

на 2024 рік

**1.Загальна характеристика Програми**

Відшкодування різниці між розміром тарифу на теплову енергію, що затверджена для населення та фактично встановленим тарифом на 2024 рік.

 2**. Ініціатор розроблення Програми**:

Виконавчий комітет Рахівської міської ради

 3. **Підстава для розроблення Програми**

Закон України «Про житлово-комунальні послуги», Закон України «Про теплопостачання», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, Постанова Кабінету Міністрів України №409 від 06.08.2014р., рішення виконавчого комітету Рахівської міської ради №108 від 20.10.2023р. «Про відшкодування різниці в тарифі за теплову енергію на опалювальний період 2023-2024р.р.»

 4. **Розробник Програми** - Рахівська міська рада

 5. **Головний розпорядник бюджетних коштів -** Рахівська міська рада

 5.1. **Відповідальний виконавець Програми** – КП «РАХІВТЕПЛО»

 6. **Терміни реалізації Програми** - до 01.07.2024 р.

 7. **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми** – 3 500 000,00 грн.

 7.1. **Місцевий бюджет** – 3 500 000,00 грн.

**II. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

 Тариф на житлово-комунальні послуги (послуги з централізованого опалення (або на послуги з постачання теплової енергії) КП «Рахівтепло» є економічно обґрунтованим. Прийняття виконавчим комітетом Рахівської міської рішення №108 від 20.10.2023р. «Про відшкодування різниці в тарифі за теплову енергію на опалювальний період 2023-2024р.р.», може відобразитися на погіршенні фінансово-економічного стану підприємства, як наслідок, якості послуг та технічного стану насамперед цілісних майнових комплексів, зокрема, теплопостачання.

 Тому, виходячи з цих умов, з метою підтримки соціально-незахищених верств населення, а також враховуючи підвищення тарифів на енергоносії, зростання цін на матеріально-технічні ресурси, зміну рівня мінімальної заробітної плати, здороження робіт субпідрядних організацій перегляд тарифів на житлово-комунальні послуги та приведення їх до економічно обґрунтованого рівня, є об’єктивною необхідністю. Тарифи на теплову енергію повинні забезпечувати відшкодування всіх економічно обґрунтованих витрат на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії.

 Тому виникає нагальна потреба у відшкодуванні різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання).

Внаслідок здороження відповідних послуг у складному становищі опиняться мало захищені верстви населення. Кількість осіб, що потребують соціального захисту щороку збільшується. Виникає необхідність щодо надання пільг громадянам.

**III. Мета Програми**

Мета Програми передбачає забезпечення державних соціальних гарантій у сфері житлово-комунального обслуговування, приведення існуючих норм споживання житлово-комунальних послуг до їх фактичного обсягу споживання, дотримання принципу соціальної справедливості під час надання пільг. Покращення фінансового стану КП ,,РАХІВТЕПЛО”, посилення матеріально-технічної бази, забезпечення надійності теплопостачання, оснащення новітніми технологіями тощо.

**IV. Заходи реалізації**

Реалізація Програми буде здійснюватись шляхом перерахування коштів відповідальному виконавцеві КП «РАХІВТЕПЛО» на рахунки, відкриті в територіальному органі казначейства.

Основні заходи Програми :

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування заходу | Виконавець | Джерело фінансування | Обсяг фінансових ресурсів,грн. |
| 1 | Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування, та розміром економічно обґрунтованих витрат на їх виробництво (надання) | КП «РАХІВТЕПЛО» | Міський бюджет | 2024 |
| 3500000,00 |
|  | Разом: |  |  | 3500000,00 |

**V. Фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету у відповідності до функціональної класифікації видатків. В разі потреби обсяг фінансування може коригуватися.

**VI. Координація і контроль за ходом виконання Програми**

 Координування діяльності, пов’язаної з реалізацією даної Програми здійснюється виконавчим комітетом міської ради.

Звіт про виконання Програми виноситься на розгляд міської ради по завершенню строку реалізації програми.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №690

м. Рахів

Про затвердження Програми відшкодування

різниці в тарифі між затвердженими та фактичною

сплатою населення та вивезення твердих

побутових відходів в селах Ділове, Костилівка

та Білин Рахівської територіальної громади на

2024рік

 Керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити Програму відшкодування різниці в тарифі між затвердженими та фактичною сплатою населення на вивезення твердих побутових відходів в селах Ділове, Костилівка та Білин Рахівської територіальної громади на 2024 рік згідно додатку.

 2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого на першого заступника міського голови Молдавчука І.М.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №690 |

**Програма**

відшкодування різниці в тарифі між затвердженими та фактичною сплатою населення на вивезення твердих побутових відходів в селах Ділове, Костилівка

та Білин Рахівської територіальної громади на 2024 рік

**1.Загальна характеристика Програми**

Відшкодування різниці між розміром ціни (тарифу) на житлово-комунальні послуги, що затверджувалися або погоджувалися рішенням місцевого органу виконавчої влади та органу місцевого самоврядування та фактичною сплатою населенням економічно обґрунтованих витрат на надання послуг з вивезення твердих побутових відходів.

 2**. Ініціатор розроблення Програми**:

Виконавчий комітет Рахівської міської ради.

 3. **Підстава для розроблення Програми**

Закон України «Про житлово-комунальні послуги», Закон України «Про відходи» Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Бюджетний кодекс України, Постанова КМУ №1010 від 26.07.2006 р. «Про затвердження Порядку формування тарифів на послуги з вивезення побутових відходів»

 4. **Розробник Програми** - Рахівська міська рада

 5. **Головний розпорядник бюджетних коштів -** Виконавчий комітет Рахівської міської ради

 5.1. **Відповідальний виконавець Програми** - ТзоВ «Екобат-Шураві»

 6. **Терміни реалізації Програми** - протягом 2024 року.

 7. **Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми** – 450000,00 грн.

 7.1. **Місцевий бюджет** - 450000,00 грн.

**II. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

ТзоВ «Екобат-Шураві» відповідно до проведеного конкурсу став переможцем та надає послуги з вивезення твердих побутових відходів на території сіл Ділове, Костилівка та Білин Рахівської територіальної громади. На надання послуг з вивезення твердих побутових відходів із сіл Рахівської територіальної громади Рахівська міська рада затвердила економічно-обгрунтований тариф на 2024 рік у розмірі 619,10 грн/кбм та встановила, що населення сплачуватиме I квартал – 50%, II квартал – 40%, III-IV квартал по 30% затвердженого тарифу.

Тому виникла необхідність відшкодувати різницю в тарифі підприємству з метою забезпечення стабільної роботи підприємства, недопущення виникнення збитків та заборгованості по сплаті податків та заробітної плати працівникам.

**III. Мета Програми**

Метою програми є забезпечення відшкодування різниці в тарифі ТзОВ «Екобат-Шураві», забезпечення стабільної роботи підприємства та надання якісних послуг з вивезення твердих побутових відходів з сіл Ділове, Костилівка та Білин Рахівської територіальної громади.

**IV. Заходи реалізації**

Реалізація Програми буде здійснюватись шляхом перерахування коштів відповідальному виконавцеві ТзоВ «Екобат-Шураві» на рахунки відкриті в банківських установах

Основні заходи Програми:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування заходу** | **Виконавець** | **Джерело фінансування** | **Обсяг фінансових ресурсів,****грн.** |
| 1 | відшкодування різниці в тарифі між затвердженими та фактичною сплатою населення на вивезення твердих побутових відходів в селах Ділове,Костилівка та Білин Рахівської територіальної громади | ТзоВ «ЕкобатШураві» | Міський бюджет | 450000,00 |
|  | Разом: |  |  | 450000,00 |

**V. Фінансування Програми**

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету у відповідності до функціональної класифікації видатків. В разі потреби обсяг фінансування може коригуватися.

**VI. Координація і контроль за ходом виконання Програми**

 Координування діяльності, пов’язаної з реалізацією даної Програми здійснюється виконавчим комітетом міської ради.

Звіт про виконання Програми виноситься на розгляд міської ради по завершенню строку реалізації програми.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №691

м. Рахів

Про затвердження Програми реформування і

розвитку житлово-комунального господарства

Рахівської міської територіальної громади

на 2024 рік

З метою здійснення заходів щодо підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства, забезпечення благоустрою та належного санітарно-технічного громади, враховуючи висновки постійних комісій міської ради, керуючись ст.26 «Про місцеве самоврядування в Україні », Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити програму «Про реформування і розвиток житлово-комунального господарства Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік.

2.Відділу бухгалтерського обліку та звітності міської ради забезпечити фінансування заходів, спрямованих на виконання Програми.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю, підприємництва та промисловості та на постійну комісію з питань бюджету, тарифів і цін.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №691 |

**Програма реформування і розвитку**

**житлово-комунального господарства**

**Рахівської міської територіальної**

**громади на 2024 рік**

**ПРОГРАМА**

реформування і розвитку житлово-комунального господарства

Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік

**1.Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  1. | Ініціатор розроблення Програми | МКП «Рахівкомунсервіс», КП «Рахівтепло» |
| 1. 4.
 | Співрозробники Програми | - КП «Рахівтепло- КП «Рахівкомунсервіс»- відділ житлово-комунального господарства та господарського забезпечення Рахівської міської ради |
| 1. 5.
 | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет міської ради  |
| 1. 6.
 | Учасники Програми | - КП «Рахівтепло»- міське комунальне підприємство «Рахівкомунсервіс» міської ради- відділ житлово-комунального господарства та господарського забезпечення Рахівської міської ради |
| 1. 7.
 | Термін реалізації Програми |  2024 рік |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, в т.ч.: |  97800,00 тис. грн. |
| 8.1. | Коштів міського бюджету | 34150 ,00 тис. грн. |
| 8.2. | Коштів державного бюджету |  60300,00 тис. грн. |
| 8.3. | Інші кошти |  3350,00 тис. грн. |

**2.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма**

 Сучасний стан житлово-комунального господарства

**2.1. Житлове господарство**

Житлово-комунальне господарство – одна з найважливіших галузей господарського комплексу громади, що забезпечує його життєдіяльність.

Проблемні моменти:

- необхідність оновлення матеріально-технічної бази підприємств галузі;

* фізичне старіння житлового фонду, руйнування виступаючих конструкцій будинків (балконів, дашків, парапетів, карнизів тощо), зношеність інженерних мереж (водопроводу, тепломереж, мереж зовнішнього освітлення тощо), руйнування дорожнього покриття прибудинкових територій;
* відсутність організованої системи водовідведення дощових та талих вод з прибудинкових територій;
* недостатня кількість стоянок та місць для паркування автомобілів в межах житлової забудови;
* недостатня кількість власних та бюджетних фінансових ресурсів для подальшого розвитку (в т.ч. впровадження енергозберігаючих технологій, обладнання);
* несвоєчасна оплата комунальних послуг споживачами, значна енергозатратність;
* незадовільний технічний стан міжбудинкових проїздів та заїздів до житлових будинків;
* недосконалість існуючої системи збору ТПВ та великогабаритних відходів;
* відсутність сертифікованих управителів;
* відсутність в структурі витрат на утримання будинків та прибудинкових територій послуг «як управитель».

**2.2. Водопостачання та водовідведення**

Центральний водопровід знаходиться на балансі і обслуговується КП "Рахівтепло". Система господарсько-побутового водопостачання складається із водозабору, насосної станції ІІ-го підйому, резервуару чистої води із збірного залізобетону загальним об’ємом 500 м3.

Водопостачання міста здійснюється з 9 свердловин, розташованих на околицях міста по вул. Б.Хмельницького. Потужність свердловин від 20 до 40 м3/год.

 Обсяг поданої у мережу води у 2023році становить  200м3/год. Протяжність водопровідних мереж (станом на 01.01.2023 р.) – біля 30 км.

Система господарсько-побутового водовідведення складається із самопливних колекторів, трубопроводів та каналізаційних очисних споруд (КОС).

 Стічні води самопливними колекторами надходять на каналізаційні очисні споруди. Після очисних споруд очищені води скидаються у річку Тиса.

 Каналізаційні очисні споруди знаходяться по вул. Миру. На даний час виготовлена проектно-кошторисна документація на реконструкцію очисних споруд з метою покращення очистки стічних вод.

Середньодобовий обсяг очищених стоків у 2023 році становив 600м3/добу.

Загальна довжина каналізаційних мереж (станом на 01.01.2023р.) – 11км.

Перспективою підвищення рентабельності виробництва води та зниження її собівартості однозначно повинно бути нарощування обсягу виробництва шляхом розвідування нових свердловин, розширення мережі споживачів та впровадження сучасних енергозберігаючих технологій і зменшення не облікованих витрат питної води.

Основними проблемами підгалузі є:

- зношеність основних фондів систем питного водопостачання та водовідведення;

- висока енергоємність централізованого питного водопостачання та водовідведення;

- обмеженість інвестицій та недостатність фінансових ресурсів, необхідних для розвитку, утримання в належному технічному стані та експлуатації систем питного водопостачання та водовідведення;

- недосконалість обліку споживання води;

- переповнення мулових карт сирим осадом та надлишковим активним мулом, що утворюється в процесі очищення стічних вод;

- відсутність системи дощової каналізації міста;

- відсутність каналізаційних мереж в деяких мікрорайонах міста;

- будівництво в охоронних зонах водопровідних та каналізаційних мереж;

- наявність абонентів КП «Рахівтепло» на території м. Рахів які користуються послугами централізованого водопостачання, але водночас не підключені до системи водовідведення.

- також наявні будинковолодіння, які не підключені ні до централізованого водопостачання ні до централізованого водовідведення (їх необхідно також охопити цією програмою).

 Для забезпечення належного рівня якості життя мешканців шляхом повного каналізування приватного житлового фонду мікрорайонів міста Рахів та вирішення основних завдань, зокрема:

- виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво каналізаційних мереж на вулицях міста; Миру, Воз’єднання, Харківська, Б.Хмельницького, Партизанська, Перемоги, Довженка, Хресто-Воздвиженська, Л.Українки, Добровольців, Коцюбинського

- залучення ініціативних груп мешканців міста для проведення робіт по каналізуванню з метою співфінансування;

- зменшення негативного впливу на навколишнє природне середовище, в тому числі зменшення попадання фекальних стоків у підземні води та річку Тиса;

- ліквідація існуючих та припинення подальшого утворення вигрібних ям.

**2.3. Теплопостачання**

Система централізованого теплопостачання м. Рахів охоплює приблизно 40% території забудови міста та забезпечує тепловою енергією житловий фонд, комунально-побутові, соціально-культурні та інші господарські об'єкти міста.

Підприємство постачає теплову енергію з опалення згідно договору купівлі-продажу: 20-юридичній особі що належать до соціальної сфери та 500-ми фізичним особам (квартиронаймачам житлових будинків).

  Джерелами теплопостачання для споживачів є міська котельня де встановлено два котли потужністю по 2,5 МВТ .

Загальна довжина теплових мереж, що перебувають на балансі ТзОВ «БІОТЕС» в двохтрубному вимірі 7,2 км.

Рівень зношеності мереж централізованого опалення м. Рахів становить близько 60%. Частина з них знаходиться в стані близькому до аварійного і потребує негайної заміни.

Найважливіше завдання, яке стоїть перед підприємством – це скорочення виробничих витрат за рахунок:

- зменшення споживання енергоносіїв шляхом вдосконалення принципової схеми виробництва та транспортування теплової енергії, регулювання режимів їх роботи, реконструкції котелень;

- скорочення втрат тепла (шляхом реконструкції трубопроводів системи централізованого теплопостачання),

- диверсифікація видів палива.

**2.4.Фінансова допомога комунальним підприємствам**

 Фінансова допомога комунальним підприємствам є одним із етапів стабілізації роботи підприємств з метою виведення їх з критичного фінансово-господарського стану. Підприємства створені з метою надання житлово-комунальних послуг населенню,забезпечення життєдіяльності міста. За підсумками минулих років підприємства є збитковими. Основною причиною збиткової діяльності є зростання цін на матеріали,енергоносії,слабка матеріально-технічна база,низька оплата мешканцями за надані послуги.

 Фінансова допомога підприємствам направляється на виплату заробітної плати з усіма обов’язковими відрахуваннями, ліквідацію заборгованості по податках,оплату енергоносіїв,технічний розвиток,внески в статутний фонд,

 Проблемні питання:

-низька проплата мешканцями за надані комунальні послуги;

-відсутність обігових коштів на своєчасну виплату заробітної плати та податків;

-слабка матеріально-технічна база.

**3.Мета Програми**

Мета Програми полягає у підвищенні ефективності та надійності функціонування житлово-комунального господарства громади, забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в житлово-комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.

*Основними завданнями Програми є:*

- [створення розвинутого конкурентного середовища на ринку обслуговування житла та об'єктів благоустрою;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [забезпечення належного функціонування підприємств житлово-комунального господарства;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- збереження організаційно-правової форми діяльності комунальних підприємств, зокрема, МКП «Рахівкомунсерві», КП «Рахівтепло» Рахівської міської ради;

- [технічне переоснащення житлово-комунального господарства, скорочення питомих показників використання енергетичних і матеріальних ресурсів, необхідних для виробництва (надання) житлово-комунальних послуг, у тому числі створення дієвого та прозорого механізму стимулювання використання альтернативних джерел енергії та видів палива;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- поступове впровадження схеми централізованого теплопостачання,

- запровадження приладів обліку на етапах виробництва та споживання теплової енергії ;

- заміна зношених водопровідних та каналізаційних мереж;

- покращення очистки стічних вод та якості питної води;

- забезпечення належного водовідведення від абонентів не каналізованих вулиць;

- [залучення інвестицій і співпраця з різними фінансовими установами та донорськими організаціями;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- залучення громадськості до процесів формування житлової політики та реформування житлово-комунального господарства;

- забезпечення належного санітарно-технічного утримання, ремонту шляхово-мостового господарства громади;

- надання якісних послуг із збору та вивезення побутових відходів міста;

[- збереження і покращення сприятливого для існування людини та живої природи довкілля;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

[-](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040) створення передумов для переходу до моделі сталого розвитку громади,

- забезпечення збалансованого розвитку існуючої екосистеми та виконання нею екологічних, соціально-економічних та урбаністично-планувальних функцій;

- охорона, збереження та відтворення існуючих зелених насаджень, висадження нових насаджень, їх гармонійне поєднання з урболандшафтом громади;

- підвищення рівня благоустрою громади.

Виконання завдань Програми потребує реалізації заходів інституціонального, організаційного, фінансового, нормативно-правового та науково-технічного забезпечення.

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування**

[Передбачається здійснення заходів Програми в таких сферах:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [ремонту приміщень, будинків та споруд, прибудинкових територій та міжквартальних проїздів,  [у тому числі проведення реконструкції застарілого житлового фонду;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [надання послуг з централізованого водопостачання та водовідведення; виробництва, транспортування, постачання теплової енергії, надання послуг з централізованого опалення , у тому числі з використанням альтернативних джерел енергії та видів палива;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- санітарно-технічне утримання  [території громади;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- поводження з відходами;

- утримання та ремонт об’єктів, благоустрою та шляхово-мостового господарства громади;

- утримання громадських об’єктів зеленого господарства та ін.

Індикатори реформування житлово-комунального господарства:

- рівень зносу комунальної інфраструктури;

- забезпеченість житлового фонду будинковими приладами обліку води та електропостачання;

- частка приватних інвестицій у загальному обсязі інвестицій в модернізацію комунальної інфраструктури;

- кількість об’єднань співвласників багатоквартирних будинків.

[Фінансово-економічне забезпечення реформування житлово-комунального господарства передбачає](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040) [фінансування Програми за рахунок коштів як міського, так і державного бюджетів, коштів підприємств та інших джерел незаборонених законодавством](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040).

[Кошти державного бюджету спрямовуються на фінансування заходів щодо:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [реалізації інвестиційних проектів із реконструкції, будівництва та капітального ремонту шляхово-мостового господарства, житлового фонду, систем централізованого тепло -, водопостачання та водовідведення, а також у сфері благоустрою та комунального обслуговування, спрямованих на технічне переоснащення об’єктів житлово-комунального господарства;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [реалізації пілотних проектів у сфері житлово-комунального господарства, спрямованих на удосконалення системи управління житловим фондом, скорочення питомих показників використання енергетичних та матеріальних ресурсів, у тому числі щодо впровадження використання альтернативних джерел енергії та видів палива.](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

Визначення одержувачів бюджетних коштів.

Визначити даною Програмою одержувачами бюджетних коштів для виконання робіт :

-КП «Рахівтепло»;

-МКП «Рахівкомунсервіс»;

-Рахівську міську раду;

Використання виділених бюджетних коштів буде спрямовуватися на поточні видатки, зокрема:

- заробітну плату працівників;

- нарахування на заробітну плату працівників;

- придбання предметів, матеріалів, обладнання та інвентарю, у тому числі обмундирування (паливно-мастильні матеріали, матеріали, будівельних матеріали, обладнання, інвентар та інструменти для господарської діяльності, а також для благоустрою території, комплектуючі і дрібні деталі для ремонту виробничого та невиробничого обладнання, запчастини до транспортних засобів, тощо);

- оплату інших послуг (крім комунальних) (охорона, у т.ч. позавідомча охорона), послуги із страхування транспортних засобів, страхування водіїв відповідно до законодавства, послуги з поточного ремонту та технічного обслуговування обладнання, техніки, механізмів, будівель, приміщень, тощо);

- інші видатки (сплата податків та зборів, державного мита та інших видів платежів до бюджетів відповідно до законодавства тощо);

- оплату комунальних послуг та енергоносії.

**Ресурсне забезпечення**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | 2024р. | Усього витрат на виконання Програми |
| Обсяг ресурсів, усього, у тому числі: | тис. грн. | 97800,00 тис. грн. |
| міський бюджет | тис. грн. | 34150,00 тис. грн. |  |
| Державний бюджет | тис. грн. | 60300,00тис. грн. |  |
| Інші кошти | тис. грн. | 3350,00 тис. грн. |  |

**5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники**

[Інституціональне забезпечення виконання завдань Програми включає такі заходи:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- дотримання [визначених функцій органів місцевого самоврядування щодо модернізації житлово-комунальної інфраструктури, гарантування надійності, ефективності, високої якості та економічно обґрунтованої вартості житлово-комунальних послуг;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [розмежування функцій управління регулювання у житлово-комунальній сфері, підвищення ролі органів місцевого самоврядування відповідальних за питання житлово-комунального господарства щодо здійснення стратегічного управління галуззю;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- удосконалення реалізації [ліцензійної політики у сфері тепло-, водопостачання та водовідведення щодо посилення відповідальності суб'єктів, які провадять діяльність у зазначеній сфері;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [посилення впливу мешканців будинків на умови свого проживання та якість обслуговування житла шляхом стимулювання створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків.](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

Позиція Рахівської міської ради щодо реформування житлово-комунального господарства базується на таких основних принципах[:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- узгодження економічних інтересів міста та суб’єктів господарювання;

- [оптимізації виробничої та територіальної інфраструктури житлово-комунального господарства відповідно до потреб населення;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [створення умов для надійного і безпечного надання житлово-комунальних послуг за доступними цінами, які стимулюють енергозбереження;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [підвищення ефективності використання енергоносіїв та інших ресурсів, радикального зниження енергоємності виробництва, підвищення енергоефективності будинків, створення стимулів та умов для переходу економіки на раціональне використання та економне витрачання енергоресурсів;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [стимулювання приватної підприємницької ініціативи у виконанні завдань розвитку житлового фонду та комунальної інфраструктури;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [поліпшення якості управління житлом та комунальною інфраструктурою;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [розроблення прозорого механізму формування цін і тарифів на продукцію та послуги підприємств, що провадять діяльність у житлово-комунальній сфері;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- удосконалення системи управління виробництвом та покращення якості послуг;

- залучення керівників органів самоорганізації населення-будинкових комітетів та голів правлінь об’єднань співвласників багатоквартирних будинків до процесу планування робіт по будинках та контролю за повнотою, якістю та вартістю наданих послуг, шляхом пільгової оплати за послуги з утримання будинків, споруд та прибудинкової території чи застосування інших заохочувальних чинників та механізмів;

- забезпечення методичної та організаційної підтримки у розвитку та діяльності інституту «управителя» житлового фонду;

- конкурентні засади в утриманні шляхово-мостового господарства;

- забезпечення освітлення вулиць, дворів будинків, парків у нічний час.

- громадський контроль за діяльністю підприємств, що обслуговують житловий фонд міста якістю та своєчасністю їх роботи;

- своєчасне санітарне очищення вулиць, доріг та тротуарів громади;

- ремонт і благоустрій зупинок громадського транспорту, обладнання їх навісами;

- відновлення старих дитячих та спортивних майданчиків;

- будівництво нових сучасних дитячих та спортивних майданчиків;

- благоустрій парків та місць відпочинку мешканців та гостей міста;

- зовнішня підсвітка фасадів будинків в історичному центрі міста та пам’яток архітектури в нічний час;

- ремонт покрівель, фасадів житлових будинків;

- утримання, ремонт та реконструкція об’єктів благоустрою громади;

- ремонт та реконструкція об’єктів шляхово-мостового господарства громади, прибудинкових територій та міжбудинкових (міжквартальних) проїздів тощо.

[Виконання Програми дасть можливість:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- забезпечити стале функціонування житлово-комунального господарства в ринкових умовах;

- [зробити доступними та якісними послуги із тепло-водопостачання та водовідведення для населення і підприємств, за умови їх своєчасної оплати;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [створити сприятливі умови для залучення позабюджетних коштів у розвиток об’єктів житлово-комунального господарства та ефективного механізму подальшого його реформування із залученням інвестицій, кредитів, коштів фізичних та юридичних осіб;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [провести комплексну модернізацію і технічне переоснащення підприємств житлово-комунального господарства, з метою зменшення ресурсоспоживання та дотримання екологічних нормативів і норм протипожежного захисту;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [зменшити до рівня експлуатаційної безпеки зношеність основних фондів у житлово-комунальній сфері та витрати і втрати під час виробництва (надання) житлово-комунальних послуг;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [забезпечити сталу та ефективну роботу підприємств житлово-комунального господарства, підвищити рівень безпеки системи життєзабезпечення та благоустрою громади;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- [обладнати багатоквартирні житлові будинки будинковими приладами обліку води та теплової енергії.](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- збереження покриття вулично-дорожньої мережі громади після проведеного капітального ремонту або реконструкції;

- покращення технічного стану автомобільних доріг, збільшення їх пропускної здатності, поліпшення екологічного стану громади;

- забезпечення належного утримання та раціонального використання [територій](http://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%A2%D0%B5%D1%80%D0%B8%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%96%D1%8F), [будівель](http://uk.wikipedia.org/wiki/%D0%91%D1%83%D0%B4%D1%96%D0%B2%D0%BB%D1%8F), [інженерних споруд](http://uk.wikipedia.org/w/index.php?title=Інженерні_споруди&action=edit&redlink=1) та об’єктів рекреаційного та іншого призначення;

- продовження термінів експлуатації складних споруд (мости, гідроспоруди, великі пам’ятники, заглиблені споруди, тощо).

Очікувані результати:

- [зменшення, до рівня експлуатаційної безпеки, зношеності основних фондів у житлово-комунальній сфері та витрат і втрат під час виробництва (надання) житлово-комунальних послуг;](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

- технічне переоснащення житлово-комунального господарства;

- покращення фізичного стану житлових будинків та прибудинкових територій шляхом проведення капітального ремонту житлового фонду, прибудинкових доріг житлових будинків, міжквартальних проїздів;

- влаштування нових сучасних дитячих та спортивних майданчиків;

- проведення капітального, поточного ремонту системи освітлення прибудинкових територій входів до під’їздів, вуличного освітлення із застосуванням енергозберігаючих технологій;

- покращення рівня благоустрою, покращення естетичного вигляду території громади та прибудинкових територій;

- покращення якості життя мешканцям та під’єднання індивідуальних житлових будинків до централізованого водовідведення;

- покращення стану навколишнього природного середовища;

- ліквідація існуючих вигрібних ям;

- підвищення в цілому ефективності функціонування системи каналізаційних мереж комунального підприємства «Рахівтепло».

- упорядкування зелених насаджень, улаштування пішохідних доріжок, відновлення освітлення, лавок та ін.;

- влаштування контейнерних майданчиків для запровадження роздільного збору ТПВ;

- проведення капітального ремонту тротуарів фігурними елементами мощення міста загальною;

- ремонт об’єктів шляхово-мостового господарства громади;

- проведення ремонту вуличного освітлення із застосуванням енергозберігаючих технологій;

- та ін.

**6. Перелік завдань і заходів програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Назва заходу | Перелік заходів Програми | Термінвиконання заходу | Відповідальніза виконання | Джерела фінансування | Орієнтовні обсяги фінансуваннятис. грн. | ОчікуванийРезультат |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 8 | 9 |
| 1 | Житлове господарство | Капітальний ремонт, реконструкція, модернізація обʼєктів та мереж водопровідно – каналізаційного господарства міста | 2024 | Рахівська міська радаКП «Рахівтепло» | Державний бюджет,обласний бюджет,бюджет міста | 47000,00 | Поліпшення стану, а також утримання об’єктів водопровідно-каналізаційного господарства міста в належному та безпечному стані |
| 2 |  | Виготовлення проектно-кошторисної документації на будівництво, реконструкцію, реставрацію, капітального ремонту, модернізації обʼєктівводопровідно – каналізаційного господарства громади та виконання супровідних робіт, які відповідно до державних будівельних норм є складовою частиною загальної вартості зазначених робіт(експертиза кошторисної частини проектів будівництва, реконструкції, реставрації, капітального ремонту модернізація обʼєктів водопровідно – каналізаційного господарства громади, технічний нагляд за об’єктом будівництва, тощо) | 2024 | Рахівська міська рада | Міський бюджет | 100,00 | Поліпшення стану, а також утримання об’єктів водопровідно-каналізаційного господарства міста в належному та безпечному стан |
| 3 |  | Будівництво, реконструкція, модернізація, капітальні та поточні ремонти та інші види робіт на інших об’єктах комунальної власності громади | 2024 | Рахівська міська рада | Державний бюджет,обласний бюджет,бюджет міста | 17700,00 | Поліпшення стану, а також утримання об’єктів в належному та безпечному стан |
| 4 | Оновлення автотранспорт-ної техніки, обладнання, електроінстру-менту | Придбання сміттєвозів бокового завантаження | 2024 | МКП «Рахівкомунсервіс»«КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 3000,00 | Підвищення якості надання послуг ,зменшення витрат на ПММ, покраща-ння матеріально-технічної бази |
|  Придбання асенізаційної машини | 2024 | «КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 3000,00 | Підвищення якості надання послуг ,зменшення витрат на ПММ, покраща-ння матеріально-технічної бази |
|  Придбання автовишки  | 2024 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 3000,00 | Підвищення якості надання послуг ,зменшення витрат на ПММ, покраща-ння матеріально-технічної бази |
| 5 | Створення системи ефективного управління житлом | Створення об’єднань співвласників багатоквартирних житлових будинків | 2024 | Рахівська міська рада |  | Не потребує фінансування | Поліпшення якості надання послуг, самостійність в управлінні будинками |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Фінансова допомога комунальним підприємствам | -Фінансова допомога на виплату заробітної плати та обов’язкові нарахування, сплата податків та зборів, державного мита та інших видів платежів до бюджетів відповідно до законодавства, погашення податкового боргу з ПДВ, сплата пені, штрафних санкцій, тощо. | 2024 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 12500,00 | Покращення фінансового стану МКП «Рахівкомунсервіс» |
| -Фінансова допомога на придбання паливно-мастильних матеріалів, запасних частин, підсипаючи матеріалів для роботи в осінньо-зимовий період | 2024 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 200,00 | Забезпечення безперебійної роботи техніки в осінньо-зимовий період |
| -Фінансова допомога на виплату заробітної плати та обов’язкові нарахування таоплата енергоносіїв | 2024 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 5000,00 | Покращення фінансового стану КП «Рахівтепло» |
| -Внески в статутний фонд | 2024 | КП «Рахівтепло» | Міський бюджет | 3000,00 | Збільшення статутного фонду КП «Рахівтепло» |
| -Внески в статутний фонд  | 2024 | МКП «Рахівкомунсервіс» | Міський бюджет | 3000,00 | Збільшення статутного фонду МКП «Рахівкомунсервіс» |
| ВСЬОГО: |  |  |  | 97800,00 |  |

**7. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

 Координація діяльності, спрямованої на виконання заходів Програми здійснюється виконавчим комітетом міської ради.

 Основними функціями управління житлово-комунального господарства, благоустрою та екології в частині виконання заходів Програми та контролю є:

- проводити оплату заходів Програми, як головний розпорядник коштів;

- координація виконання заходів Програми;

- організація моніторингу реалізації заходів Програми;

- аналіз виконання програмних заходів;

- у разі необхідності, підготовка пропозицій стосовно внесення змін і доповнень до Програми.

За результатами аналізу виконання програмних заходів з урахуванням зміни фінансово-економічних показників, що можуть мати місце в ході реалізації Програми, допускається коригування заходів програми. Впродовж терміну виконання програми можуть вноситися зміни і доповнення з метою виконання основних заходів.

Звіт про виконання Програми виноситься на розгляд міської ради по закінченні дії програми.

Контроль за використанням бюджетних коштів, спрямованих на забезпечення виконання Програми, здійснюється в порядку, встановленому бюджетним законодавством України.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №692

м. Рахів

Про затвердження Програми розвитку

туризму Рахівської міської територіальної

громади на 2024 рік

Відповідно до ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про туризм», Стратегії розвитку туризму і курортів, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 6 серпня 2008 року №1088-р та Стратегії розвитку Закарпатської області, з метою організаційного та фінансового забезпечення реалізації державної політики у сфері туризму і рекреації, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму розвитку туризму Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік згідно з додатком.

2. Фінансовому відділу міської ради передбачити кошти в міському бюджеті на виконання заходів Програми.

3. Виконавчому апарату міської ради забезпечити виконання передбачених Програмою заходів.

4. Контроль за вищевказаною Програмою покласти на постійну комісію з питань охорони навколишнього середовища, розвитку туризму, рекреації, інвестицій та інновацій (Пластун І.М.).

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №692 |

**ПАСПОРТ**

**Програми розвитку туризму
Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік**

1. Ініціатор розроблення Програми: виконавчий комітет Рахівської міської ради.

2. Підстава для розроблення Програми: Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закон України «Про туризм», Стратегії розвитку туризму і курортів, схваленої розпорядженням Кабінету Міністрів України від 6 серпня 2008 року №1088-р, Бюджетний кодекс України, постанова Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року № 106 «Про затвердження Порядку розроблення та виконання державних цільових програм», наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2002 року №1098, зареєстрований в Міністерстві юстиції України від 21.01.2003 року №47/7368 „Про паспорти бюджетних програм”

3. Розробники Програми: відділ соціально-економічного розвитку, міжнародних зв’язків та туризму Рахівської міської ради.

4. Відповідальний виконавець Програми: Виконавчий апарат Рахівської міської ради.

5. Учасники Програми: Рахівська міська рада

 6. Термін реалізації Програми: 2024 рік

 7. Загальний обсяг необхідних для реалізації Програми фінансових ресурсів з міського бюджету складає 450 000,00 грн.

8. Очікувані результати виконання Програми: Забезпечення сталого розвитку туристичної галузі, підвищення її частки в економічних показниках громади, збільшення частки в’їзного туризму, покращення іміджу Рахова на обласному, всеукраїнському і міжнародному ринку туристичних послуг.

**Програма**

**розвитку туризму
Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік**

***1. Передумови прийняття Програми***

«Програма розвитку туризму Рахівської міської територіальної громади на 2024 рік» (далі – Програма) визначає комплекс заходів, спрямованих на забезпечення системного підходу до розвитку туризму, підвищення туристичної привабливості і розвитку туристичної інфраструктури міста Рахів та сіл Білин, Костилівка, Ділове, створення якісної мережі сервісу, як для екскурсійного, пізнавального так і для розважального та ділового туризму.

***2. Актуальність проблем, на вирішення яких спрямовані заходи Програми***

Програма базується на основі аналізу сучасного стану розвитку туризму та туристичної інфраструктури в місті Рахові та селах Білин, Костилівка, Ділове, результатах виконання попередніх міських програм розвитку туризму, визначає проблемні питання, окреслює цілі, завдання та комплекс заходів щодо їх реалізації.

Заходи Програми спрямовані на:

* підвищення туристичної конкурентоспроможності Рахівської міської територіальної громади;
* стимулювання підприємців, задіяних в туристичній сфері;
* розвиток існуючої туристичної інфраструктури;
* створення нових привабливих туристичних об’єктів;
* розробка промоційних матеріалів.

У реалізації заходів Програми можна виділити наступні зацікавлені сторони (цільові групи):

* суб’єкти підприємницької діяльності, що здійснюють діяльність в туристичній галузі Рахівської міської територіальної громади;
* представники громадських організацій, діяльність яких спрямована на розвиток туристичної галузі, вивчення історичної спадщини громади, підвищення якості туристичних послуг;
* представники органів міської влади та територіальних органів державної влади, які зацікавлені у встановленні партнерських відносин з суб’єктами малого підприємництва для виконання основних завдань Програми.

Соціальна важливість розвитку туризму визначається збільшенням туристів та екскурсантів в місті Рахові, збільшенням частки підприємців задіяних в туристичній сфері та збільшення кількості працівників, які займаються обслуговуванням туристів та екскурсантів.

***3. Мета та завдання Програми***

 **3.1. Мета Програми**

Забезпечення сталого розвитку туристичної галузі, підвищення її частки в економічних показниках Рахівської міської територіальної громади, збільшення частки в’їзного туризму, покращення іміджу населених пунктів, що увійшли до Рахівської міської територіальної громади, на обласному, всеукраїнському і міжнародному ринку туристичних послуг. Також забезпечення умов для повноцінного функціонування суб’єктів туристичної діяльності, підвищення якості та асортименту туристичних послуг в населених пунктах, здійснення рекламно-інформаційної діяльності, підтримку в’їзного туризму. Це повинно забезпечити зростання туристичних потоків та коштів, які туристи витрачають під час кожних відвідин Рахівської міської територіальної громади, що в свою чергу повинно позитивно відобразитися на збільшенні фінансових оборотів галузей пов’язаних з туризмом, а саме: транспорту (перевізників, продавців палива, сфери комунікаційних послуг), торгівлі, мережі закладів харчування, місцевих підприємств харчової промисловості, телекомунікації, виробників спортивного й туристичного устаткування та поліграфічної продукції. Розвиток туристичної галузі також має велике соціальне значення за рахунок зменшення безробіття, зокрема не лише за рахунок створення робочих місць суб’єктами туристичної індустрії і пов’язаних з нею галузей, а й за рахунок збільшення самозайнятості населення (майстри народних промислів, індивідуальні виробники сувенірної продукції, художники, фотографи та інші).

 **3.2. Основні завдання Програми**

Основні завдання Програми:

* формування позитивного іміджу населених пунктів в межах Рахівської міської територіальної громади шляхом постійного розповсюдження інформації про туристичний потенціал громади на обласному, регіональному, державному та міжнародному рівнях (у тому числі з використанням сучасних Інтернет-технологій);
* збільшення доходної частини місцевого бюджету від туристичної галузі;
* забезпечення круглорічної привабливості Рахівської міської територіальної громади для туристів;
* підвищення якості та асортименту надання туристичних послуг;
* розширення мережі туристично-екскурсійних маршрутів;
* підтримка міжнародного та внутрішнього туризму;
* створення безпечних умов для туристів;
* надання організаційної, інформаційної, консультаційної та освітньої підтримки суб’єктам малого підприємництва в туристичній галузі.

Програма реалізовується за рахунок коштів державного, обласного та міського бюджетів в межах коштів, передбачених на її виконання, а також коштів:

- зацікавлених суб’єктів підприємницької діяльності усіх форм власності;

- іноземних і вітчизняних інвесторів;

- позабюджетних фондів та за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

Реалізація визначених завдань та подальший розвиток туризму в межах Рахівської міської територіальної громади в більшості залежить від змін законодавства в сфері туристичної діяльності, регуляторної політики, державного контролю, політичної та економічної ситуації в країні.

 **4. Заходи реалізації програми**

**Основні заходи Програми розвитку туризму в Рахівській міській територіальній громаді на 2023 рік**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва заходів** | **Періодвиконання** | **Виконавці** | **Фінансування,грн.** | **Очікуваний результат** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| 1 | Виготовлення та встановлення туристичної навігації вказівників, карт-схем та стендів з туристичною інформацією. | Березень-листопад 2024 р. | Апарат та комунальні підприємства міської ради | 80 000 | Покращено туристично-інформаційну інфраструктуру міста. |
| 2 | Збереження та відновлення й облаштування природних та культурно-історичних пам’яток. | Протягом бюджетного року | Апарат та комунальні підприємства міської ради | 70 000 | Покращено стан збереженості природних та культурно-історичних пам’яток. |
| 3 | Підтримка розвитку дитячого та молодіжного, екологічного, етно і іншого туризму (проведення туристично-краєзнавчих, патріотично-виховних, спортивно-туристичних заходів, екскурсій з учнівською молоддю і не тільки). Організація, екскурсій, проживання, харчування, перевезення. | Березень-листопад 2024 р. | Апарат міської ради | 60 000 | Проведено ряд туристично-краєзнавчих, виховних та спортивно-туристичних заходів з учнівською молоддю. |
| 4 | Створення інформаційних друкованих матеріалів та сувенірної продукції для представлення туристичного потенціалу Рахівської міської територіальної громади. | Протягом бюджетного року | Апарат міської ради | 50 000 | Забезпечено ефективне висвітлення туристичного потенціалу Рахівської міської громади. |
| 5 | Співорганізація культурно-масових заходів, майстер-класів та еколого-освітніх заходів спільно з Карпатським біосферним заповідником та іншими державними і громадськими організації, які діють в межах Рахівської міської територіальної громади. | Протягом бюджетного року | Апарат міської ради | 20 000 | Проведено ряд заходів спільно у співпраці з установами та організаціям, які діють на території Рахівської міської територіальної громади. |
| 6 | Участь представників туристичної галузі Рахівської міської територіальної громади у семінарах, конференціях, тренінгах, форумах з питань розвитку туризму. | Протягом бюджетного року | Апарат міської ради | 20 000 | Забезпечено участь представників туристичної галузі Рахівської територіальної громади у важливих туристичних заходах. |
| 7 | Організація круглих столів для суб’єктів туристичної галузі Рахівської міської територіальної громади з метою визначення та обговорення спільних проблем в цьому напрямку (харчування, проживання, перевезення). | Протягом бюджетного року | Апарат міської ради | 30 000 | Проведено зустрічі для суб’єктів туристичної галузі. |
| 8 | Розробка промоційних відеоматеріалів та інших рекламної продукції |  |  | 120000 |  |
| **Всього** | **450 000 грн.** |

***5. Фінансування програми***

Обсяг фінансування заходів Програми за рахунок цільових коштів місцевого бюджету затверджується міською радою. Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету (відповідно функціональної класифікації) передбачених у міському бюджеті на відповідний рік, а також за рахунок інших джерел фінансування не заборонених чинним законодавством України, виходячи з фінансового ресурсу та пріоритетів. В разі потреби обсяг фінансування окремих заходів Програми може коригуватися.

***6. Очікувані результати реалізації програми***

Виконання Програми дасть змогу:

* сприяти відновленню і зміцненню існуючої матеріальної бази туризму, сприятиме створенню якісного туристичного продукту, здатного максимально задовольнити потреби населення Рахівської міської територіальної громади та туристів;

- створить можливості для інтенсифікації туристичної діяльності, посилить взаємозв’язок інфраструктури туризму з іншими сферами соціально-економічного та культурного розвитку громади;

* надасть можливість активізувати існуючий туристичний потенціал Рахівської міської територіальної громади, сприятиме формуванню у територіальної громади почуття відповідальності до розвитку громади, її економічного та соціального зростання.

Очікувані результати:

* підвищення якості туристичних послуг;
* розширення переліку туристичних та туристично-інформаційних послуг;
* збільшення кількості туристів та екскурсантів;
* збільшенню щорічних надходжень до бюджету міської ради.

***7. Організація виконання і контроль за виконанням Програми***

 Організацію виконання Програми забезпечує Виконавчий комітет Рахівської міської ради.

 Контроль за виконанням заходів Програми здійснює постійна комісія з питань охорони навколишнього середовища, розвитку туризму, рекреації, інвестицій та інновацій.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №693

м. Рахів

Про затвердження програми «Запровадження

заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на

території Рахівської територіальної громади

 на 2023 - 2024 роки

Відповідно до п. 3 ч. 4 ст. 42, п.1 ч. 2 ст. 52, ч.6 ст. 59 Закону України від 19.11.2022 №289/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні», з метою фінансового забезпечення програми «Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади» на 2023 – 2024 роки та на виконання вимог Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, ратифікованої законом України від 16.12.2009 №1767-VI, реалізації Указу Президента України від 3 грудня 2020 року №553/2020 «Про забезпечення створення безбар’єрного простору в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 р. №366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні до 2030 року», та розпорядженням від 25 квітня 2023 р. №372-р затверджено план заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року, розпорядження Закарпатської обласної державної адміністрації-обласної військової адміністрації від 24.04.2023 р. №393 затверджено план заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року у Закарпатській області та враховуючи розпорядження міського голови 13.12.2023 №279 «Про план заходів з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року на території Рахівської територіальної громади», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити Програму «Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади на 2023-2024 роки», згідно додатку.

2. Фінансовому відділу міської ради виходячи з можливостей дохідної частини міського бюджету, передбачити кошти на виконання заходів даної Програми.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з соціально-економічного, культурного розвитку, освіти, охорони здоров’я, спорту, соціального захисту населення, депутатської етики та регламенту.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №693 |

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**«Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади на 2023 - 2024 роки .**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Рахівська міська рада |
| 2. | Розробник програми  | Відділ архітектури та містобудування міської ради  |
| 4. | Відповідальний виконавець програми | Відділ архітектури та містобудування міської ради Відділ соціального захисту населення;відділ освіти,культури, молоді та спорту;Рахівська районна лікарня; Рахівський центр первинної медико-санітарної допомоги; відділ інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю |
| 5. | Номер і назва операційної цілі Стратегії розвитку Рахівської територіальної громади на 2023 – 2024 роки, якій відповідає програма | Стратегічна ціль 1. Висока якість життя, комфортні і безпечніумови та добробут.Операційна ціль 1.2. Універсальна система соціального захистунаселення та безпечні умови життя. |
| 6. | Термін реалізації програми | 2023– 2024 роки |
| 7 | Етапи виконання програми | 2024 рік |
| 8. | Бюджети, з яких залучаються кошти на виконанняпрограми | Місцевий бюджет та інші кошти, не заборонені законодавством |
| 9 | Загальний обсяг фінансування | Визначається щороку, виходячи з наявних коштів і потреби створення безперешкодного доступу |
| 10 | Очікуваний орієнтовний обсягфінансування програми, (тис. грн) усього, на 2024 рік | 100,0 |
| 11 | кошти інших джерел, не заборонених законодавством | в межах фінансування |
| 12 | Очікувані результати виконання | Реалізація заходів програми сприятиме підвищенню соціальної захищеності осіб з інвалідністю, забезпечить доступність до місць загального користування, в житлових та побутових приміщеннях, громадському транспорті, сприятиме вирішенню соціально-побутових питань. |
| 13 | Загальний контроль за виконанням | Постійні депутатські комісії. |

**1.Загальні положення**

Програма «Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади» на 2023 - 2024 роки розроблена на виконання вимог Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю, ратифікованої законом України від 16.12.2009 № 1767-VI, реалізації Указу Президента України від 3 грудня 2020 року № 553/2020 «Про забезпечення створення безбар’єрного простору в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 14 квітня 2021 р. № 366-р «Про схвалення Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні до 2030 року», та розпорядженням від 25 квітня 2023 р. № 372-р затверджено план заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року, розпорядження Закарпатської обласної державної адміністрації-обласної військової адміністрації від 24.04.2023 року № 393 затверджено план заходів на 2023-2024 роки з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року у Закарпатській області та враховуючи розпорядження міського голови 13.12.2023 № 279 «Про план заходів з реалізації Національної стратегії із створення безбар’єрного простору в Україні на період до 2030 року на території Рахівської територіальної громади», з метою приведення об’єктів соціальної сфери та громадського простору у відповідність до будівельних вимог ДБН В.2.2-40:2018 «Інклюзивність будівель і споруд».

Відповідальний виконавець – Відділ архітектури та містобудування Рахівської міської ради, Відділ соціального захисту населення, відділ освіти, культури, молоді та спорту, Відділ інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю, Рахівська районна лікарня, Рахівський центр первинної медико-санітарної допомоги;

Програма спрямована на:

* реалізацію державної політики України у сфері безбар’єрності;
* реалізації Національної стратегії за напрямками безбар’єрності;
* поширення основ універсального дизайну в громадському просторі;
* наближення громадського середовища до європейських стандартів;
* усунення бар’єрів на шляху соціальної інтеграції осіб з інвалідністю;
* забезпечення рівних прав громадянам в усіх сферах життєдіяльності без дискримінації за ознакою інвалідності, за віком чи гендерним аспектом;
* забезпечення навігації в оточенні для осіб з проблемами зору, мовлення;
* стимулювання молоді з інвалідністю до активної життєвої позиції;
* надання якісних послуг особам з інвалідністю і маломобільним громадянам;
* створення додаткових можливостей для освіти, зайнятості, відпочинку, спортивної і професійної реабілітації, реалізації власного потенціалу, здібностей;
* створення умов гарантованої безпеки, захисту, мобільності.

Виняткова суспільна актуальність і доцільність розробки Програми обумовлені наступними факторами:

* низька забезпеченість громадського простору засобами безбар’єрності для мобільності та інтеграції людей з інвалідністю в соціум;
* висока вартість пристосувань;
* недостатнє фінансування проєктів, спрямованих на усунення фізичних бар’єрів у громадському середовищі;
* потреба в ефективній реалізації вимог постанови Кабінету Міністрів України від 30 червня 2021 р. № 668 «Про затвердження Порядку влаштування засобів безперешкодного доступу осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до будинків, будівель, споруд будь-якого призначення, їх комплексів та частин, об’єктів інженерно-транспортної інфраструктури або їх розумного пристосування».

## 2.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

У ході реалізації Програми планується звести до мінімуму негативний вплив інвалідності на життя людини та виконання схвалених заходів у встановлені терміни. Програма пропонує провести удосконалення доступності територій, будівель і приміщень усіх типів об’єктів соціальної сфери.

Більша частина об’єктів нерухомого майна міського фонду не відповідає сучасним вимогам. Через зношеність, застарілість архітектурно-планувальних рішень, низький рівень інженерного забезпечення та інфраструктури будівлі потребують реконструкції, капітального ремонту, суттєвих перебудов.

Забезпечення рівності прав осіб з інвалідністю вимагає повної адаптації закладів охорони здоров’я, соціального обслуговування, спортивних об’єктів та інших закладів соціальної сфери, послуги яких є затребуваними маломобільними громадянами.

Затвердження та реалізація цільової бюджетної Програми дасть можливість поліпшити становище у сфері доступності, а молоді з інвалідністю.

## 3.Мета програми

Метою Програми є:

* виконання вимог чинного законодавства та будівельних норм і правил у сфері безбар’єрності;
* виконання зобов’язань Держави Україна, учасниці за Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю;
* забезпечення безбар’єрності в громадському просторі для реалізації прав і свобод осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення в усіх сферах життєдіяльності без дискримінації за ознакою інвалідності чи гендерним аспектом.

Результати проведених аудитів на об’єктах соціального призначення свідчать про те, що питання безбар’єрності не виносилися у площину пріоритетних задач. Отримуючи окремі пристосування, об’єкти, споруди і їх послуги залишаються недоступними для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення. Головною проблемою перешкод у середовищі було недостатнє фінансування заходів, відсутність масштабних проєктів, які б вирішували ці завдання. Затвердження Програми стане запорукою позитивних змін та успіху у створенні безбар’єрного простору для громади.

## 4.Шляхи розв’язання проблеми

Для розв’язання проблем, пов’язаних зі створенням безбар’єрного середовища на місцях, планується:

* взаємодія органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування та громадськими організаціями осіб з інвалідністю з метою прийняття інклюзивних рішень;
* органів місцевого самоврядування та виконавчої влади щодо належного фінансування Програми з місцевих бюджетів з урахуванням бюджетної децентралізації;
* забезпечення професійних програм для підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій в сфері положень Конвенції ООН про права осіб з інвалідністю;
* взаємодія органів ОМС з проєктними та будівельними організаціями в питаннях реалізації вимог безбар’єрності та адаптації об’єктів будівництва до потреб людей з інвалідністю та маломобільних груп населення на стадії завершення будівельних робіт;
* оприлюднення в засобах масової інформації проєктів Програми, реалізація яких вирішуватиме проблеми безперешкодної доступності територій, будівель і їх приміщень для людей з інвалідністю та маломобільних категорій населення.

Програма є головним інструментом для дієвих змін.

Реалізація Програми має пріоритетне місце в першочергових заходах щодо розвитку соціальної інфраструктури населених пунктів громади, наближаючи благоустрій, технічний стан об’єктів соціальної сфери, зовнішнє та внутрішнє опорядження будівель і споруд, та процедуру отримання запитуваних послуг до європейських стандартів.

Програма дасть можливість покращити інфраструктуру громади шляхом реконструкції, капітального ремонту, перебудови значущих об’єктів із забезпеченням засобами безперешкодної доступності, підсиленням надійності їх конструкцій та поліпшенням комфортності експлуатації.

Цільові витрати на реалізацію проєктів в рамках Програми здійснюються згідно з вимогами та у порядку, встановленому чинним законодавством й зокрема Законом України „Про місцеве самоврядування в Україні”.

## 5.Напрями діяльності і заходи Програми

Напрямки діяльності та заходи програми «Запровадження заходів з реалізації безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади на 2023 - 2024 роки, згідно з додатком.

**6.Фінансове забезпечення Програми**

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів місцевого і державного бюджетів та коштів з інших джерел не заборонених законом.

Обсяг коштів, що планується використати – 100,0 тис. гривень.

|  |  |
| --- | --- |
| **Обсяг коштів, що пропонується залучити на виконання Програми(тис. гривень)** | **2024 рік** |
| Обсяг ресурсів, усього У тому числі міський бюджетУ тому числі державний бюджетІнші джерела | 100,0100,0 |

Перелік об’єктів, споруд, які потребують пристосування до потреб осіб з інвалідністю, значний. Об’єкти Програми визначатимуться за результатами моніторингу та оцінки їх безбар’єрності за пропозиціями учасників Програми.

## 7. Очікувані показники успішності програми

За рахунок коштів, які будуть спрямовані на виконання Програми, отримають умови безбар’єрності заклади освіти, культури, охорони здоров’я, об’єкти спорту, благоустрою, цивільного захисту населення.

Обговорення проблемних питань є важливим етапом у прийнятті рішень.

Представникам громадських організацій, які об’єднують людей з інвалідністю, громадським експертам, надається можливість подавати практичні рекомендації для розумного пристосування об’єктів та право участі в адаптації стану доступності об’єктів до потреб осіб з інвалідністю для наступного їх приведенням у відповідність до чинних будівельних вимог.

Єдина методологія оцінки бар’єрів, запропонована Радою безбар’єрності Кабінету Міністрів України, дає можливість формувати орієнтовний перелік заходів та орієнтовний обсяг витрат на заходи, які необхідно вжити. Спільна робота замовників на будівництво, проектантів і громадських експертів є ефективною, а прийняті рішення – оптимальними.

Реалізація цільової програми «Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади» на 2023 - 2024 роки надасть можливість:

* послідовного й повного забезпечення об’єктів засобами безбар’єрності;
* створення середовища, комфортного для перебування всіх, без винятку, членів суспільства;
* сприяти життєдіяльності та самореалізації осіб з інвалідністю незалежно від місця проживання;
* активізувати мобільність, зайнятість, відпочинок, отримання запитуваних послуг, спілкування маломобільних груп населення, й у точу числі серед учасників АТО/ООС та внутрішньо переміщених осіб;
* поліпшити умови отримання послуг жителями міста, маломобільними за віком, станом здоров’я, з інших причин;
* підвищити авторитет органів місцевого самоврядування серед населення.

## 8. Координація та контроль за ходом виконання програми

Координація та контроль за ходом виконання програми «Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території Рахівської територіальної громади» на 2023 - 2024 здійснюється Виконавчим комітетом Рахівської міської ради та постійними комісіями міської ради.

Організація виконання Програми покладається на, структурні підрозділи Рахівської міської ради за напрямками діяльності.

Контроль за виконанням Програми покладається на Рахівський комітет міської ради та Відділ архітектури та містобудування Рахівської міської ради.

**Додаток**

**до програми**

**Напрями діяльності та заходи програми**

**«Запровадження заходів з реалізації стратегії безбар’єрності на території**

**Рахівської територіальної громади»**

**на 2023 - 2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів програми  | Строк виконання заходу | Виконавці | Джерела фінансуання | Всього: | Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис.грн. |
| 2023 | 2024 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| ***Напрям 1. Фізична безбар’єрність: усі об’єкти фізичного оточення і транспорту доступні для всіх суспільних груп незалежно від віку, стану здоров’я, інвалідності, майнового стану, статі, місця проживання та інших ознак*** |
| ***Стратегічна ціль 1.1. Системи моніторингу і контролю забезпечують застосування норм і стандартів доступності об`єктів фізичного оточення і транспорту*** |
| 1.1.1.Забезпечення зборів і поширення достовірної інформації про доступність об’єктів фізичного оточення, а також встановлення вимог до публічних закладів щодо інформування про наявні умови доступності їх будівель і приміщень | 1.1.1.1.За участі відділу архітектури та містобудування, відділу освіти, культури, молоді та спорту, громадських організацій та власників (балансоутворювачів), орендарів або інших управителів об'єктів, що несуть відповідальність за їх експлуатацію, провести моніторинг та оцінку ступеня безбар’єрності об’єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення з урахуванням гендерного аспекту (відповідно до Порядку проведення моніторингу та оцінки ступеня безбар’єрності об’єктів фізичного оточення і послуг для осіб з інвалідністю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 537) (щорічно) | 2023-2024 |  Відділ архітектури та містобудування, відділ освіти,культури, молоді та спорту, відділ інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю,  спеціаліст цивільного захисту та з питань охорони праці  міської ради, організації та власники (балансоутворювачів), орендарі або інші управителі об'єктів, що несуть відповідальність за їх експлуатацію. | - | - | - | - |
| 1.1.1.2. Оприлюднення на офіційному вебсайті та сторінках соціальних мереж актуальну інформації про стан доступності для особі з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до соціального важливих об’єктів інфраструктури, об’єктів надання послуг. тощо | 2023-2024 | - | - | - | - |
| 1.1.1.3. Призначити радників-уповноважених із питань безбар'єрності на рівні місцевого самоврядування | 2023-2024 | Рахівська міська рада  | - | - | - | - |
| ***Стратегічна ціль 1.2. Об`єкти фізичного оточення і транспортна система створюються та оновлюються відповідно до сучасних стандартів доступності*** |
| 1.2.1. Забезпечити пристосування для використання особами з інвалідністю та іншими маломобільними групами населення безперешкодного пересування територіальною громадою | 1.2.1.1. Забезпечення проектування та проведення будівельних/ремонтних робіт, щодо влаштування пологих виїздів/з'їздів шляхом пониження бортового каменю | 2023-2024 | Відділ архітектури та містобудування; відділ житло-комунального господарства та господарського забезпечення | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 1.2.1.2.Встановлення інформаційних знаків про наявність та розташування входів (виходів) для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 1.2.2.Облаштовано існуючі об'єкти укриття (бомбосховища) до норм ДБН щодо потреб маломобільних груп населення (доступності) | 1.2.2.1..Проведення оцінки потреб, планування фінансування та визначення строків облаштування споруд цивільного захисту засобами, що забезпечують доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в умовах воєнного чи надзвичайного стану | 2023-2024 | Відділ архітектури та містобудування; відділ освіти,культури, молоді та спорту; відділ соціального захисту; спеціаліст цивільного захисту та з питань охорони праці при міській раді; організації та власники (балансоутворювачі), орендарі або інші управителі об'єктів, що несуть відповідальність за їх експлуатацію. | - | - | - | - |
| 1.2.2.2.Облаштування споруд цивільного захисту засобами, що забезпечують доступ осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в умовах воєнного чинадзвичайного стану | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 1.2.2.3. Проведення моніторингу дотримання прав маломобільних груп населення, включаючи осіб з інвалідністю, в разі виникнення надзвичайних ситуацій, зокрема щодо забезпечення доступності захисних споруд цивільного захисту, наявності достатньої кількості доступного транспорту для евакуації до найближчої споруди цивільного захисту, а також підготовки персоналу | 2023-2024 | - | - | - | - |
| ***Напрям 2. Інформаційна безбар'єрність: люди незалежно від їх функціональних порушень чи комунікативних можливостей мають доступ до інформації в різних формах та з використанням технологій, зокрема шрифт Брайля, великошрифтовий друк, аудіодискрипція*** |
| ***Стратегічна ціль 2.1. Інформація, необхідна для забезпечення щоденних потреб громадян, є доступною та актуальною*** |
| 2.1.1.Провести інформаційну кампанію "Україна без бар'єрів" та висвітлення заходів щодо впровадження політики безбар'єрного доступу в усіх сферах суспільно-політичного життя | 2.1.1.1.Провести інформаційну кампанію " Україна без бар'єрів" | 2023-2024 | Відділ соціального захисту населення;відділ освіти,культури, молоді та спорту; Рахівська районна лікарня; Рахівський центр первинної медико-санітарної допомоги; відділ інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю | - | - | - | - |
| 2.1.1.2. Висвітлити інформаційну кампанію "Україна без бар'єрів" та заходи щодо впровадження державної політики безбар'єрного доступу в усіх сферах суспільно-політичного життя на офіційних вебресурсах органів місцевого самоврядування | 2023-2024 | - | - | - | - |
| 2.1.2.Провести інформаційно-роз'яснювальну кампанію для фахівців органів місцевого самоврядування та засобів масової інформації щодо необхідності забезпечення вільного доступу для осіб з різними формами інвалідності. Забезпечення інформаційної доступності для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення до адміністративних послуг | 2.1.2.1.Забезпечити покращення роботи офіційних вебсайтів органів влади для користувачів із порушенням зору та слуху (зміна шрифту та кольорової гами тощо), а також популяризувати використання комп'ютерних програм екранного доступу, що забезпечують виведення даних у звуковій або рельєфно-крапковій формі | 2023-2024 | Рахівська міська рада; відділ інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю; | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 2.1.3.Підвищити інформаційну обізнаність ветеранів та членів їх сімей щодо забезпечення їх прав | 2.1.3.1.Розмістити соціальну рекламу в медичних, освітніх закладах, територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, ЦНАПах тощо... | 2023-2024 | Відділ соціального захисту; центр надання адміністративних послуг;відділ освіти,культури, молоді та спорту; Рахівська районна лікарня; Рахівський центр первинної медико-санітарної допомоги | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 2.1.3.2.Розмістити інформацію про спектр послуг на білбордах та інших носіях | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| ***Напрям 3. Цифрова безбар’єрність: усі суспільні групи мають доступ до швидкісного інтернету, публічних послуг та публічної цифрової інформації*** |
| ***Стратегічна ціль 3.1. Усі суспільні групи мають доступ до публічних послуг та публічної цифрової інформації*** |
| 3.1.1. Підвищити рівень обізнаності державних службовців та працівників органів місцевого самоврядування, як цифрові технології можуть спростити та полегшити щоденне життя людям із різними типами інвалідності, та проходження освітніх курсів на тему: "Забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю | 3.1.1.1. Популяризувати освітні серіали на тему: "Безбар'єрність", які розміщені на освітньому порталі Дія. Цифрова освіта серед працівників місцевого самоврядування та ЦНАПу | 2023-2024 | Рахівська міська рада та ЦНАП | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 3.1.1.2.Працівникам органів місцевого самоврядування та ЦНАПів пройти освітній онлайн-курсна тему: "Забезпечення прав та інтересів осіб з інвалідністю" | 2023-2024 | - | - | - | - |
| ***Напрям 4. Суспільна та громадянська безбар’єрність: забезпечено рівні можливості участі всіх людей, їх об’єднань та окремих суспільних груп у житті громад та держави, рівний доступ до суспільно-політичного та культурного життя, сприятливе середовище для фізичного розвитку та самореалізації, а також інклюзивне середовище як передумову для участі у всіх формах суспільного життя та громадської активності*** |
| ***Стратегічна ціль 4.1. Різні групи населення користуються рівними правами та можливостями для соціального залучення та громадянської участі*** |
| 4.1.1. Реалізація програми залучення молоді до громадянського та політичного життя, зокрема осіб з інвалідністю та молоді з числа внутрішньо переміщених осіб | 4.1.1.1. Проведення освітньо-виховних заходів (тренінги, семінари, форуми) для представників молодіжних центрів та активної молоді для підвищення рівня їх спроможності та якості діяльності, зокрема щодо роботи з різними категоріями молоді, у тому числі особами з інвалідністю та молоддю з числа внутрішньо переміщених осіб, для її залучення до громадянського та політичного життя | 2023-2024 | Відділ освіти,культури, молоді та спорту | - | - | - | - |
| 4.1.1.2. Проведення інформаційно-просвітницьких заходів (акції, форуми, тренінги) для молоді стосовно інструментів участі молоді у громадянському та політичному житті | 2023-2024 | - | - | - | - |
| 4.1.2.Організовано та проведено культурно-мистецькі заходи, спрямовані на залучення людей з особливими потребами | 4.1.2.1.Організувати територіальний тур Всеукраїнського фестивалю творчості осіб з інвалідністю "Барви життя" | 2023-2024 | Відділ освіти,культури, молоді та спорту | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 4.1.2.2. За результатами територіального туру взяти участь у обласному Всеукраїнському турі "Барви життя" | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 4.1.3. Створення умов для впровадження сімейних форм влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | 4.1.3.1. Впровадження механізмівстимулювання розвитку сімейних форм виховання | 2023-2024 | служба у справах дітей | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 4.1.3.2. Проведення інформаційно- просвітницьких кампаній зпопуляризації сімейних форм влаштування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування | 2023-2024 | - | - | - | - |
| 4.1.3.3. Забезпечення розвитку сімейних форм виховання, проведення із залученням регіональних та місцевих засобів масової інформаціїінформаційної кампанії з питань влаштування дітей до сімейних форм виховання | 2023-2024 | - | - | - | - |
| ***Стратегічна ціль 4.2. Держава сприяє підвищенню рівня здоров’я та забезпеченню фізичної активності населення*** |
| 4.2.1. Забезпечення розвитку гендерночутливого простору взакладах охорони здоров’я, розширення застосування підходів, дружніх до сімей з дітьми та маломобільних груп населення | 4.2.1.1. Розширення охоплення послугою раннього втручання в закладах охорони здоров'я за принципом раннього виявлення дітей, які мають порушення розвитку або в яких існує ризик виникнення таких порушень | 2023-2024 | Рахівська міська рада; ЦНАП; Рахівська районна лікарня; Рахівський центр первинної медико-санітарної допомоги; | - | - | - | - |
| 4.2.1.2.Забезпечити надання особам з порушеннями слуху соціальної послуги перекладу на українську жестову мову при ЦНАПі та закладах охорони здоров'я | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| ***Напрям 5. Освітня безбар’єрність: створені рівні можливості та вільний доступ до освіти, зокрема освіти протягом життя, а також здобуття іншої професії, підвищення кваліфікації та опанування додаткових компетентностей*** |
| ***Стратегічна ціль 5.1.Забезпечення розвитку інклюзивної освіти*** |
| 5.1.1. Забезпечення розвитку мережі та підтримки інклюзивно-ресурсних центрів | 5.1.1.1. Забезпечення співпраці фахівців інклюзивно-ресурсних центрів та закладів освіти | 2023-2024 | Відділ освіти,культури, молоді та спорту | - | - | - | - |
| 5.1.2. Забезпечення закладів освіти на всіх рівнях освітидопоміжними засобами для навчання та спеціальнимипідручниками, посібниками, в тому числі надрукованимишрифтом Брайля | 5.1.2.1. Забезпечення осіб з особливими освітніми потребами допоміжними засобами навчання | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |
| 5.1.2.2. Забезпечення осіб з особливими освітніми потребами спеціальними підручниками, посібниками, в тому числі надрукованими шрифтом Брайля | 2023-2024 | Місцевий бюджет | в межах фінансування | в межах фінансування | в межах фінансування |

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №694

м. Рахів

Про міський бюджет на 2024 рік

**0754900000**

(код бюджету)

Керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

* 1. **Визначити на 2024 рік:**

 **доходи** міського бюджету в сумі 248 235 700 гривень, в тому числі доходи загального фонду бюджету – 244 608 800 гривень, доходи спеціального фонду бюджету – 3 626 900 гривень згідно з додатком 1 до цього рішення;

 **видатки** міського бюджету у сумі 248 235 700 гривень, у тому числі видатки загального фонду бюджету – 243 565 500 гривень, видатки спеціального фонду бюджету – 4 670 200 гривень;

**повернення кредитів** до спеціального фонду бюджету у сумі 160 000 гривень згідно з додатком 4 цього рішення;

**надання кредитів** з міського бюджету у сумі 160 000 гривень, у тому числі надання кредитів зі спеціального фонду бюджету − 160 000 гривень згідно з додатком 4 до цього рішення;

**профіцит** за загальним фондом міського бюджету у сумі 1 043 300 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

**дефіцит** за спеціальним фондом міського бюджету у сумі 1 043 300 гривень згідно з додатком 2 до цього рішення;

**оборотний залишок** **бюджетних коштів** міського бюджету у розмірі 300 000 гривень, що становить 0,12 відсотка видатків загального фонду міського бюджету, визначених цим пунктом;

**резервний фонд** міського бюджету у розмірі 1 000 000 гривень, що становить 0,4 відсотки видатків загального фонду міського бюджету, визначених цим пунктом.

**2.** Затвердити **бюджетні призначення** головним розпорядникам коштів міського бюджету на 2024 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами згідно з додатками 3, 4 до цього рішення.

**3.** Затвердити на 2024 рік **міжбюджетні трансферти** згідно з додатком 5 цього рішення.

**4.**Затвердити **розподіл витрат міського бюджету на** **реалізацію місцевих/регіональних програм** у сумі 13 577 806 гривень згідно з додатком 6 до цього рішення.

**5.**Установити, що у загальному фонді міського бюджету на 2024 рік:

1) до доходів загального фонду міського бюджету належать доходи, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України, та трансферти, визначені статтею 97 Бюджетного кодексу України;

2) джерелами формування у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 4 частини 1 статті 15 та статтею 72 Бюджетного кодексу України.

**6.** Установити, що джерелами формування спеціального фонду міського бюджету на 2024 рік:

1) у частині доходів є надходження, визначені статтею 691, частиною 1 статті 71 Бюджетного кодексу України;

2) у частині фінансування є надходження, визначені пунктом 10 частини 1 статті 71 та джерела фінансування, визначені статтею 72 Бюджетного кодексу України;

3) у частині кредитування є надходження, визначені пунктом 10 частини 1 статті 691 та частиною 2 статті 72 Бюджетного кодексу України.

**7.** Установити, що у 2024 році кошти, отримані до спеціального фонду міського бюджету згідно з відповідними пунктами частини 1 статті 691 та частини 1 статті 71 Бюджетного кодексу України спрямовуються на реалізацію заходів, визначених частиною 2 статті 71 та статтями 89, 91 Бюджетного кодексу України, а кошти спеціального фонду отриманими згідно з пунктами 10, 11 частини 1 статті 691, спрямовуються відповідно на надання кредитів індивідуальним сільським забудовникам.

**8.** Визначити на 2024 рік відповідно до статті 55 Бюджетного кодексу України захищеними видатками міського бюджету видатки загального фонду на:

- оплату праці працівників бюджетних установ;

- нарахування на заробітну плату;

- придбання медикаментів та перев’язувальних матеріалів;

- забезпечення продуктами харчування;

- оплату комунальних послуг та енергоносіїв;

- соціальне забезпечення;

- поточні трансферти місцевим бюджетам;

- підготовку кадрів закладами фахової передвищої та вищої освіти;

- забезпечення осіб з інвалідністю технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;

- оплату послуг з охорони державних (комунальних) закладів культури.

**9.**Відповідно до статті 16 Бюджетного кодексу України надати право начальнику фінансового відділу Рахівської міської ради у межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів міського бюджету на депозитах, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.

**10.**Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України надати право Рахівській міській раді отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів бюджету, пов’язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду.

**11.**Головними розпорядниками коштів міського бюджету забезпечити виконання норм Бюджетного кодексу України стосовно:

1) затвердження паспортів бюджетних програм протягом 45 днів з дня набрання чинності цим рішенням;

2) здійснення управління бюджетними коштами у межах встановлених їм бюджетних повноважень та оцінки ефективності бюджетних програм, забезпечуючи ефективне, результативне і цільове використання бюджетних коштів, організацію та координацію роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі;

3) забезпечення доступності інформації про бюджет відповідно до законодавства, а саме:

здійснення публічного представлення та публікації інформації про бюджет за бюджетними програмами та показниками, бюджетні призначення щодо яких визначені цим рішенням, до 15 березня 2024 року;

оприлюднення паспортів бюджетних програм у триденний строк з дня затвердження таких документів;

4) врахування у першочерговому порядку потреби в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати;

5) забезпечення у повному обсязі проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ, інші енергоносії, комунальні послуги та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами, та укладання договорів за кожним видом відповідних послуг у межах бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі.

**12.** Надати право міському голові за погодженням із постійною комісією міської ради з питань бюджету, тарифів і цін, у період між пленарними засіданнями сесій міської ради:

 **12.1.** Здійснювати протягом 2024 року розподіл та перерозподіл обсягів субвенцій і дотацій з Державного бюджету України та інших місцевих бюджетів, відповідно до змін, внесених законодавчими актами, нормативними урядовими рішеннями та рішеннями місцевих рад;

**12.2.** Вносити зміни до видатків за головними розпорядниками коштів міського бюджету на 2024 рік у разі, якщо після прийняття рішення про міський бюджет повноваження на виконання функцій або надання послуг, на яке надано бюджетне призначення, передається відповідно до законодавства від одного головного розпорядника бюджетних коштів до іншого головного розпорядника бюджетних коштів. При цьому, дія бюджетного призначення не припиняється і застосовується для виконання тих самих функцій чи послуг іншим головним розпорядником міського бюджету, якому це доручено.

**12.3.** Вносити зміни до видатків за головними розпорядниками коштів міського бюджету на 2024 рік у разі внесення змін до структури ради та передачі повноважень головних розпорядників коштів, визначених цим рішенням, іншим структурним підрозділам міської ради.

**12.4.** За обгрунтованим поданням головних розпорядників бюджетних коштів вносити зміни до переліку об’єктів та обсягів їх фінансування, будівництво, реконструкція, реставрація та капітальний ремонт яких проводиться за рахунок коштів спеціального фонду, відповідно до проектно-кошторисних документацій, назв об’єктів та робіт, видатки на які передбачені в міському бюджеті на 2024 рік.

**12.5.** У межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів перерозподіляти видатки за бюджетними програмами окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету, у тому числі обсяги регіональних програм.

**13.**У разі внесення Міністерством фінансів України змін і доповнень до бюджетної класифікації фінансовому відділу міської ради враховувати такі зміни під час складання й виконання розпису міського бюджету на 2024 рік.

**14.** Установити, що в процесі виконання міського бюджету перерозподіл видатків за економічною класифікацією в межах затвердженого загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів по загальному та спеціальному фондах здійснюється фінансовим відділом за обґрунтованим поданням головного розпорядника коштів.

**15.** Рішення набирає чинності з 1 січня 2024 року.

**16.**Додатки 1- 6 до цього рішення є невід’ємною частиною.

**17.**Забезпечити опублікування цього рішення в десятиденний строк з дня його прийняття відповідно до частини 4 статті 28 Бюджетного кодексу України.

**18.** Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань бюджету, тарифів і цін (Ткачука Ю.А.).

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №695

м. Рахів

Про перейменування вулиць

Рахівської територіальної громади

Враховуючи протоколу проведених громадських обговорень, які проводилися згідно розпорядження в.п. міського голови № 236 від 30.10.2023р. «Про проведення громадського обговорення щодо перейменування вулиць в Рахівській територіальній громаді», пропозицій комісії з питань найменування, перейменування об’єктів благоустрою (топоніміки), відповідно до Законів України «Про присвоєння юридичним особам та об’єктам права власності імен (псевдонімів) фізичних осіб, ювілейних святкових дат, назв і дат історичних подій» та «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нациського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Перейменувати вулиці у м. Рахів, Рахівської територіальної громад :

1.1.вул. Степана Бойка – вул. Подерей;

1.2.вул. Пушкіна – вул. Захисників України.

2. Перейменувати вулиці у с. Ділове, Рахівської територіальної громад :

2.1.вул. Кожедуба – вул. Солован;

2.2. вул. Визволення – вул. Карпатської Січі;

2.3.вул. Борканюка – вул. Степана Бандери;

2.4.вул. Гагаріна – вул. Леоніда Каденюка.

3. Перейменування вулиці у с. Костилівка, Рахівської територіальної громад:

3.1.вул. Борканюка – вул. Героїв України.

4. Перейменування вулиць провести без зміни поштових номерів житлових будинків, установ та споруд.

5. Рішення набирає чинності з дня прийняття рішення.

6. Відділу інформаційної роботи та зв’язків з громадськістю оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті Рахівської міської ради.

7.Відділу житлово-комунального господарства забезпечити виготовлення та встановлення табличок на в’їздах та виїздах вулиць, які перейменовано.

8.Керуючій справами Сенюк Ірині Павлівні інформувати Закарпатську регіональну філія державного підприємства «НАЦІОНАЛЬНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ» для внесення інформації до Словника вулиць Державного реєстру речових прав на нерухоме майно та відділ Державного реєстру виборців апарату Рахівської РДА, Рахівський відділ ГУ ДМС, ДП "ІОЦ МІНСОЦПОЛІТИКИ УКРАЇНИ" та інші відповідні організації.

9.Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю, підприємництва та промисловості (Петращук І.В. ).

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №696

м. Рахів

Про передачу основних засобів в

користування ТОВ «БІОТЕС ЕНЕРДЖІ»

Керуючись ст. ст. 26, 59, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст.401, 402, 403 Цивільним кодексом України, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А :

1. Передати в тимчасове користування рухоме майно, що належить до комунальної власності Рахівської територіальної громади ТОВ «БІОТЕС ЕНЕРДЖІ» з 01 січня по 01 травня 2024 року, згідно додатку №1.

2. Встановити місячну плату за користування 100 тис.грн.

3. Начальнику відділу житлово-комунального господарства Сливці В.М. укласти договір майнового найму з ТОВ «БІОТЕС ЕНЕРДЖІ».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань управління комунальною власністю, підприємництва та промисловості.

В.п. міського голови ,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №696 |

ПЕРЕЛІК

основних засобів в користування

ТОВ «БІОТЕС ЕНЕРДЖІ»

Котел – 1 шт.

Шнеки подачі палива – 1 шт.

Шнеки подачі палива у котел – 2 шт.

Змішувач – 1 шт.

Димотяг – 1 шт.

Склад для збереження – 1 шт.

Димова труба – 1 шт.

Площадка димотягів – 1 шт.

Мережні насоси – 2 шт.

Живильний насос – 1 шт.

Бак сирої води – 1 шт.

Натрій-катіонні фільтри – 3 шт.

Сольові баки – 2 шт.

Бак рихлення – 1 шт.

Солові насоси – 2 шт.

Приямок для збереження солі – 1 шт.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №697

м. Рахів

Про затвердження штатного розпису

КП „Рахівтепло” Рахівської

міської ради на 2024 рік

Розглянувши лист директора КП «Рахівтепло» від 11.12. 2023 року №517, керуючись ст.26 «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити штатний розпис комунального підприємства «Рахівтепло» Рахівської міської ради на 2024 рік, згідно додатків №1-6.

 2. Дане рішення вводиться в дію з 01.01.2024 р.

3. Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну з питань бюджету, тарифів і цін.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №698

м. Рахів

Про затвердження штатного розпису

МКП «Рахівкомунсервіс» Рахівської

міської ради на 2024 рік

Відповідно до пункту 5 частини 1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розглянувши листа в.о. директора МКП «Рахівкомунсервіс» від 12.12.2023року №209, з метою забезпечення ефективної роботи міського комунального підприємства «Рахівкомунсервіс» Рахівської міської ради, Рахівська міська рада

 В И Р І Ш И Л А:

1.Затвердити штатний розпис МКП «Рахівкомунсервіс» Рахівської міської ради на 2024 рік, згідно додатку.

 2. Дане рішення вводиться в дію з 01.01.2024 р.

3.Контроль за виконання цього рішення покласти на постійну з питань бюджету, тарифів і цін.

В.п. міського голови

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №699

м. Рахів

Про затвердження структури клубних

закладів Рахівської міської ради

Розглянувши лист відділу освіти, культури, молоді та спорту Рахівської міської ради від 19.12.2023 р. №1012/01-15, керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказом Міністерства  культури України «Про затвердження типових штатних нормативів клубних закладів, центрів народної творчості, парків  культури та відпочинку та інших культурно-освітніх центрів і установ державної та комунальної форми власності сфери культури» від 20.09.2011 р. №767/0/16-11, ПКМУ  від 09.12.2015 р.  №1026  «Питання  виплати працівникам державних і комунальних клубних закладів, парків культури та відпочинку, центрів (будинків народної творчості, центрів культури та дозвілля, інших культурно-освітніх центрів доплати за  вислугу років, допомоги  для оздоровлення та матеріальної допомоги для вирішення соціально-побутових питань, Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити структуру клубних закладів Рахівської міської рад, згідно додатку.

 2. Дана структура вводиться в дію з 01 січня 2024 р.

 3. Контроль за виконання цього рішення покласти на начальника відділу освіти, культури, молоді та спорту Рахівської міської ради Дреботу Н. М.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток до рішення міської ради 43-ї сесії 8-го скликання від 22.12.2023 р. №699 |

**СТРУКТУРА**

 КЛУБНИХ ЗАКЛАДІВ РАХІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва посади | Кількість штатниходиниць |
|  | **Будинок культури с. Ділове:** |  |
| 1 | Директор  | 1 |
| 2 | Художній керівник | 1 |
| 3 | Прибиральник службових приміщень  | 1  |
| 4 | Кочегар  | 2  |
|  | **Разом:** | 5  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |   **Клуб присілку Хмелів:** |  |
| 1 | Зав.клубом  | 1 |
| 2 | Прибиральник службових приміщень  | 0,5 |
| 3 | Опалювач на сезон  | 0,5 |
|  | **Разом:** | 2 |
|  | **Будинок культури с. Костилівка:** |   |
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Художній керівник | 1 |
| 3 | Керівник гуртка | 1 |
| 4 | Прибиральник службових приміщень  | 1 |
|  | **Разом:** | 4 |
|  | **Будинок культури с. Білин:** |  |
| 1 | Директор | 1 |
| 2 | Художній керівник | 1 |
| 3 | Керівник гуртка | 1 |
| 4 | Прибиральник службових приміщень | 1 |
|  | **Разом:** | 4 |
|  | Всього: | 15 |
|

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №700

м. Рахів

Про погодження штатного розпису

Комунального некомерційного підприємства

«Рахівська районна лікарня» Рахівської міської

ради Закарпатської області на 2024 рік

Розглянувши лист Комунального некомерційного підприємства «Рахівська районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської області щодо погодження штатного розпису на 2024 рік від 20.12.2023 р. №1629/01-18, відповідно до Статуту КНП «Рахівська РЛ», керуючись ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

В И Р І Ш И Л А:

1.Погодити штатний розпис Комунального некомерційного підприємства «Рахівська районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської області на 2024 рік, згідно додатку.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



У К Р А Ї Н А

Р А Х І В С Ь К А М І С Ь К А Р А Д А

Р А Х І В С Ь К О Г О Р А Й О Н У

З А К А Р П А Т С Ь К О Ї О Б Л А С Т І

 **43 сесія восьмого скликання**

Р І Ш Е Н Н Я

від 22 грудня 2023 року №701

м. Рахів

Про внесення змін в рішення міської ради №400

від 14.11.2022 р. “Про затвердження фінансового плану

Комунального некомерційного підприємства «Рахівська

районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської

області на 2023 рік» (із змінами 19.09.2023 )

Розглянувши лист Комунального некомерційного підприємства «Рахівська районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської області №1595 від 08 грудня 2023 року щодо затвердження змін до фінансового плану підприємства на 2023 рік, відповідно до наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 02.03.2015 №205 «Про затвердження Порядку складання, затвердження та контролю виконання фінансового плану суб’єкта господарювання державного сектору економіки», Статуту Комунального некомерційного підприємства «Рахівська районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської області ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Рахівська міська рада

 В И Р І Ш И Л А:

1.Внести зміни до рішення Рахівської міської ради №651 від 15.11.2023 р. “Про затвердження фінансового плану Комунального некомерційного підприємства «Рахівська районна лікарня» Рахівської міської ради Закарпатської області на 2023 рік», а саме додаток 1 “Фінансовий план підприємства на 2023 рік” викласти в новій редакції, згідно додатку.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР