

Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року №1

м. Рахів

Про встановлення тарифів на

послуги водопостачання та

водовідведення

Розглянувши лист КП «Рахівтепло» від 04.01.2024 року №3, відповідно до Постанови КМУ від 10 червня 2020 №467 «Про внесення змін до Порядку формування тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуги з постачання теплової енергії і постачання гарячої води та Порядку формування тарифів на централізоване водопостачання та централізоване водовідведення», керуючись ст.28 «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

в и р і ш и в:

1. Встановити тарифи на послуги централізованого водопостачання в розмірі 31,60 грн. (з ПДВ).

2. Встановити тарифи на послуги централізованого водовідведення в розмірі 21,40 грн. (з ПДВ).

3. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Рахівської міської ради №72 від 19.11.2021року«Про встановлення тарифів на послуги водопостачання та водовідведення»

 4. Дане рішення вступає в дію з 01.02.2024 року.

 5. Опублікувати дане рішення в засобах масової інформації.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року №2

м. Рахів

Про внесення зміни в рішення виконавчого комітету

від 15.12.2023 р. №122 «Про створення Положення

та Комісії з проведення співбесіди по відбору

кандидатів у помічники ветерана у Рахівській

міській територіальній громаді»

З метою оптимізації діяльності органів, утворених при міській раді, на виконання вимог постанови Кабінету Міністрів України від 19 червня 2023 р. №652 «Про реалізацію експериментального проекту щодо запровадження інституту помічника ветерана в системі переходу від військової служби до цивільного життя» для вироблення і відпрацювання механізму надання послуги з підтримки переходу від військової служби до цивільного життя ветерана та сприяння ветеранам у реалізації передбачених законодавством можливостей, прав, гарантій, пільг, на які вони мають право, керуючись частинами 1, 2 статті 52, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

в и р і ш и в :

 1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету від 15.12.2023 р. №122 «Про створення Положення та Комісії з проведення співбесіди по відбору кандидатів у помічники ветерана у Рахівській міській територіальній громаді», а саме склад комісії викласти в новій редакції, згідно додатку.

2.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови І. Молдавчука.

В. п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додатокдо рішення виконкому Рахівської міської ради від 09.02.2024 р. №2 |

**СКЛАД**

**комісії з проведення співбесіди по відбору кандидатів у помічники**

**ветерана у Рахівській міській територіальній громаді**

**1.МОЛДАВЧУК Іван Миколайович,**

перший заступник міського голови - голова комісії

**2.СЕНЮК Ірина Павлівна,**

керуюча справами - заступник голови комісії

**3.КОБАСА Наталія Юріївна,**

начальник відділу соціального захисту

населення Рахівської міської ради - секретар комісії

**4. БЕРДАР Іван Васильович**,

керівник ГО "Волонтери Рахівщини",

депутат Рахівської міської ради - член комісії

**5. БУДНІКОВ Михайло Вікторович,**

директор КУ „Рахівський мінський центр

комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю”

 Рахівської міської ради - член комісії

**6. ДЕМЧЕНКО Валентина Вікторівна,**

головний спеціаліст відділу надання статусів

Департаменту соціальної роботи Міністерства

у справах ветеранів України - член комісії

**7. КЛЮЧІВСЬКИЙ Іван Кирилович,**

начальник відділу з питань ветеранської

політики управління соціального захисту

населення та надання соціальних послуг

Рахівської РДА-РВА - член комісії

**8. ЛІШКУ Оксана Михайлівна,**

начальник відділу з питань реалізації

ветеранської політики управління

ветеранської політики департаменту

соціального захисту населення

Закарпатської ОДА - член комісії

**9. НЕБЕЛІВСЬКА Оксана Володимирівна,**

директор центру надання соціальних послуг

Рахівської міської ради - член комісії

**10. ПАВЛЕНКО Інна Анатолівна,**

заступник начальника відділу з питань соціальної

підтримки Департаменту соціальної роботи

Міністерства у справах ветеранів України - член комісії

**11. ПЕТРАЩУК Іван Васильович,**

депутат Рахівської міської ради - член комісії

**12. РИМАРЧУК Мар’яна Степанівна,**

лікар психіатр поліклічного відділення

КНП „Рахівська районна лікарня ” - член комісії

**13. СУХАР Мирослава Василівна,**

заступник директора департаменту соціального

захисту населення Закарпатської ОДА-

начальник управлення ветеранської політики - член комісії

**14. ТУЛИК Сніжана Іванівна,**

волонтер ГО „Волонтери Закарпаття” - член комісії

**15. ЧЕРЕМІСЬКА Наталія Павлівна,**

начальник юридичного відділу

Рахівської міської ради - член комісії

В. п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року №3

м. Рахів

Про призначення помічника

дієздатної особи

Розглянувши заяву громадянина відповідно до статті 34, частини 6 статті 59 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні», статті 78 Цивільного кодексу України, відповідно до рішення виконкому Рахівської міської ради від 07.11.2017 р. №87 «Про затвердження Положення про опікунську раду при виконавчому комітету Рахівської міської ради та її складу» (із змінами від 14.08.2019р., 30.06.2022р., 12.09.2023р., 29.09.2023р.), рішення виконкому Рахівської міської ради від 12.09.2023 р. №75 «Положення про порядок призначення та реєстрації помічника дієздатній фізичній особі», беручи до уваги протокол засідання опікунської ради від 01.02.2024 р., виконком міської ради

в и р і ш и в :

1. Призначити громадянина помічником громадянина, який за станом здоров’я потребує постійного стороннього догляду та не може самостійно здійснювати свої права і виконувати обов’язки, з метою надання йому допомоги, з такими правами:

* помічник має право на одержання пенсії, аліментів, заробітної плати, поштової кореспонденції, що належить фізичній особі, яка потребує допомоги;
* помічник має право вчиняти дрібні побутові правочини в інтересах особи, яка потребує допомоги, відповідно до наданих йому повноважень;
* помічник представляє особу в органах державної влади, органах місцевого самоврядування та організація, діяльність яких пов’язана з обслуговуванням населення. Помічник може представляти особу в суді лише на підставі окремої довіреності.

2. Зобов’язати майбутнього помічника виконувати свої обов’язки відповідно до чинного законодавства України.

3. Видати посвідчення громадянину терміном на шість місяців з дати засідання опікунської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Молдавчук І.М.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року №4

м. Рахів

Про створення комісії з обстеження стану зовнішніх та

внутрішньо-прибудинкових електромереж на території

Рахівської територіальної громади

Відповідно до підпункту 5 пункту «а» статті 30, підпункту 4 пункту «б» частини третьої статті 31, частини шостої статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 8 Положення про порядок призначення житлових субсидій затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 року №848 «Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива» та пункту 5-1 Порядку надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 17.04.2019 року №373 «Деякі питання надання житлових субсидій та пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу у грошовій формі», розглянувши звернення Головного управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області від 11.01.2024 № 0700-0208-6/2133 , з метою забезпечення можливості оформлення субсидій мешканцям, які використовують для обігріву помешкань побутові електроприлади, виконком міської ради

в и р і ш и в:

1.Створити комісію з обстеження стану зовнішніх та внутрішньо-прибудинкових електромереж на їх відповідність вимогам нормативно – правових актів на території Рахівської територіальної громади та затвердити її персональний склад згідно з додатком 1.

 2.Затвердити Положення про комісію з обстеження стану зовнішніх та внутрішньо-будинкових електромереж ( додаток 2).

 3.Затвердити форму акту обстеження стану зовнішніх та внутрішньо-будинкових електромереж житлових будинків (квартир) на їх відповідність вимогам нормативно - правових актів ( додаток 3).

 4.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Івана МОЛДАВЧУКА.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток №1до рішення виконкому Рахівської міської ради від 09.02.2024 р. №4 |

**СКЛАД**

**комісії з обстеження стану зовнішніх та внутрішньо - прибудинкових електромереж та їх відповідність вимогам нормативно-правових актів**

**Голова комісії:**

 - Молдавчук І.М. – перший заступник міського голови

**Секретар комісії:**

**-** начальник відділу житлово-комунального господарства

 та господарського забезпечення

**Члени комісії****:**

* представник балансоутримувача (за згодою)
* директор КП «Рахівтепло» (за посадою)
* представник ПрАТ «Закарпатобленерго» (за згодою)

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток №2до рішення виконкому Рахівської міської ради від 09.02.2024 р. №4 |

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про комісію з обстеження стану зовнішніх і внутрішньо - будинкових електромереж на їх відповідність вимогам нормативно-правових актів**

**1. Загальні положення**

1.1. Комісія з обстеження стану зовнішніх і внутрішньо - будинкових електромереж на їх відповідність вимогам нормативно-правових актів у Рахівській територіальній громаді (далі – комісія) утворюється для обстеження стану зовнішніх і внутрішньо - будинкових електромереж та їх відповідності вимогам нормативно правових актів.

1.2. Комісія у своїй практичній роботі керується Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», «Про житлово-комунальні послуги», Постановою Кабінету Міністрів України від 21.10.1995 р. №848 «Про спрощення порядку надання населенню субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово-комунальних послуг, придбання скрапленого газу, твердого та рідкого пічного побутового палива», якою затверджено Положення про порядок призначення житлових субсидій, та пункту 5-1 Порядку надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, придбання твердого палива і скрапленого газу в грошовій формі.

**2. Основні завдання комісії**

2.1. Обстеження стану зовнішніх та внутрішньо-будинкових електромереж, проводів до електроприладів.

2.2. Обстеження стану лічильника для обліку електроспоживання заявників, вимикачів та перемикачів пакетних (автоматів).

 2.3. Обстеження стану електричного опалення,електроприладів.

**3. Склад комісії**

3.1. До складу комісії входять: перший заступник міського голови, начальник відділ у житлово-комунального господарства та господарського забезпечення Рахівської міської ради, представник балансоутримувача, начальник КП«Рахівтепло» Рахівської міської ради,представник Тячівської філії Рахівського енерговузла ПрАТ «Закарпаттяобленерго» та електрики, які обслуговують житлові будинки.

3.2. Склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Рахівської міської ради.

**4. Порядок роботи комісії**

4.1. Робочою формою діяльності комісії є комісійний розгляд заяв мешканців, які звернулися до Рахівської міської ради із заявою про надання акту обстеження стану зовнішніх і внутрішньо-будинкових електромереж на їх відповідність вимогам нормативно-правових актів (надалі – акти), які подають в управління Пенсійного фонду України в Закарпатській області документи для призначення субсидій для відшкодування витрат на оплату житлово- комунальних послуг які для обігріву приміщень використовують побутові прилади.

4.2. Секретар комісії призначає дату та час проведення обстеження та повідомляє членів комісії про проведення обстеження.

4.3. Комісія має право отримувати в установленому порядку інформацію, матеріали, документи договори, технічні паспорти електричного обладнання, приладів від громадян, які звернулися до Рахівської міської ради із заявою про надання акту обстеження.

4.3. За результатами роботи комісії складаються акти за затвердженою формою та подаються на підпис членам комісії.

4.4. Акти заявнику направляються письмово або видаються на руки Рахівською міською радою.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  Додаток №3до рішення виконкому Рахівської міської ради від 09.02.2024 р. №4 |

**АКТ**

**обстеження стану зовнішніх і внутрішньо-будинкових електромереж на їх відповідність**

**вимогам нормативно-правових актів**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Комісія у складі:**

1)Голова комісії \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Посада ПІП

2)Секретар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада ПІП

3)представник балансоутримувач \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Посада ПІП

4) директор КП «Рахівтепло» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада ПІП

5) ПредставникПрАТ

 «Закарпатобленерго» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Посада ПІП

Із виходом на місце, та у присутності гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ проведено обстеження зовнішніх і внутрішньо будинкових мереж на їх відповідність вимогам нормативно-правових актів, про що складено акт.

 У ході обстеження встановлено наступне:

1.Для електропостачання квартири наявний лічильник марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, опломбований, в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стані.

2.Проводка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, перебуває у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стані.

3.В квартирі наявне електричне опалення.

Встановлено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ марки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ потужністю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ перебувають у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стані.

4.Електропостачання здійснюється через автомат \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ стані.

**Висновок комісії**: зовнішні та внутрішньо будинкові електромережі будинку за адресою\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ вимогам нормативно-правових актів України. (відповідають, не відповідають)

**Члени комісії:**

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПІП підпис

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ПІП підпис

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІП підпис

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІП підпис

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ПІП підпис

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року №5

м. Рахів

Про встановлення дорожнього знаку

Розглянувши листи в.о. директора МКП «Рахівкомунсервіс» №1 від 02.01.2024р. та директора КП «Рахівтепло» №9 від12.01.2024р.,з метою поліпшення організації дорожнього руху та його безпеки,відповідно до Закону України «Про дорожній рух», ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконком міської ради

в и р і ш и в :

1.Визначити межі паркувального майданчика для використання службових транспортних засобів та транспортних засобів працівників підприємств, установ за адресою: м. Рахів вул. Шевченка, 43.

2.Надати згоду МКП «Рахівкомунсервіс» у відповідності до діючих правил та стандартів придбати та забезпечити виконання робіт по встановленню дорожніх знаків 3.21 «В՚їзд заборонено», «Крім відомчого транспорту» за адресою: м. Рахів вул. Шевченка, 43.

3.Погодити встановлення даних знаків з уповноваженими органами безпеки дорожнього руху Національної поліції України в Закарпатській області.

4.Встановити вимоги дорожніх знаків 3.21 «В՚їзд заборонено» з додатковою табличкою «Крім відомчого автотранспорту».

5.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР



Рахівська міська рада

виконавчий комітет

Р І Ш Е Н Н Я

від 09 лютого 2024 року

м. Рахів

Про внесення змін до рішення виконкому

№86 від 29.09.2023р. «Про підготовку Рахівської

територіальної громади на випадок паводкових

та надзвичайних ситуацій в 2023-2024рр.»

Відповідно до статей 36¹ та 52 Закону України ,,Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 36 Закону України «Про захист населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру», з метою підготовки Рахівської територіальної громади до паводкових та надзвичайних ситуацій, виконком міської ради

в и р і ш и в:

1. Внести зміни до складу міського штабу по координації дій на випадок паводкових ситуацій (додаток №1).

 2. Внести зміни до складу мобільних груп, чисельність техніки, їх власників, задіяної в процесі рятувальних робіт (додаток №2).

3. Голові виконкому у випадку виникнення надзвичайної ситуації створити робочу комісію для обстеження дворогосподарств (за заявами громадян) та об’єктів комунальної власності, які постраждали внаслідок надзвичайної ситуації.

 4.Керівникам підприємств, установ та організацій Рахівської територіальної громади, незалежно від форм власності, створити відповідні штаби та робочі групи на місцях, закріпити наявну техніку по залученні в процесі виконання плану протипаводкових заходів.

5.Рекомендувати керівникам філія Рахівське «ЛДГ», філії «Великобичківське ЛМГ» ДП «Ліси України» та Карпатського біосферного заповідника вжити невідкладних заходів по розчистці гірських потоків на території громади та поза її межами.

 6.Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Молдавчука І.М.

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР

|  |
| --- |
|  Додаток №1до рішення виконкому Рахівської міської ради від 09.02.2024 р.  |

**С К Л А Д**

штабу по координації дій на період можливих паводків

по Рахівській територіальній громаді

1. **Молнар Євген Євгенович**

в.п.міського голови, секретар ради та виконкому - голова штабу

2. **Молдавчук Іван Миколайович**

 перший заступник міського голови - заступник голови штабу

3. **Прокопець Петро Петрович**

поліцейський офіцер Рахівської ТГ

Рахівського РВП ГУНП у Закарпатській обл. - член штабу

4. **Селехман Віктор Андрійович**

в.о. директора МКП «Рахівкомунсервіс» - член штабу

5. **Бернар Ігор Іванович**

директор КП ”Рахівтепло” - член штабу

В.п. міського голови,

секретар ради та виконкому Євген МОЛНАР